



Estado da Paraíba

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO



Tribunal de
Contas do Estado

João Pessoa - Publicado em sexta-feira, 28 de janeiro de 2022 - Nº 2865 - Divulgado em 27/01/2022

Conselheiro Presidente
Fernando Rodrigues Catão
Conselheiro Vice-Presidente
Fábio Túlio Filgueiras Nogueira
Conselheiro Corregedor
Antônio Gomes Vieira Filho
Cons. Pres. da 1ª Câmara
Antônio Nominando Diniz Filho
Cons. Pres. da 2ª Câmara
André Carlo Torres Pontes

Ouvidor
Cons. Subst. Renato Sérgio
Santiago Melo
Conselheiro Coord. Da ECOSIL
Arnóbio Alves Viana
Conselheiro
Arthur Paredes Cunha Lima
Procurador-Geral
Bradson Tibério Luna Camelo

Subproc.-Geral da 1ª Câmara
Elvira Samara Pereira de Oliveira
Subproc.-Geral da 2ª Câmara
Sheyla Barreto Braga de Queiroz
Procuradores
Isabella Barbosa Marinho Falcão
Marcílio Toscano Franca Filho
Luciano Andrade Farias
Manoel Antônio dos Santos Neto

Diretor Executivo Geral
Károly de Tatrai Hiluey Agra
Conselheiros Substitutos
Antônio Cláudio Silva Santos
Oscar Mamede Santiago Melo

Índice

1. Atos da Presidência	1
Comunicações	1
2. Atos do Tribunal Pleno	1
Intimação para Sessão	1
Intimação para Defesa	2
Extrato de Decisão	2
Extrato de Decisão Singular	2
3. Atos da 1ª Câmara	4
Intimação para Sessão	4
Citação para Defesa por Edital	4
Prorrogação de Prazo para Defesa	4
Comunicações	4
4. Atos da 2ª Câmara	5
Intimação para Sessão	5
Prorrogação de Prazo para Defesa	6
Comunicações	6
5. Relatório de Gestão Fiscal	7
RGF do 3º Quadrimestre de 2021	7
6. Atos da Auditoria	9
Intimação para Envio de Documentação	9
7. Atos dos Jurisdicionados	23
Aviso de Licitação dos Jurisdicionados	23
Errata	28

Nome	Classificação	NF	NACE	CRE	Idade
AILA DE QUEIROZ GABÍNIO COSTA	31º	91,5	18	9,3	20
JOSÉ ROBSON DE LIMA MELO	33º	89,0	19	9,85	25

OBS¹: Os candidatos classificados na área de Direito, ocupantes da 28ª, 29ª, 30ª e 32ª posições, desistiram formalmente de assumir a vaga, conforme contato através de e-mail.

Legenda:

NF = Nota Final

NACE = Número de acertos em conhecimentos específicos

CRE = Coeficiente de Rendimento Escolar

Documentos para formalização do Termo de Compromisso de Estágio

- Carteira de Identidade (cópia impressa ou em mídia digital, com apresentação do original);
- CPF (cópia impressa ou em mídia digital, com apresentação do original);
- Título de Eleitor, com comprovante de votação na última eleição, ou justificativa eleitoral (cópia impressa ou em mídia digital, com apresentação do original);
- Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, para candidatos do sexo masculino (cópia impressa ou em mídia digital, com apresentação do original);
- Declaração da universidade constando que é aluno regularmente matriculado no curso para o qual foi aprovado/classificado na seleção, com o respectivo período que está cursando;
- Uma fotografia 3x4 recente (original ou em mídia digital).
- Cartão com dados bancários (Bradesco, Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil) (cópia impressa ou em mídia digital).

1. Atos da Presidência

Comunicações

14º PROCESSO SELETIVO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIOS NO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA

O DIRETOR EXECUTIVO GERAL DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA, por delegação prevista na Portaria TC nº 074/2021, no uso das suas atribuições, e tendo em vista a homologação do 14º Processo de Seleção para concessão de Estágios, em conformidade com o Edital nº 01/2021 e a Resolução Administrativa RA-TC Nº 01/2016, **CONVOCA** os(a) candidatos(a) classificados(a), abaixo nominados, para comparecerem ao **Instituto Euvaldo Lodi – IEL**, Unidade João Pessoa, localizado na Rua Rodrigues Chaves, 90, Centro, João Pessoa/PB, para formalizar o **TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO**, conforme o cronograma a seguir, munidos dos documentos ao final relacionados.

João Pessoa, 27 de janeiro de 2022.

DIREITO

Entrega de documentos: 28 a 31/01/2022

Início das atividades: 02/02/2022

KÁROLY DE TATRAI HILUEY AGRA

Diretor Executivo Geral

Por delegação, conforme Portaria TC nº 74/2021

2. Atos do Tribunal Pleno

Intimação para Sessão

Sessão: 2340 - 09/02/2022 - Tribunal Pleno - Ordinária - Remota

Processo: [22149/19](#)

Jurisdicionado: Tribunal de Justiça

Subcategoria: Denúncia

Exercício: 2019



Intimados: Marcio Murilo da Cunha Ramos (Gestor(a)); Avântia Tecnologia E Engenharia S/a (Interessado(a)); Deysianne de Souza Leite Melo Moura (Advogado(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "seclpl@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Intimação para Defesa

Processo: [07700/20](#)

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Coremas
Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais
Exercício: 2019

Intimados: John Johnson Gonçalves Dantas de Abrantes (Advogado(a)); Edilson Pereira de Oliveira (Interessado(a)).

Prazo: 15 dias

Nota: Para apresentar defesa acerca das irregularidades apontadas pelo auditoria.

Processo: [08212/20](#)

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Cuité
Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais
Exercício: 2019

Intimados: José Marques da Silva Mariz (Advogado(a)); Pedro Filipe Pessoa Ferreira Oliveira (Advogado(a)).

Prazo: 15 dias

Nota: Para contestarem, querendo, no prazo regimental de 15 (quinze) dias, EXCLUSIVAMENTE, as irregularidades consignadas no derradeiro relatório dos analistas deste Areópago, fls. 7.615/7.626

Processo: [08212/20](#)

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Cuité
Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais
Exercício: 2019

Intimados: Rodolfo Bezerril Freire Gomes (Interessado(a)).

Prazo: 15 dias

Nota: Para se manifestar, querendo, no prazo regimental de 15(quinze) dias, ESPECIFICAMENTE, acerca do último artefato da unidade técnica de instrução deste Tribunal, fls. 7.615/7.626 dos autos.

Processo: [13845/21](#)

Jurisdicionado: Governo do Estado
Subcategoria: Inspeção Especial de Acompanhamento de Gestão
Exercício: 2021

Intimados: Fabio Andrade Medeiros (Interessado(a)); João Azevêdo Lins Filho (Gestor(a)).

Prazo: 15 dias

Nota: Para, querendo, apresentar defesa acerca da decisão constante na Decisão Singular DSPL-TC-00003/22.

Extrato de Decisão

Atto: Acórdão APL-TC 00001/22

Sessão: 2338 - 26/01/2022 - Tribunal Pleno - Ordinária - Remota

Processo: [04737/16](#)

Jurisdicionado: Secretaria de Estado de Comunicação Institucional
Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais
Exercício: 2015

Interessados: Luis Inacio Rodrigues Torres (Gestor(a)); Raimundo Nonato Costa Bandeira (Gestor(a)); Flávio Augusto Cardoso Cunha (Assessor Técnico); Marco Aurélio de Medeiros Villar (Advogado(a)).

Decisão: Vistos, relatados e discutidos os autos do PROCESSO TC-04737/16, ACORDAM os MEMBROS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA (TCE-PB), à unanimidade, na sessão

realizada nesta data em: I. DECLARAR o não cumprimento da decisão consubstanciada no Acórdão APL-TC-00170/19, reiterado pelo Acórdão APL-TC-00046/21. II. APLICAR MULTA no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais), ao Sr. Raimundo Nonato Costa Bandeira, gestor, pelo descumprimento de decisão desta Corte de Contas, com fulcro no artigo 56, inciso IV, da LOTCE/PB, assinando-lhe o prazo de 60 (sessenta dias) ao referido gestor, a contar da data da publicação do acórdão, para efetuarem o recolhimento das multas ao Tesouro Estadual, à conta do Fundo de Fiscalização Orçamentária e Financeira Municipal, a que alude o art. 269 da Constituição do Estado. Em caso do não recolhimento voluntário e na hipótese de omissão da PGE, cabe ação a ser impetrada pela Procuradoria Geral do Estado (PGE), devendo-se dar a intervenção do Ministério Público comum, nos termos do § 4º do art. 71 da Constituição Estadual, sob pena de cobrança executiva, desde logo recomendada. III. ASSINAR novo prazo de 30 (trinta) dias para que o atual gestor, Sr. Raimundo Nonato Costa Bandeira, para o cumprimento da decisão contida no item IV do Acórdão APLTC-00170/19, sob pena de penalidade pecuniária e demais sanções, inclusive irregularidade de contas futuras. Publique-se, intime-se, registre-se e cumpra-se. Sala das Sessões do TCE-PB - Plenário Ministro João Agripino. João Pessoa, 26 de janeiro de 2022.

Atto: Acórdão APL-TC 00003/22

Sessão: 2338 - 26/01/2022 - Tribunal Pleno - Ordinária - Remota

Processo: [07518/20](#)

Jurisdicionado: Polícia Militar da Paraíba
Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais
Exercício: 2019

Interessados: Euler de Assis Chaves (Gestor(a)); Igor de Rosalmeida Dantas (Advogado(a)); Joallyson Viana da Costa (Advogado(a)).

Decisão: Vistos, relatados e discutidos os autos do PROCESSO TC-07518/20, os MEMBROS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA (TCE-PB), à unanimidade, na sessão realizada nesta data, ACORDAM em: I. JULGAR REGULAR COM RESSALVAS as Contas Anuais referentes ao exercício financeiro de 2019 do Cel. Euler de Assis Chaves, na qualidade de Comandante-Geral da Polícia Militar do Estado da Paraíba e a declaração de ATENDIMENTO INTEGRAL aos requisitos de gestão fiscal responsável, previstos na LC nº 101/2000. II. DETERMINAR A AUDITORIA para que se proceda à autuação de processo específico para apurar o superfaturamento de coturnos, com citação das empresas contratadas, a fim de se garantir eventual responsabilização solidária. III. DETERMINAR A AUDITORIA para análise da acumulação de vínculos públicos de servidores no quadro de pessoal da Polícia Militar da Paraíba nas contas de 2021. IV. DETERMINAR ao Comandante da Polícia Militar da Paraíba para que restaure a legalidade, comprovando perante a este Tribunal, dos atos de administração de pessoal listados e discutidos no relatório da Auditoria, referente às divergências nas informações em relação ao quantitativo de cargos existentes e os previstos. A matéria deve ser analisada pela Auditoria na prestação de contas de 2022, observando que o seu não cumprimento, terá reflexo negativo nas referidas contas. V. RECOMENDAR ao Comando-Geral da Polícia Militar do Estado da Paraíba no sentido de: a) zelar pela produção e remessa a esta Corte de Controle Externo de dados fidedignos, atinentes a aspectos da PCA, de fazer retornar à legalidade o quadro de pessoal da Polícia Militar, planejando formas de "compensar" o baixo número de efetivo até que sejam supridas as vagas disponíveis, previstas em lei stricto sensu; b) cumprir à risca os ditames da nova Lei de Licitações e Contratos, de utilizar o regime de adiantamento para os casos em que o instituto se mostra, de fato, necessário, abster-se de realizar despesas desnecessárias. Publique-se, intime-se, registre-se e cumpra-se. Sala das Sessões do Tribunal Pleno do TCE/PB - Sessão virtual. João Pessoa, 26 de janeiro de 2022

Extrato de Decisão Singular

Atto: Decisão Singular DSPL-TC 00002/22

Processo: [02014/21](#)

Jurisdicionado: Governo do Estado
Subcategoria: Inspeção Especial de Acompanhamento de Gestão
Exercício: 2021

Interessados: João Azevêdo Lins Filho (Gestor(a)); Claudia Marques de Sousa Toscano (Contador(a)); Ricardo Lavor Cavalcanti (Contador(a)); Josilene Silva de Paula Cunha (Assessor Técnico); Gilmar Martins de Carvalho (Interessado(a)); Jacqueline Fernandes de Gusmao (Interessado(a)); Letacio Tenorio Guedes Junior (Interessado(a)); Fabio Andrade Medeiros (Interessado(a)).

Decisão: Cuidam os presentes autos de Inspeção Especial de acompanhamento de gestão, relativa ao exercício de 2021, com vistas ao acompanhamento dos dados, informações e medidas adotadas relacionadas ao enfrentamento da Pandemia da Covid19. Por meio da Decisão Singular DSPL TC 00024/21, este Relator, com fundamento na manifestação técnica contida nos autos, decidiu: 1. Assinar prazo de 30 (trinta) dias ao Senhor Governador do Estado, João Azevêdo Lins Filho, para que informe: a. A evolução da despesa de pessoal contratado em decorrência da pandemia, com informação completa sobre a natureza do vínculo, lotação, contrato e publicação na imprensa oficial, para fins de verificação do disposto no art. 30, III da Constituição do Estado e no art. 37, XVI da Constituição Federal. b. Disponibilize ao Tribunal de Contas do Estado – TCE/PB acesso direto a base de dados que alimenta os sistemas relativos aos dados epidemiológicos, vacinas e gestão de leitos. 2. À Secretaria do Tribunal Pleno, para, após proceder à publicação desta decisão, encaminhar os autos de imediato à DIAFI para diligenciar junto ao Governo do Estado da Paraíba: a. O encaminhamento, a este Tribunal, de todas as Licitações relacionadas à pandemia; b. A remessa, a este Tribunal, dos extratos bancários das contas que receberam transferência da União para apoio e combate a COVID-19, com levantamento das informações das datas das transferências, os respectivos valores e demais informações úteis à fiscalização do destino desses recursos. Após pronunciamento técnico, o Relator decidiu, por meio da Decisão Singular DSPL TC 00072/21: 1. Recomendar que o Governo do Estado que: a. No prazo de trinta dias, a contar da data de publicação desta decisão, elabore e envie a esta Corte de Contas relatório circunstanciado com todos os procedimentos de contratação instaurados em 2020 e ainda não conclusos, tendo por objeto ações de enfrentamento ao COVID19, justificando sua continuidade ou fazendo prova de seu cancelamento; b. No mesmo prazo fixado no item anterior, elabore e envie a esta Corte de Contas relatório circunstanciado sobre todos os procedimentos de contratação, tendo objeto relacionado ao COVID19, instaurados até 30 de junho do ano em curso e ainda não encerrados, justificando sua manutenção ou informando o respectivo cancelamento; c. Evite fazer uso de recursos cujo ingresso no Estado seja eventual ou extraordinário para financiar despesas obrigatórias de caráter continuado e se o fizer demonstre que tal aplicação não afetará, no futuro, o equilíbrio das contas públicas; d. Até o encerramento do exercício de 2021, apure e regularize, pagando ou cancelando, conforme o caso, os saldos de Restos a Pagar inscritos em 31/12/2020, relacionados com despesas COVID19; e. Até 30 de novembro de 2021, apresente relatório demonstrando todas as ações com recursos da Lei Aldir Blanc e comprovando que fará uso integral deles até 31/12/2021; f. Adote sinalização no PORTAL COVID19 de modo a deixar claro que: i. Os dados divulgados são PRELIMINARES e estão sujeitos a mudanças; ii. O número de óbitos informados no BOLETIM DIÁRIO corresponde ao número de óbitos que tiveram a causa COVID19 identificados naquela data; iii. Sempre que houver alteração na informação, alertar sobre a mudança efetivada. iv. Evite por meio da Central Estadual de Regulação Hospitalar que unidade hospitalar em dada localidade tenha sua capacidade de atendimento esgotada; g. Quando da elaboração e divulgação do RGF relativo ao 3º Quadrimestre de 2021 – do PODER EXECUTIVO e o CONSOLIDADO – a Contadoria Geral do Estado elabore nota explicativa indicando o impacto no Gasto com Pessoal da inclusão, para os fins da Lei de Responsabilidade Fiscal, de todas as despesas com: i. Bolsa Desemprego paga durante o exercício de 2021 a diversas categorias de servidores estaduais – valor absoluto e relativo em relação à RCL; ii. Indenizações de férias e outras pecúnias pagas a servidores com vínculo com a administração pública, exceto inativos, civis e militares, e pensionistas, em valor nominal e como porcentagem da RCL; e, iii. Provisão de Obrigações Patronais em favor do RGPS sobre a TOTALIDADE das parcelas pagas a servidores sob a forma de PRODUTIVIDADE SUS, independentemente de seu empenhamento ou pagamento – em valores absolutos e relativos quanto à RCL. h. A partir de janeiro de 2022, adote na íntegra os padrões definidos pelas Portarias SOF/STN nº 20/2021; e STN 710 e 925/2021. Em sede de verificação de cumprimento de decisão, a Auditoria emitiu o relatório de fls. 2530/2538, no qual: 1. Concluiu, quanto às determinações exaradas no item “1” da DSPL-TC-000072/21: a. Aquelas contidas nas alíneas “a”; “b”; “c”; “e”; e “i” foram integralmente atendidas pelo Governador do Estado que dos respectivos cumprimentos deu provas conforme documentos apresentados e juntados a estes autos eletrônicos; b. Os dados disponíveis até a presente data não permitem concluir pelo atendimento do que foi recomendado nas alíneas “c” e “h”, razão pela qual se sugere que a Auditoria as examine quando da instrução da PCA 2021 do Governador do Estado; c. Se considera

parcialmente observada a recomendação exarada na alínea “f”, posto perdurar desconfortos entre dados disponibilizados nos micro dados sobre a Epidemia, bem como, ausente qualquer das observações sugeridas nos frames onde se disponibiliza acesso aos micro dados epidemiológicos diários; d. No que diz respeito à recomendação contida em “c”, entende-se, em razão das “explicações” trazidas, que a mesma deve ser reiterada; e. Finalmente, apesar das melhorias implementadas na Gestão de Leitos, onde se destaca a criação e funcionamento de uma Central Estadual de Regulação, há risco de não cumprimento do que foi recomendado na alínea “g”, posto a continuidade de atraso na divulgação de dados sobre disponibilidade de leitos. 2. Sugeriu que: a. Após deliberação, a decisão exarada seja determinada a juntada dela aos autos da PCA 2021 para fins de verificação de seu cumprimento, bem como cópia do relatório. b. Seja recomendado à Auditoria que, quando do exame da PCA 2021 do Governador do Estado, verifique se houve ou não: i. Regularização dos Restos a Pagar inscritos em 31/12/20 e não pagos até 31/12/21 referentes a despesas com ações de enfrentamento ao COVID19, como fixado na alínea “d” da DSPL-TC-000072/21; ii. Apresentação no RGF do terceiro quadrimestre de 2021 do Executivo e Consolidado do Ente Estado das notas explicativas recomendadas na alínea “h” da DSPL-TC000072/21. c. Alertar o Senhor Governador quanto a: i. Atraso na disponibilização de informações sobre leitos disponíveis; ii. Necessidade de implementar na página onde se dá acesso aos micro dados epidemiológicos das observações recomendadas na alínea “f” da DSPLTC000072/21, notadamente, em face das discrepâncias em relação a número de óbitos ocorridos por data. Quanto ao cumprimento da Decisão Singular DSPL TC 00072/21, a explanação técnica, apesar de fazer observações acerca de certos aspectos não inteiramente atendidos ou pendentes de verificações posteriores, permite concluir que, em seu conjunto, as determinações foram parcialmente cumpridas, não havendo, por ora, motivo para aplicação de penalidade à autoridade responsável com fundamento no art. 56, VIII da LOTCE. Observe, contudo, que esta decisão apenas se refere ao cumprimento das determinações contidas na mencionada decisão singular, não representando julgamento de mérito sobre a gestão de enfrentamento da pandemia, matéria que será discutida oportunamente, inclusive no contexto da prestação de contas do Governo do Estado, referente ao exercício de 2021. No mais, acolho as sugestões técnicas acerca das recomendações à Auditoria e alertas ao Chefe do Poder Executivo Estadual. Isto posto, DECIDO: 1. Declarar parcialmente cumpridas as determinações constantes do item 1 da Decisão Singular DSPL TC 00072/21, sem prejuízo do exame de aspectos não totalmente atendidos, no âmbito da PCA do Governo do Estado, relativa ao exercício de 2021; 2. Alertar a Senhor Governador do Estado, João Azevêdo Lins Filho, quanto a(o): a. Atraso na disponibilização de informações sobre leitos disponíveis; b. Necessidade de implementar na página onde se dá acesso aos micro dados epidemiológicos das observações recomendadas na alínea “f” da DSPLTC000072/21, notadamente, em face das discrepâncias em relação a número de óbitos ocorridos por data. 3. Recomendar à Auditoria que, quando do exame da PCA 2021 do Governador do Estado, verifique se houve ou não: a. Regularização dos Restos a Pagar inscritos em 31/12/20 e não pagos até 31/12/21 referentes a despesas com ações de enfrentamento ao COVID19, como fixado na alínea “d” da DSPL-TC-000072/21; b. Apresentação no RGF do terceiro quadrimestre de 2021 do Executivo e Consolidado do Ente Estado das notas explicativas recomendadas na alínea “h” da DSPL-TC000072/21. 4. Determinar a anexação de cópia do relatório técnico de fls. 2530/2538, bem como da presente decisão aos autos da PCA do Governo do Estado relativa ao exercício de 2021, a fim de proceder à verificação dos aspectos da Decisão Singular DSPL TC 00072/21 pendentes de análise. João Pessoa, 25 de janeiro de 2022.

Ato: Decisão Singular DSPL-TC 00003/22

Processo: [13845/21](#)

Jurisdicionado: Governo do Estado

Subcategoria: Inspeção Especial de Acompanhamento de Gestão

Exercício: 2021

Interessados: João Azevêdo Lins Filho (Gestor(a)); Ricardo Lavor Cavalcanti (Contador(a)); Claudia Marques de Sousa Toscano (Contador(a)); Josilene Silva de Paula Cunha (Assessor Técnico); Islania Gomes Moraes de Oliveira (Interessado(a)).

Decisão: Cuidam os presentes autos do processo de inspeção especial de acompanhamento de gestão do Governo do Estado da Paraíba, relativa ao exercício de 2021. Em relatório de acompanhamento de fls. 392/442, emitido em 17/01/22, a Unidade Técnica: 1. Observou as seguintes irregularidades, sobre as quais deve ser oportunizada defesa ao Chefe do Poder Executivo Estadual:

a. Descumprimento – sistemático – da RN-TC09/2016 pela administração estadual b. Ausência de publicação no Diário Oficial do Estado dos atos de nomeação/contratação de Pessoal vinculados ao enfrentamento do COVID19; c. Existência de saldo a pagar equivalente a cerca de 30% de Restos a Pagar inscritos em 31/12/2020 decorrentes de empenhos emitidos vinculados a despesas de enfrentamento ao COVID19; d. Baixo nível de empenhamento e pagamento de obrigações patronais; e. Não aplicação de 25% das receitas líquidas de impostos de arrecadação própria ou transferidos com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino; f. Não priorização na aplicação de recursos vinculados à MDE na oferta de Ensino Médio; g. Não aplicação de pelo menos 12% das receitas líquidas de impostos de arrecadação própria ou transferidos com Ações e Serviços Públicos de Saúde. 2. Pontuou aspectos da gestão passíveis de emissão de ALERTA ao Chefe do Poder Executivo do Estado: a. Queda relativa do resultado orçamentário em comparação com 2020, tendência que vem se verificando desde o final do quarto bimestre de 2021 e pode comprometer, no futuro, a situação fiscal do Estado; b. Considerando que a receita total do Estado, em 2021, teve seu crescimento equivalente a variação do PIB mais Inflação e a perspectiva de cenário de baixo crescimento (PIB), possibilidade de baixo ou nulo crescimento das receitas estaduais no ano de 2022, o que pode afetar a situação fiscal do Estado; c. A Despesa com Pessoal vinculado ao Executivo Estadual já ultrapassou o Limite de Alerta (44,10% da RCL); d. A Despesa com Pessoal do Estado já ultrapassou o Limite de Alerta (54% da RCL); e. Ser necessário quando do envio da Prestação de Contas do exercício de 2021 apresentar informações e dados que objetivamente: i. Comproven que o PESSOAL computado para os fins do art. 26 da Lei 14113/20 está em efetivo exercício nas unidades da rede de ensino estadual de nível fundamental e/ou médio; ii. Demonstrem a compatibilidade das despesas excluídas pela auditoria do cômputo das aplicações em MDE (item 8.2 do relatório) e ASPS (item 8.4 do relatório). Entendo pertinentes as observações contidas no relatório técnico, razão pela qual DECIDO: 1. ALERTAR o Exmo. Sr. Governador do Estado da Paraíba, JOÃO AZEVÉDO LINS FILHO, a fim de que, ciente das restrições técnicas, adote medidas cabíveis quanto às seguintes situações descritas no relatório técnico de fls. 392/442: 1.01. Queda relativa do resultado orçamentário em comparação com 2020, tendência que vem se verificando desde o final do quarto bimestre de 2021 e pode comprometer, no futuro, a situação fiscal do Estado; 1.02. Considerando que a receita total do Estado, em 2021, teve seu crescimento equivalente a variação do PIB mais Inflação e a perspectiva de cenário de baixo crescimento (PIB), possibilidade de baixo ou nulo crescimento das receitas estaduais no ano de 2022 o que pode afetar a situação fiscal do Estado; 1.03. A Despesa com Pessoal vinculado ao Executivo Estadual já ultrapassou o Limite de Alerta (44,10% da RCL); 1.04. A Despesa com Pessoal do Estado já ultrapassou o Limite de Alerta (54% da RCL); 1.05. Ser necessário quando do envio da Prestação de Contas do exercício de 2021 apresentar informações e dados que objetivamente: 1.05.1. Comproven que o PESSOAL computado para os fins do art. 26 da Lei 14113/20 está em efetivo exercício nas unidades da rede de ensino estadual de nível fundamental e/ou médio; 1.05.2. Demonstrem a compatibilidade das despesas excluídas pela auditoria do cômputo das aplicações em MDE (item 8.2 do relatório) e ASPS (item 8.4 do relatório). 2. DETERMINAR A INTIMAÇÃO do Exmo. Sr. Governador do Estado da Paraíba, JOÃO AZEVÉDO LINS FILHO, para, querendo, apresentar esclarecimentos acerca das irregularidades apontadas no relatório de fls. 392/442, a saber: 2.01. Descumprimento – sistemático – da RN-TC 09/2016 pela administração estadual; 2.02. Ausência de publicação no Diário Oficial do Estado dos atos de nomeação/contratação de Pessoal vinculados ao enfrentamento do COVID19; 2.03. Existência de saldo a pagar equivalente a cerca de 30% de Restos a Pagar inscritos em 31/12/2020 decorrentes de empenhos emitidos vinculados a despesas de enfrentamento ao COVID19; 2.04. Baixo nível de empenhamento e pagamento de obrigações patronais; 2.05. Não aplicação de 25% das receitas líquidas de impostos de arrecadação própria ou transferidos com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino; 2.06. Não priorização na aplicação de recursos vinculados à MDE na oferta de Ensino Médio; 2.07. Não aplicação de pelo menos 12% das receitas líquidas de impostos de arrecadação própria ou transferidos com Ações e Serviços Públicos de Saúde. À Secretaria do Tribunal Pleno, para proceder às comunicações ordenadas e publicar a presente decisão no Diário Oficial Eletrônico, e, após decorrido o prazo para defesa, remeter os autos à DIAFI, para análise das justificativas apresentadas pela autoridade intimada e continuidade da análise da gestão. João Pessoa, 25 de janeiro de 2022

3. Atos da 1ª Câmara

Intimação para Sessão

Sessão: 2901 - 10/02/2022 - 1ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [05362/17](#)

Jurisdicionado: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Cariri Ocidental

Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais

Exercício: 2016

Intimados: Francisco Duarte da Silva Neto (Ex-Gestor(a)); Edgard José Pessoa de Queiroz (Contador(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara1@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Citação para Defesa por Edital

Processo: [09051/20](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Pub. Mun. de Pedra Lavrada

Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais

Exercício: 2019

Citados: José Antônio Vasconcelos da Costa (Gestor(a)); Jarbas De Melo Azevedo (Ex-Gestor(a)).

Prazo: 15 dias.

Deferida a prorrogação de prazo para contestar, querendo, os relatórios dos peritos da unidade técnica de instrução, fls. 944/976 e 979/982

Prorrogação de Prazo para Defesa

Processo: [10075/17](#)

Jurisdicionado: Companhia Estadual de Habitação Popular

Subcategoria: Contrato

Exercício: 2017

Citado: BRENAN ARRUDA DE BRITO, Advogado(a)

Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.

Processo: [16842/17](#)

Jurisdicionado: Instituto de Seguridade Social do Município de Patos

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2017

Citado: ANDRE VINICIUS XAVIER GUEDES SOARES, Gestor(a)

Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.

Comunicações

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [09579/20](#)

Jurisdicionado: Fundo de Previdência Social dos Serv. do Mun. de Esperança

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2020

Citados: Camila de Oliveira Cunha Coelho da Costa (Gestor(a)).

Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [10402/20](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência dos Serv. Pub. do Mun. de Bayeux

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2020



Citados: Diego de França Medeiros (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [12441/20](#)
Jurisdição: Fundo de Previdência Social dos Serv. do Mun. de Esperança
Subcategoria: Aposentadoria
Exercício: 2020

Citados: Camila de Oliveira Cunha Coelho da Costa (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [17238/20](#)
Jurisdição: Paraíba Previdência
Subcategoria: Pensão
Exercício: 2020

Citados: Jose Antonio Coelho Cavalcanti (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [17614/20](#)
Jurisdição: Fundo de Previdência Social dos Serv. do Mun. de Esperança
Subcategoria: Aposentadoria
Exercício: 2020

Citados: Enio Silva Nascimento (Interessado(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [21209/20](#)
Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de João Pessoa
Subcategoria: Pensão
Exercício: 2020

Citados: Caroline Ferreira Agra (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [21209/20](#)
Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de João Pessoa
Subcategoria: Pensão
Exercício: 2020

Citados: Caroline Ferreira Agra (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [03008/21](#)
Jurisdição: Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de Campina Grande
Subcategoria: Pensão
Exercício: 2021

Citados: Antonio Hermano de Oliveira (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [09189/21](#)
Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de João Pessoa
Subcategoria: Pensão
Exercício: 2021

Citados: Caroline Ferreira Agra (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [18089/21](#)
Jurisdição: Instituto Previdenciário do Município de Juazeirinho
Subcategoria: Aposentadoria
Exercício: 2021

Citados: Jonny Leomaques Vieira Batista (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [19608/21](#)
Jurisdição: Instituto Previdenciário do Município de Juazeirinho
Subcategoria: Aposentadoria
Exercício: 2021

Citados: Jonny Leomaques Vieira Batista (Gestor(a)).
Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

4. Atos da 2ª Câmara

Intimação para Sessão

Sessão: 3064 - 22/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [02317/15](#)
Jurisdição: Secretaria de Estado da Administração
Subcategoria: Licitações

Exercício: 2015
Intimados: Geraldo Antonio de Medeiros (Gestor(a)); Livânia Maria da Silva Farias (Ex-Gestor(a)); Natalia Fernandes Oliveira Navarro (Assessor Técnico).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Sessão: 3063 - 15/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [11754/15](#)
Jurisdição: Secretaria de Estado da Educação
Subcategoria: Inspeção Especial de Convênios

Exercício: 2010
Intimados: Orlando Soares de Oliveira Filho (Ex-Gestor(a)); Raimundo Gilson Vieira Frade (Ex-Gestor(a)); Márcia de Figueiredo Lucena Lira (Interessado(a)); Evandro José Barbosa (Advogado(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Sessão: 3064 - 22/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [08913/16](#)
Jurisdição: Secretaria de Estado da Administração
Subcategoria: Licitações

Exercício: 2016
Intimados: Geraldo Antonio de Medeiros (Gestor(a)); Jacqueline Fernandes de Gusmao (Gestor(a)); Livânia Maria da Silva Farias (Ex-Gestor(a)); Marivone Duarte Laureano Cordeiro (Interessado(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Sessão: 3062 - 08/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [13673/20](#)
Jurisdição: Secretaria de Estado da Saúde
Subcategoria: Licitações

Exercício: 2020
Intimados: Geraldo Antonio de Medeiros (Gestor(a)); Karla Michele Vitorino Maia (Assessor Técnico).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo



e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Sessão: 3063 - 15/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [01517/21](#)

Jurisdição: Prefeitura Municipal de Lagoa de Dentro

Subcategoria: Denúncia

Exercício: 2021

Intimados: Jose Pedro da Silva. (Gestor(a)); Jorge Cordeiro de Araujo (Interessado(a)); Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Sessão: 3062 - 08/02/2022 - 2ª Câmara - Ordinária - Remota

Processo: [04176/21](#)

Jurisdição: Câmara Municipal de São José do Sabugi

Subcategoria: PCA - Prestação de Contas Anuais

Exercício: 2020

Intimados: Idalete Nobrega da Costa (Gestor(a)); Cassio Josinacio de Araujo Medeiros (Interessado(a)); Joelson dos Santos Alves (Interessado(a)); Jose Barros de Lucena (Interessado(a)); Makson Karol Cavalcanti Holanda (Interessado(a)); Maria Gorete (Interessado(a)); Osmar Batista de Souza (Interessado(a)); Paula Frassinete da Nobrega Medeiros (Interessado(a)); Paulo Pereira de Andrade (Interessado(a)); John Johnson Gonçalves Dantas de Abrantes (Advogado(a)); Rafael Santiago Alves (Advogado(a)).

Aviso: A sustentação oral depende de requerimento prévio a ser formalizado, em até 2 (duas) horas anteriores à sessão remota, pelo email "camara2@tce.pb.gov.br", contendo nome do interessado requerente ou do seu representante legal, o número de inscrição no Conselho de Classe Profissional quando houver, número do processo e telefone para contato (art. 111-E, da RN-TC 01/2020). A sustentação oral remota ocorrerá através de link de acesso disponibilizado ao requerente.

Prorrogação de Prazo para Defesa

Processo: [16431/20](#)

Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de Santa Rita

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2020

Citado: THACIO DA SILVA GOMES, Gestor(a)

Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.

Processo: [20532/20](#)

Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de Santa Rita

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2020

Citado: THACIO DA SILVA GOMES, Gestor(a)

Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.

Comunicações

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [10600/18](#)

Jurisdição: Instituto de Previdência do Município de João Pessoa

Subcategoria: Aposentadoria

Exercício: 2018

Citados: Caroline Ferreira Agra (Gestor(a)).

Nota: Este aviso não gera efeitos na contagem de prazos para defesa, regulamentada pelo § 4º do art. 22 da LOTCE/PB.

Aviso de Citação Eletrônica

Processo: [01119/22](#)

Jurisdição: Prefeitura Municipal de Marizópolis

Subcategoria: Denúncia

Exercício: 2022

Citados: Lucas Goncalves Braga (Gestor(a)).



5. Relatório de Gestão Fiscal

RGF do 3º Quadrimestre de 2021

ESTADO DA PARAÍBA
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2021 A DEZEMBRO/2021

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)												INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (a) (b)	
	LIQUIDADAS													
	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21		TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	14.126.867,88	14.088.008,40	14.029.383,19	13.985.795,22	13.982.611,18	13.546.389,65	14.155.443,70	14.164.768,63	14.178.699,51	14.122.430,42	14.111.692,33	15.200.822,82	169.692.912,93	-
Pessoal Ativo	10.280.469,37	10.278.421,37	10.235.221,66	10.160.711,06	10.173.866,16	10.219.487,37	10.388.516,99	10.411.492,45	10.461.919,87	10.385.251,58	10.336.188,13	10.995.533,88	124.327.079,89	-
Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis	8.589.008,72	8.590.590,22	8.552.805,72	8.482.529,12	8.488.817,62	8.534.639,46	8.670.279,19	8.688.765,74	8.738.960,67	8.669.335,00	8.584.596,11	9.430.903,30	104.021.230,87	-
Obrigações Patronais	1.691.460,65	1.687.831,15	1.682.415,94	1.678.181,94	1.685.048,54	1.684.847,91	1.718.237,80	1.722.726,71	1.722.959,20	1.715.916,58	1.751.592,02	1.564.630,58	20.305.849,02	-
Benefícios Previdenciários														-
Pessoal Inativo e Pensionistas	3.846.398,51	3.809.587,03	3.794.161,53	3.825.084,16	3.808.745,02	3.326.902,28	3.766.926,71	3.753.276,18	3.716.779,64	3.737.178,84	3.775.504,20	4.205.288,94	45.365.833,04	-
Aposentadorias, Reserva e Reformas	2.817.208,77	2.781.372,04	2.748.102,97	2.779.025,60	2.779.025,60	2.442.184,85	2.779.025,60	2.765.375,07	2.728.878,53	2.749.277,73	2.749.277,73	3.075.274,09	33.194.028,58	-
Pensões	1.029.189,74	1.028.214,99	1.046.058,56	1.046.058,56	1.029.719,42	884.717,43	987.901,11	987.901,11	987.901,11	987.901,11	1.026.226,47	1.130.014,85	12.171.804,46	-
Outros Benefícios Previdenciários														-
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização ou Contratação de Forma Indireta (§1º, art.18 da LRF)														-
Despesa com Pessoal não Executada Orçamentariamente														-
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)	2.905.060,08	2.906.062,66	2.888.917,78	2.881.552,10	2.879.860,25	2.869.972,02	2.925.638,61	2.929.162,57	2.927.310,70	2.916.163,83	3.858.943,25	4.342.874,55	37.231.518,40	-
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária														-
Decorrentes de Decisão Judicial de Período Anterior ao da Apuração														-
Despesas de Exercícios Anteriores de Período Anterior ao da Apuração	133.332,89	135.157,08	127.691,61	127.042,75	127.059,44	122.906,23	123.036,44	123.091,50	127.679,71	127.679,71	127.679,71	1.327.679,73	2.730.036,80	-
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados	2.771.727,19	2.770.905,58	2.761.226,17	2.754.509,35	2.752.800,81	2.747.065,79	2.802.602,17	2.806.071,07	2.799.630,99	2.788.484,12	3.731.263,54	3.015.194,82	34.501.481,60	-
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	11.221.807,80	11.181.945,74	11.140.465,41	11.104.243,12	11.102.750,93	10.676.417,63	11.229.805,09	11.235.606,06	11.251.388,81	11.206.266,59	10.252.749,08	10.857.948,27	132.461.394,53	-
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL			VALOR										% SOBRE A RCL AJUSTADA	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)											13.037.174.793,71	-		
(C) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas Individuais (art. 166-A, §1º, da CF) (V)											1.837.750,00	-		
(-C) Transferências Obrigatórias da União relativas às Emendas de Bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)											2.885.479,00	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA P/ CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA C/ PESSOAL (VII) = (IV - V - VI)											13.032.451.564,71	-		
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VIII) = (III a + III b)											132.461.394,53	1,02		
LIMITE MÁXIMO (IX) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)											143.356.967,21	1,10		
LIMITE PRUDENCIAL (X) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)											136.189.118,85	1,05		
LIMITE DE ALERTA (XI) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)											129.021.270,49	0,99		

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

NOTAS: (I) Percentual de LIMITE MÁXIMO da Despesa Total de Pessoal de acordo com o Decreto Legislativo nº 225/2009. (2) Os cálculos da DESPESA COM PESSOAL e da RECEITA CORRENTE LÍQUIDA estão de acordo com a Resolução Normativa RN TC nº 04/2021 e com a Lei Complementar Federal nº 178/2021.

João Pessoa, 27 de janeiro de 2022.

Fernando Rodrigues Catão
Conselheiro PresidenteKároly de Tatrai Hiluey Agra
Diretor Executivo GeralFlávio Roberto Gondim Vital
Coordenador de Controle e Auditoria Interna

ESTADO DA PARAÍBA
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2021 A DEZEMBRO/2021

RGF - ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f) = (a)-(b+c+d+e)	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (g)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS E NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (h) = (f-g)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores	Demais Obrigações Financeiras				
		De Exercícios Anteriores	Do Exercício						
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)		
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	3.174.012,29	1.500,00	-	162.705,05	-	3.009.807,24	1.551.312,05	-	1.458.495,19
Recursos Ordinários	924.012,81	-	-	162.705,05	-	761.307,76	758.567,91	-	2.739,85
Outros Recursos Não Vinculados	2.249.999,48	1.500,00	-	-	-	2.248.499,48	792.744,14	-	1.455.755,34
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recursos Vinculados ao RPPS									
Recursos de Operações de Crédito									
Recursos de Alienação de Bens/Ativos									
Recursos Vinculados a Precatórios									
Recursos Vinculados a Depósitos Judiciais									
Outros Recursos Vinculados									
TOTAL (III) = (I + II)	3.174.012,29	1.500,00	-	162.705,05	-	3.009.807,24	1.551.312,05	-	1.458.495,19

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

João Pessoa, 27 de janeiro de 2022.

Fernando Rodrigues Catão
Conselheiro PresidenteKároly de Tatrai Hiluey Agra
Diretor Executivo GeralFlávio Roberto Gondim Vital
Coordenador de Controle e Auditoria Interna



ESTADO DA PARAÍBA
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2021 A DEZEMBRO/2021

LRF, art. 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE
Receita Corrente líquida	13.032.451.564,71

DESPESA COM PESSOAL	VALOR	% SOBRE A RCL
Despesa Total com Pessoal - DTP	132.461.394,53	1,02
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	143.356.967,21	1,10
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	136.189.118,85	1,05
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	129.021.270,49	0,99

RESTOS A PAGAR	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Valor Total	1.551.312,05	1.458.495,19

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

João Pessoa, 27 de janeiro de 2022.

Fernando Rodrigues Catão
Conselheiro Presidente

Károly de Tatrai Hiluey Agra
Diretor Executivo Geral

Flávio Roberto Gondim Vital
Coordenador de Controle e Auditoria Interna

6. Atos da Auditoria

Intimação para Envio de Documentação

Processo: [03687/18](#)

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Patos

Subcategoria: Licitações

Exercício: 2018

Interessado(s): Dinaldo Medeiros Wanderley Filho (Ex-Gestor(a)), Maikon Roberto Minervino (Assessor Técnico), Francisco de Assis Remigio II (Advogado(a)), Bonifácio Rocha de Medeiros (Ex-Gestor(a)), John Johnson Gonçalves Dantas de Abrantes (Advogado(a))

Prazo: 15 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, separadamente, todas as despesas realizadas (os empenhos com os respectivos pagamentos) durante a vigência dos Contratos nº 74/2018, nº 75/2018 e nº 76/2018, decorrentes do Pregão Presencial nº 78/2017.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00227/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de Campina Grande

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Antonio Hermano de Oliveira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00228/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de João Pessoa

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Caroline Ferreira Agra (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma

que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00229/22](#)

Jurisdicionado: Paraíba Previdência

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Jose Antonio Coelho Cavalcanti (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00934/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência dos Serv. Pub. do Mun. de Bayeux

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Diego de França Medeiros (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00935/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Cachoeirense de Previdência Municipal

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Guilherme Candido Batista (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de



tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00936/22

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de Santa Rita

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Thacio da Silva Gomes (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00937/22

Jurisdicionado: Instituto de Previdência Municipal de Queimadas

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Maria do Socorro de Souza Rego Lucena (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00938/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Servidores Municipais de Lagoa Seca

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Pedro Jacome de Moura (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00939/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. Municipal de Pedras de Fogo

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Magnum Leandro de Assis (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00940/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de Cabedelo

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Léa Santana Praxedes (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente



federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00942/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. Social dos Servidores de Caaporã

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Ruan Oliveira de Araujo (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00943/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência e Assistência Social de Sumé

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): JOSINALDO DA SILVA VIANA (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00944/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Seguridade Social do Município de Patos

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Andre Vinicius Xavier Guedes Soares (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00945/22](#)

Jurisdicionado: Fundo de Previdência Social dos Serv. do Mun. de Esperança

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Camila de Oliveira Cunha Coelho da Costa (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00947/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores de Santa Cruz

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Marcio Jose de Lima Pereira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro



e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00948/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Assistência e Prev. Mun. de Guarabira

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Joaquim Jose dos Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00949/22](#)

Jurisdicionado: Fundo de Previdência de Sapé

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Paulo de Tarso Veloso E Silva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00951/22](#)

Jurisdicionado: Fundo de Aposentadoria e Pensão de Barra de Santa Rosa

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Hugo de Oliveira Almeida (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00952/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. do Mun. de Remígio

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Maritize Soraya dos Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00953/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Serv. Púb. de Nova Palmeira

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Angela Maria Oliveira dos Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro



e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00954/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Bananeirense de Previdência Municipal IBPEM

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Allyson Henrique Andrade de Oliveira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo complementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00955/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência de Paulista

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Galvão Monteiro de Araújo (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo complementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00956/22](#)

Jurisdicionado: Conde Previdência - CONDEPREV

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Wellington da Silva Ribeiro (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo complementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00957/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. do Mun. de Serra Branca

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Kaline Gaiao Saraiva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo complementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e complementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00958/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Municipal de Previdência de São Bento

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Marta Raniere da Silva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo complementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído

as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00959/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência do Município de Cajazeiras

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Anastacia Borges Bento (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00960/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência de Alagoa Nova

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Veneranda Goncalves Neta (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00961/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. Social dos Servidores da Pref. de Picuí

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Paulo Silva Lira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00962/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Servidores de Princesa Isabel

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Rejane Maria dos Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00963/22](#)

Jurisdicionado: IPMM - Instituto de Previdência Municipal de Montadas

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Webens Verissimo de Souza (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de

contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00964/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Seguridade Social do Município de Alhandra

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Severina Anacleto de Lima (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00965/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Pub. Mun. de Pedra Lavrada

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Jose Odeon Braga Neto (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00966/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Previdenciário do Município de Juazeirinho

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Jonny Leomaques Vieira Batista (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00967/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. de Algodão de Jandaíra

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Rosangela dos Santos Silva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00968/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Soledade

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Guilherme Luiz Araujo Souto Gonzaga Batista (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por



meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00969/22

Jurisdicionado: Instituto de Previdência Municipal de Lucena

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Thais Emilia Diniz Mendes de Araujo Costa (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00970/22

Jurisdicionado: Autarquia Municipal Mari PREV

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Alfredo Juvino Lourenco Neto (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00971/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. do Município de Alagoinha

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Cristiane Ribeiro de Moraes Melo (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas

relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00972/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. do Munic. de São José dos Ramos

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Stella Kamilli Cavalcante de Pontes (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00973/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Servidores de Frei Martinho

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Igor Rafael de Azevedo Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente



federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00974/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Municipal de Previdência de Arara

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Maciel Chianca de Medeiros (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00975/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores de Cuité

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Vicente Ferreira de Medeiros Filho (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00976/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. do Mun. de Pilõesinhos

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Anderson da Silva Paulino (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo

suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00977/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de Brejo do Cruz

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Itallo Diniz Araujo Alves E Oliveira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00978/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência do Município de Jacaraú

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Elisangela Amaral de Carvalho (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.



Processo: [00979/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência do Município de Píloes

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Lúcia Helena Barros Rocha (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00980/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Serv. Púb. de Dona Inês

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Jose Wellington de Azevedo Maia (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00981/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Públicos de Caldas Brandão

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Joseilton Silva Souza (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e

servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00982/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assistência do Município de Bom Jesus

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): TANIA PARNAIBA RICARTE ALCANTARA (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00983/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Belém

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Francilma Rocha Teixeira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00984/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. do Município de Cuitegi



Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Rosângela Maria Barbosa de Melo (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00985/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência Municipal de Píripituba

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Manoel Goncalves Neto (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00986/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência Municipal de Diamante

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Maria de Lourdes Cariri de Lacerda Luciano (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição

vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00987/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de Desterro

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Sueli Ezequiel de Medeiros Silva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00988/22](#)

Jurisdicionado: Inst. Prev. Assistência Social de Riachão

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Railson Pereira Silveira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00989/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. do Mun. de Belém do Brejo do Cruz

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Iria Maria Maia Pereira de Oliveira (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de



tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00990/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais do Poder Executivo e Legislativo de Água Branca

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Severino Cordeiro Neto (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00991/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. do Município de Sertãozinho

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Espedito Rufino dos Santos (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por

meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00992/22](#)

Jurisdicionado: Instituto Poçodantense de Previdência Municipal

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Anderson da Silva Nascimento (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00993/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Juru

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Priscila Alves de Lima (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: [00994/22](#)

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de S. S. de Lagoa de Roça

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Maria Francisca de Farias (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do

exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00995/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Pub. do Mun. de São José da Lagoa Tapada

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Antonia Edna de Araujo Andrade (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário). 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas.

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00996/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assist. Municipal Santa Helena

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): José Eder Gomes Parnaíba (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00997/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de Nazarezinho

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Francisco de Assis Pedrosa Ribeiro (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00998/22

Jurisdicionado: Inst. de Prev. Social dos Servidores Públicos do Mun. de Santa Luzia

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Francelino Cabral de Melo (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 00999/22

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de Taperoá

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Andre Batista de Queiroz (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:



Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 01001/22

Jurisdicionado: Instituto de Previdência do Município de Cacimbas

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Max da Silva Alexandre (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 01007/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Pub. de Poço José de Moura

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Onofre Ferino de Medeiros (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 01008/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. dos Serv. Municipal Bonitense

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Jose Welton de Arruda Silva (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 01009/22

Jurisdicionado: Fundo dos Servidores Municipais de Boa Vista

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Genilson Pires Gonzaga (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas; 5. Avaliação atuarial de 2021 (data base de 31/12/2020). Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar a avaliação atuarial correspondente a cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

Processo: 01010/22

Jurisdicionado: Instituto de Prev. e Assist. Social dos Serv. de Marizópolis

Subcategoria: Acompanhamento

Exercício: 2022

Interessado(s): Melka Lisana Carvalho Carolino (Gestor(a))

Prazo: 5 dias

Solicitação de Envio de Documentação:

Encaminhar, através do portal do gestor, em arquivo no formato PDF (com OCR), os seguintes documentos: 1. Relação, em formato de tabela, das alíquotas de contribuição vigentes em cada mês do



exercício de 2021, incluindo o 13º salário, separando as alíquotas relativas à contribuição patronal (custo normal), patronal (custo suplementar) e servidor. Caso exista segregação de massas no ente federativo, encaminhar uma relação para cada plano (plano financeiro e plano capitalizado/previdenciário); 2. Legislação que tenha instituído as alíquotas de contribuição (patronal – custo normal e suplementar e servidor) vigentes em cada mês do exercício de 2021, com a respectiva comprovação de publicação; 3. Legislação que tenha implantado a segregação de massas no ente federativo, caso existente; 4. Indicação, para cada norma que instituiu as alíquotas de contribuição vigentes no exercício de 2021, assim como para a norma que instituiu a segregação de massas no âmbito do ente federativo (caso existente), do nº do protocolo do documento no Tribunal de Contas por meio do qual referidas normas foram encaminhadas ao Banco de Legislação desta Corte de Contas;

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR E PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO

Data do Certame: 04/02/2022 às 08:30

Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Valor Estimado: R\$ 937.273,40

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Barra de Santa Rosa

Documento TCE nº: [03154/22](#)

Número da Licitação: 00007/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE LIMPEZA, HIGIENE E DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DESTE MUNICÍPIO

Data do Certame: 04/02/2022 às 11:00

Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Valor Estimado: R\$ 797.575,50

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Emas

Documento TCE nº: [05677/22](#)

Número da Licitação: 00006/2022

Modalidade: Tomada de Preços

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Contratação de empresa para prestar os serviços manutenção de vias urbanas e manutenção e reparo de patrimônio público do município de Emas-P

Data do Certame: 09/02/2022 às 09:30

Local do Certame: SALA DE LICITAÇÃO

Valor Estimado: R\$ 327.824,02

Observações: o edital esta sendo reinformado por pequeno vicio de digitação no texto do objeto. Permanece as exigencias do edital.

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Solânea

Documento TCE nº: [06320/22](#)

Número da Licitação: 00004/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Contratação dos Serviços de Publicidade volante para divulgações do interesse do Município de Solânea/PB, durante o exercício de 2022.

Data do Certame: 03/02/2022 às 10:00

Local do Certame: Setor de licitação

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Sousa

Documento TCE nº: [06329/22](#)

Número da Licitação: 00020/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS ÉTICOS, GENÉRICOS E SIMILARES CONFORME TABELA DA ABC FARMA COM O OBJETIVO DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOUSA – PB.

Data do Certame: 08/02/2022 às 09:00

Local do Certame: Prefeitura de Sousa - Setor de Licitações 1º Andar

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Areal

Documento TCE nº: [06341/22](#)

Número da Licitação: 00001/2022

Modalidade: Tomada de Preços

Tipo: Obras e Serviços de engenharia

Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia para reforma e ampliação do centro administrativo da Prefeitura Municipal de Areal, conforme especificações do Projeto Básico.

Data do Certame: 31/01/2022 às 09:00

Local do Certame: Sede da CPL Areal

Valor Estimado: R\$ 1.226.297,47

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Sertãozinho

Documento TCE nº: [06345/22](#)

Número da Licitação: 00006/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Fornecimento de materiais gráficos personalizados diversos para as Secretarias desta Edilidade.

7. Atos dos Jurisdicionados

Aviso de Licitação dos Jurisdicionados

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Monteiro

Documento TCE nº: [92625/21](#)

Número da Licitação: 03001/2021

Modalidade: Concorrência

Tipo: Obras e Serviços de engenharia

Objeto: A Concessão pública a ser confirmada com empresa de engenharia ambiental especializada, para exploração comercial dos serviços de armazenamento e processamento dos resíduos sólidos urbanos. Contrapartida do Município: Cessão de área de 16ha pertencente ao Município de Monteiro, para exploração comercial junto aos Municípios localizados próximos a região do Município de Monteiro. Obrigações da Concessionária: Elaboração e Execução do Plano de Recuperação da Área Degradada; Elaboração e Execução de Projeto de Unidade de Armazenamento e/ ou Processamento de Resíduos Sólidos Urbanos.

Data do Certame: 01/03/2022 às 09:00

Local do Certame: Sala da comissão de licitação

Valor Estimado: R\$ 1.200.000,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José de Piranhas

Documento TCE nº: [02029/22](#)

Número da Licitação: 00006/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Aquisição de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) líquido, destinado ao consumo de todas as secretarias da Prefeitura Municipal de São José de Piranhas – PB.

Data do Certame: 07/02/2022 às 10:00

Local do Certame: Rua Inacio Lira, 363, Centro, São José de Piranhas

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José de Caiana

Documento TCE nº: [02035/22](#)

Número da Licitação: 00002/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Combustível

Objeto: Aquisição de combustíveis e derivados para atender a frota municipal de veículos de São José de Caiana na cidade Campina Grande - PB.

Data do Certame: 07/02/2022 às 08:00

Local do Certame: PREFEITURA MUNICIPAL DE SAO JOSE DE CAIANA - PB

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Barra de Santa Rosa

Documento TCE nº: [03150/22](#)

Número da Licitação: 00003/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Merenda Escolar

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS



Data do Certame: 08/02/2022 às 09:30
Local do Certame: <https://bnc.org.br/sistema>
Valor Estimado: R\$ 913.074,75

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Sertãozinho
Documento TCE nº: [06347/22](#)
Número da Licitação: 00007/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição parcelada de materiais Médicos, Hospitalares, Fármacos e Odontológicos diversos, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde e seus demais Órgãos [vinculados], mediante requisição diária e/ou periódica, devendo a entrega ocorrer nos locais determinados pelo Setor Competente deste município.
Data do Certame: 09/02/2022 às 09:30
Local do Certame: <https://bnc.org.br/sistema>
Valor Estimado: R\$ 817.502,90

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Sertãozinho
Documento TCE nº: [06348/22](#)
Número da Licitação: 00008/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição parcelada de gêneros alimentícios diversos – perecíveis e não perecíveis –, mediante requisição diária e periódica, destinados as Secretarias e demais Departamentos que compõem a Administração deste Município.
Data do Certame: 10/02/2022 às 09:30
Local do Certame: <https://bnc.org.br/sistema>
Valor Estimado: R\$ 396.144,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Sertãozinho
Documento TCE nº: [06351/22](#)
Número da Licitação: 00009/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição parcelada de Leite (vaca) in natura, que tem como objetivo atender ao Programa de Distribuição Gratuita de Leite às Crianças em vulnerabilidade deste Município.
Data do Certame: 11/02/2022 às 09:30
Local do Certame: <https://bnc.org.br/sistema>
Valor Estimado: R\$ 122.800,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José de Piranhas
Documento TCE nº: [06355/22](#)
Número da Licitação: 00013/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de água mineral, sem gás, para atender as demandas das secretarias do município de São José de Piranhas-PB
Data do Certame: 02/02/2022 às 09:00
Local do Certame: Rua Inacio Lira, 363, Centro, São José de Piranhas

Jurisdicionado: Fundo Municipal de Saúde de Cabedelo
Documento TCE nº: [06356/22](#)
Número da Licitação: 00106/2021
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de aparelho de CPAP (Pressão Positiva Contínua nas Vias Aéreas), aparelho este utilizando durante o sono para tentar diminuir a ocorrência da apneia de sono, evitando o ronco durante à noite e melhorando a sensação de cansaço, para atender à necessidade de saúde do usuário ERNANDES SOUSA MEDEIROS, do Município de Cabedelo-PB
Data do Certame: 07/02/2022 às 09:00
Local do Certame: RUA BENEDITO SOARES DA SILVA, 131 - MONTE CASTELO
Observações: Aquisição de aparelho de CPAP (Pressão Positiva Contínua nas Vias Aéreas), aparelho este utilizando durante o sono para tentar diminuir a ocorrência da apneia de sono, evitando o ronco durante à noite e melhorando a sensação de cansaço, para atender à necessidade de saúde do usuário ERNANDES SOUSA MEDEIROS, do Município de Cabedelo-PB

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José de Piranhas
Documento TCE nº: [06359/22](#)
Número da Licitação: 00014/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de materiais didáticos e de expediente, para atender as demandas de todas as secretarias da Prefeitura Municipal de São José de Piranhas-PB
Data do Certame: 03/02/2022 às 09:00
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José de Piranhas
Documento TCE nº: [06361/22](#)
Número da Licitação: 00015/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestar serviços de realização de exames laboratoriais, para atender as demandas da Secretaria de Saúde do Município de São José de Piranhas-PB
Data do Certame: 07/02/2022 às 09:00
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José do Brejo do Cruz
Documento TCE nº: [06362/22](#)
Número da Licitação: 00004/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Contratação de empresa especializada em assessoria na área de educação
Data do Certame: 08/02/2022 às 09:00
Local do Certame: Sede da Prefeitura Municipal de São José do Brejo
Valor Estimado: R\$ 28.400,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José do Brejo do Cruz
Documento TCE nº: [06366/22](#)
Número da Licitação: 00005/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Combustível
Objeto: Registro de Preços para possível aquisição gradativa de gasolina comum
Data do Certame: 08/02/2022 às 10:30
Local do Certame: Sede da Prefeitura Municipal de São José do Brejo
Valor Estimado: R\$ 513.000,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de São José do Brejo do Cruz
Documento TCE nº: [06370/22](#)
Número da Licitação: 00006/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Locação de veículo, tipo passeio, com capacidade de 7 (sete) passageiros
Data do Certame: 08/02/2022 às 13:00
Local do Certame: Sede da Prefeitura Municipal de São José do Brejo
Valor Estimado: R\$ 32.000,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha
Documento TCE nº: [06378/22](#)
Número da Licitação: 00005/2022
Modalidade: Tomada de Preços
Tipo: Obras e Serviços de engenharia
Objeto: Contratação de empresa especializada para executar os serviços de construção do Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI), localizado no Centro de Especialidades "Dra Maria da Luz Marques Barreto", deste Município
Data do Certame: 22/02/2022 às 09:00
Local do Certame: SALA DE REUNIÃO DA PREFEITURA DE CATOLÉ DO ROCHA
Valor Estimado: R\$ 835.326,49



Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Lagoa
Documento TCE nº: [06384/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE PARA ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE BUCAL, CONFORME Nº. DA PROPOSTA: 12319.873000/1210-01, EMENDA PARLAMENTAR 41410006, PARA EQUIPAR O CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS JOSE DE OLIVEIRA MELO DESTE MUNICÍPIO DE LAGOA-PB.
Data do Certame: 09/02/2022 às 10:00
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br
Valor Estimado: R\$ 99.867,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Guarabira
Documento TCE nº: [06386/22](#)
Número da Licitação: 00009/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisições parceladas de materiais para melhoria da infraestrutura urbana e rural.
Data do Certame: 04/02/2022 às 13:00
Local do Certame: Rua Antônio André, número 39, primeiro andar

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Várzea
Documento TCE nº: [06396/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Combustível
Objeto: Aquisição parcelada de aditivo Arla, destinado a frota de veículos a serviços do município de Várzea e gás GLP (gás de cozinha) NÃO COTADOS na licitação anterior, para atender as demandas da administração pública municipal,
Data do Certame: 07/02/2022 às 08:30
Local do Certame: na sede do município.

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Condado
Documento TCE nº: [06397/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: REGISTRO DE PREÇO para fornecimento parcelado de refeições, destinados a profissionais de diversas Secretarias do município de Condado
Data do Certame: 04/02/2022 às 09:00
Local do Certame: Sede da Prefeitura Municipal de Condado

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Barra de Santa Rosa
Documento TCE nº: [06399/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos
Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MEDICAMENTOS DE A A Z DA LINHA FARMA ATRAVÉS DA OFERTA DE MAIOR PORCENTAGEM DE DESCONTO SOBRE A TABELA ABC FARMA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DE SAÚDE E DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DESTE MUNICÍPIO
Data do Certame: 03/02/2022 às 09:00
Local do Certame: Prefeitura Municipal
Valor Estimado: R\$ 441.600,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Várzea
Documento TCE nº: [06400/22](#)
Número da Licitação: 00003/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CONFECCÃO DE PRÓTESES DENTÁRIAS, PARA ATENDER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE VÁRZEA- PB
Data do Certame: 07/02/2022 às 11:00
Local do Certame: na sede do município.

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Condado
Documento TCE nº: [06401/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: REGISTRO DE PREÇO para serviços de empreitada para manutenção e conservação de prédios públicos, mediante ajuste de mão de obra por tarefa para execução de pequenos trabalhos, sem fornecimento de materiais, nos termos da alínea "d" do inc. VIII do art. 6º da Lei nº 8.666/93
Data do Certame: 04/02/2022 às 10:00
Local do Certame: Sede da Prefeitura Municipal de Condado

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Barra de Santa Rosa
Documento TCE nº: [06404/22](#)
Número da Licitação: 00008/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DESTE MUNICÍPIO
Data do Certame: 08/02/2022 às 08:30
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br
Valor Estimado: R\$ 1.816.643,17

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Olivédos
Documento TCE nº: [06408/22](#)
Número da Licitação: 00004/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos
Objeto: Aquisição Parcelado de Medicamentos de Referência, Etico, Genérico e Similar para doação à população carente do Município de Olivédos/PB com base na Tabela de Preços de "A" a "Z" da ABCFARMA/GUIA DA FARMÁCIA, conforme especificações contidas no ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA
Data do Certame: 08/02/2022 às 08:01
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Rio Tinto
Documento TCE nº: [06414/22](#)
Número da Licitação: 00004/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de peças de veículos diversos, para melhor atender as necessidades das secretarias deste município.
Data do Certame: 04/02/2022 às 14:00
Local do Certame: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO TINTO - SALA DA CPL

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Rio Tinto
Documento TCE nº: [06420/22](#)
Número da Licitação: 00005/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de carnes, frangos e frios diversos, para melhor atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Rio Tinto-PB.
Data do Certame: 08/02/2022 às 10:00
Local do Certame: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO TINTO - SALA DA CPL

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha
Documento TCE nº: [06431/22](#)
Número da Licitação: 00026/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de peças e acessórios destinados aos veículos pertencentes às secretarias deste Município
Data do Certame: 18/02/2022 às 08:00
Local do Certame: SALA DE REUNIÃO DA PREFEITURA DE CATOLÉ DO ROCHA
Valor Estimado: R\$ 1.636.622,08



Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Jacaraú
Documento TCE nº: [06464/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Veículos
Objeto: Aquisição de Veículos novos 0km, de 7 lugares tipo furgovan ou suv, para atender as necessidades da secretaria de Saúde do município de Jacaraú / PB.
Data do Certame: 07/02/2022 às 09:00
Local do Certame: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Prata
Documento TCE nº: [06491/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE CLIMATIZAÇÃO
Data do Certame: 08/02/2022 às 10:00
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Prata
Documento TCE nº: [06494/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos
Objeto: Registro de Preços para: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS
Data do Certame: 07/02/2022 às 10:30
Local do Certame: Sala de reuniões da CPL
Observações: A sede da Prefeitura mudou para o antigo Fórum da cidade, situado à RUA VICENTE NERI, 78 - CENTRO - PRATA - PB

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Prata
Documento TCE nº: [06495/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos
Objeto: Registro de Preços para: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES
Data do Certame: 07/02/2022 às 14:00
Local do Certame: Sala de reuniões da CPL
Observações: A sede da Prefeitura mudou para o antigo Fórum da cidade, situado à Rua Vicente Neri, 78 - Centro - Prata - PB

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Prata
Documento TCE nº: [06496/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Tomada de Preços
Tipo: Obras e Serviços de engenharia
Objeto: CONSTRUÇÃO DA COBERTURA DA QUADRA POLIESPORTIVA, NO MUNICÍPIO DE PRATA/PB
Data do Certame: 07/02/2022 às 08:15
Local do Certame: Sala de reuniões da CPL
Valor Estimado: R\$ 304.312,46
Observações: A sede da Prefeitura mudou para o antigo Fórum da cidade, situado à Rua Vicente Neri, 78 - Centro - Prata - PB

Jurisdicionado: Fundo Municipal de Saúde de Capim
Documento TCE nº: [06500/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição parcelada de peças automotivas destinadas a manutenção dos Veículos da frota pertencente ao Fundo Municipal de Saúde de Capim.
Data do Certame: 04/02/2022 às 09:00
Local do Certame: Sede da Prefeitura na Sala de Licitações

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Livramento
Documento TCE nº: [06508/22](#)
Número da Licitação: 00006/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de equipamento e material permanente para

unidade básica de saúde ESF III Dr. Jose de Anchieta Vilar de Queiroz, Município de Livramento – PB, conforme PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE Nº. DA PROPOSTA: 11188.530000/1210-03 do Ministério da Saúde e especificações contidas no termo de referência
Data do Certame: 14/02/2022 às 13:00
Local do Certame: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>
Valor Estimado: R\$ 59.974,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Livramento
Documento TCE nº: [06510/22](#)
Número da Licitação: 00007/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de equipamento e material permanente para unidade básica de saúde ESF I Damiana Campos Barreto e ESF II Benigna Vilar de Carvalho, Município de Livramento – PB, conforme PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE Nº. DA PROPOSTA: 11188.530000/1210-01 do Ministério da Saúde e especificações contidas no termo de referência
Data do Certame: 21/02/2022 às 09:00
Local do Certame: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br>
Valor Estimado: R\$ 99.964,00

Jurisdicionado: Companhia de Água e Esgotos do Estado
Documento TCE nº: [06525/22](#)
Número da Licitação: 00077/2021
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de 79.800 Kg de Dicloro Isocianurato de Sódio em pó, para utilização na desinfecção da água distribuída nos Sistemas de Abastecimento de pequeno porte das Gerências Regionais da CAGEPA, no estado da Paraíba.
Data do Certame: 10/02/2022 às 09:30
Local do Certame: www.licitacoes-e.com.br no Bco Brasil ID nº 919488
Valor Estimado: R\$,01

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Queimadas
Documento TCE nº: [06526/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Tomada de Preços
Tipo: Obras e Serviços de engenharia
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM DA RUA JOÃO MIRANDA E TRAVESSA JOÃO MIRANDA, NO BAIRRO DO CASTANHO - QUEIMADAS / PB. TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
Data do Certame: 11/02/2022 às 09:00
Local do Certame: RUA JOÃO BARBOSA DA SILVA 120
Valor Estimado: R\$ 651.021,93

Jurisdicionado: Companhia de Água e Esgotos do Estado
Documento TCE nº: [06528/22](#)
Número da Licitação: 00093/2021
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: Aquisição de 3.360 toneladas do CLORETO DE POLIALUMÍNIO COM 12% DE TEOR DE ALUMINA PAC-12, para utilização nas Estações de Tratamento de Marés e Gravatá, pertencentes aos Regionais do Litoral e da Borborema, no estado da Paraíba.
Data do Certame: 14/02/2022 às 09:30
Local do Certame: www.licitacoes-e.com.br no Bco Brasil ID nº 919601
Valor Estimado: R\$,01

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Emas
Documento TCE nº: [06546/22](#)
Número da Licitação: 00006/2022
Modalidade: Pregão Presencial
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Outros
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES DE IMAGEM DE PRIMEIRA QUALIDADE, RESPEITANDO AS NECESSIDADES DA ÁREA DA SAÚDE, DE FORMA PARCELADA PARA ATENDER ÀS



NECESSIDADES SECRETÁRIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE EMAS-PB

Data do Certame: 07/02/2022 às 10:30

Local do Certame: SALA DE REUNIÕES PRÉDIO DA PREFEITURA DE EMAS

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Conceição

Documento TCE nº: [06564/22](#)

Número da Licitação: 00012/2022

Modalidade: Pregão (Lei 14.133/21)

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA RECARGA E FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA (GLP) E FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL NATURAL, POTÁVEL E NÃO GASOSA, DE FORMA PARCELADA, EM GARRAFÕES DE 20 LITROS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS, ÓRGÃOS E PROGRAMAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO - PB.

Data do Certame: 09/02/2022 às 09:00

Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Valor Estimado: R\$ 209.710,20

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Tacima

Documento TCE nº: [06567/22](#)

Número da Licitação: 00004/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE TACIMA.

Data do Certame: 10/02/2022 às 09:00

Local do Certame: PRAÇA JOAO FERREIRA DA SILVA, 366 - CENTRO

Valor Estimado: R\$ 128.239,67

Jurisdicionado: Câmara Municipal de Manaira

Documento TCE nº: [06572/22](#)

Número da Licitação: 00001/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Combustível

Objeto: Comprar 4.600,00 litros de gasolina comum para abastecer o automóvel da Câmara Municipal de Manaíra-PB, durante o exercício financeiro de 2022

Data do Certame: 08/02/2024 às 08:00

Local do Certame: Câmara de Vereadores de Manaíra-PB

Valor Estimado: R\$ 32.384,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Itabaiana

Documento TCE nº: [06575/22](#)

Número da Licitação: 00005/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Medicamentos

Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de medicamentos através de oferta de maior percentual de desconto sobre a tabela do ABC Farma - Órgão Oficial a Associação Brasileira do Comércio Farmacêutico para farmácias, drogarias do setor, para atender a Secretaria Municipal de Saúde do município de Itabaiana.

Data do Certame: 08/02/2022 às 14:00

Local do Certame: Prefeitura Municipal de Itabaiana

Valor Estimado: R\$ 200.000,00

Jurisdicionado: Câmara Municipal de Manaira

Documento TCE nº: [06579/22](#)

Número da Licitação: 00002/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Contratar 01 (um) motorista com categoria "b", para dirigir o automóvel da Câmara Municipal através de um empresa individual MEI, para atender a Câmara Municipal

Data do Certame: 08/02/2022 às 10:00

Local do Certame: Câmara de Vereadores de Manaíra-PB

Valor Estimado: R\$ 13.332,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Monteiro

Documento TCE nº: [06580/22](#)

Número da Licitação: 01008/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA ATENDER A DEMANDA DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE MONTEIRO (PB)

Data do Certame: 08/02/2022 às 08:00

Local do Certame: PLATA FORMA COMPRASNET

Valor Estimado: R\$ 1.198.397,50

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Itapororoca

Documento TCE nº: [06581/22](#)

Número da Licitação: 00001/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: Aquisições parceladas de gêneros alimentícios de panificação em geral para atender as necessidades da administração municipal em 2022.

Data do Certame: 08/02/2022 às 08:30

Local do Certame: SALA DA CPL

Jurisdicionado: Fundo Municipal de Educação de Monteiro

Documento TCE nº: [06583/22](#)

Número da Licitação: 01008/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA PARA EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, PARA ATENDER A DEMANDA DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO, NO MUNICÍPIO DE MONTEIRO (PB)

Data do Certame: 08/02/2022 às 08:00

Local do Certame: PLATA FORMA COMPRASNET

Valor Estimado: R\$ 1.198.397,50

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Congo

Documento TCE nº: [06619/22](#)

Número da Licitação: 00001/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA PAVIMENTAÇÃO DE DIVERSAS RUAS NO MUNICÍPIO DO CONGO/PB

Data do Certame: 08/02/2022 às 08:30

Local do Certame: PREFEITURA DO CONGO - SETOR DE LICITAÇÃO

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Congo

Documento TCE nº: [06622/22](#)

Número da Licitação: 00002/2022

Modalidade: Pregão Presencial

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Outros

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM DIVERSAS RUAS DO MUNICÍPIO DO CONGO/PB

Data do Certame: 08/02/2022 às 14:00

Local do Certame: PREFEITURA DO CONGO - SETOR DE LICITAÇÃO

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Congo

Documento TCE nº: [06623/22](#)

Número da Licitação: 00001/2022

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Compras e Serviços

Tipo de Compra ou Serviço: Combustível

Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS

Data do Certame: 08/02/2022 às 10:00

Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br



Jurisdicionado: Fundo Municipal de Saúde do Congo
Documento TCE nº: [06625/22](#)
Número da Licitação: 10002/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Combustível
Objeto: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS
Data do Certame: 08/02/2022 às 12:00
Local do Certame: www.portaldecompraspublicas.com.br

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Tacima

Documento TCE nº: [06630/22](#)
Número da Licitação: 00004/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Veículos
Objeto: AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS DO TIPO AUTOMÓVEL E MOTOCICLETA; VENDIDO POR UMA CONCESSIONÁRIA AUTORIZADA PELO FABRICANTE OU PELO PRÓPRIO FABRICANTE, ANTES DE SEU REGISTRO DE EMPLACAMENTO E LICENCIAMENTO PARA ATENDER NECESSIDADE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE CONFORME REPROGRAMAÇÃO DA PROPOSTA Nº 11907.806000/1200-02 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE
Data do Certame: 08/02/2022 às 10:00
Local do Certame: <http://bnc.org.br/sistema/>
Valor Estimado: R\$ 71.011,00

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Catingueira

Documento TCE nº: [06642/22](#)
Número da Licitação: 00001/2022
Modalidade: Chamada Pública
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Merenda Escolar
Objeto: Chamamento de interessados para apresentar projeto de venda de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para de forma complementar atender ao programa nacional de Alimentação Escolar/PNAE no município de CATINGUEIRA/PB
Data do Certame: 16/02/2022 às 08:30
Local do Certame: SALA DE REUNIAO DA CP'L
Valor Estimado: R\$ 99.179,90

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Alagoinha

Documento TCE nº: [06658/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Compras e Serviços
Tipo de Compra ou Serviço: Merenda Escolar
Objeto: aquisição de Gêneros alimentícios destinados à alimentação escolar dos alunos matriculados nas escolas da rede municipal de ensino, secretarias municipais e Fundo Municipal de Saúde.
Data do Certame: 08/02/2022 às 09:01
Local do Certame: Página eletrônica
www.portaldecompraspublicas.com.

Errata

Torna sem efeito a seguinte publicação do dia 23/04/2021:

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Bayeux
Documento TCE nº: [26789/21](#)
Número da Licitação: 00010/2021
Modalidade: Pregão Eletrônico
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS CONSIGNADO EM ATA, PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE TESTES PARA AUTOCLAVE VISANDO ATENDER NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE BAYEUX-PB.

Torna sem efeito a seguinte publicação do dia 13/01/2022:

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Areial
Documento TCE nº: [02312/22](#)
Número da Licitação: 00001/2021
Modalidade: Tomada de Preços
Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia para reforma e ampliação do centro administrativo da Prefeitura Municipal de Areial, conforme especificações do Projeto Básico.

Torna sem efeito a seguinte publicação do dia 18/01/2022:

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Olivédos
Documento TCE nº: [03394/22](#)
Número da Licitação: 00003/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Objeto: Registro de Preços para futuro fornecimento parcelado de medicamentos de referência, ético, genérico e similar para doação à população carente do município de Olivédos/PB com base na Tabela de Preços de ?A?a ?Z? da ABCFARMA/GUIA DA FARMÁCIA, conforme especificações contidas no ANEXO I – TERMO DE REFERENCIA.

Torna sem efeito a seguinte publicação do dia 19/01/2022:

Jurisdicionado: Prefeitura Municipal de Pombal
Documento TCE nº: [03608/22](#)
Número da Licitação: 00002/2022
Modalidade: Pregão Eletrônico
Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE FARDAMENTO ESCOLAR E ACESSÓRIOS