



Estado da Paraíba

# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO



Tribunal de  
Contas do Estado

João Pessoa - Publicado em quarta-feira, 31 de janeiro de 2018 - Nº 1889 - Divulgado em 30/01/2018

**Conselheiro Presidente**  
André Carlo Torres Pontes  
**Conselheiro Vice-Presidente**  
Arnóbio Alves Viana  
**Conselheiro Corregedor**  
Fábio Túlio Filgueiras Nogueira  
**Cons. Pres. da 1ª Câmara**  
Fernando Rodrigues Catão

**Cons. Pres. da 2ª Câmara**  
Antônio Nominando Diniz Filho  
**Conselheiro Ouvidor**  
Arthur Paredes Cunha Lima  
**Conselheiro**  
Marcos Antonio da Costa  
**Procurador-Geral**  
Luciano Andrade Farias

**Subproc.-Geral da 1ª Câmara**  
Manoel Antonio dos Santos Neto  
**Subproc.-Geral da 2ª Câmara**  
Bradson Tibério Luna Camelo  
**Procuradores**  
Elvira Samara Pereira de Oliveira  
Isabella Barbosa Marinho Falcão  
Marcílio Toscano Franca Filho  
Sheyla Barreto Braga de Queiroz

**Diretor Executivo Geral**  
Raimar Redoval de Melo  
**Conselheiros Substitutos**  
Antônio Cláudio Silva Santos  
Antônio Gomes Vieira Filho  
Renato Sérgio Santiago Melo  
Oscar Mamede Santiago Melo

## Índice

1. Atos da Presidência .....	1
<i>Designações</i> .....	1
<i>Comunicações</i> .....	1
<i>Portarias Administrativas</i> .....	2
2. Atos Administrativos.....	2
<i>Comunicações</i> .....	2
<i>Cessão de Uso</i> .....	3
3. Atos do Tribunal Pleno.....	3
<i>Intimação para Sessão</i> .....	3
<i>Intimação para Defesa</i> .....	3
<i>Prorrogação de Prazo para Defesa</i> .....	3
<i>Extrato de Decisão</i> .....	3
4. Atos da 1ª Câmara.....	4
<i>Intimação para Sessão</i> .....	4
<i>Citação para Defesa por Edital</i> .....	4
<i>Intimação para Defesa</i> .....	4
<i>Prorrogação de Prazo para Defesa</i> .....	4
<i>Extrato de Decisão Singular</i> .....	4
5. Atos da 2ª Câmara.....	5
<i>Intimação para Sessão</i> .....	5
<i>Citação para Defesa por Edital</i> .....	5
<i>Prorrogação de Prazo para Defesa</i> .....	5
<i>Errata</i> .....	5
6. Relatório de Gestão Fiscal.....	6
<i>RGF do 3º Quadrimestre de 2017</i> .....	6
7. Atos da Auditoria.....	9
<i>Intimação para Envio de Documentação</i> .....	9
8. Atos dos Jurisdicionados .....	77
<i>Aviso de Licitação dos Jurisdicionados</i> .....	77
<i>Errata</i> .....	86

Estágios, publicada no Diário Oficial eletrônico no dia 07 de agosto de 2017, em conformidade com o Edital nº 07/2017 e a Resolução Administrativa RA-TC Nº 01/2016, torna sem efeito a convocação publicada no D.E. edição nº 1888 de 30 de janeiro do corrente ano, e **CONVOCA** o candidato classificado, abaixo nominado, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos – DERH do TCEPB, localizado na sede desta Corte, Rua Professor Geraldo Von Söhsten, nº 147, Jaguaribe, nesta Capital – CEP 58047-190, no prazo de 15 (quinze) dias a contar da publicação deste ato, munidos dos documentos a seguir relacionados, como condição para formalização do Termo de Compromisso de Estágio, conforme item X-3 do referido Edital:

Nº Inscrição	Nome	CRE	Português	Informática	total	Pontos	class
1323714	André Carlo Torres Pontes Filho	8,27	4	8	12	60	16

### Documentos para ingresso Programa de Estágios - TCE/PB

#### A. Cópias autenticadas:

1. Carteira de Identidade;
2. CPF;
3. Comprovante de Residência;
4. Título de Eleitor, com comprovante de votação na última eleição, ou justificativa eleitoral;
5. Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação (se do sexo masculino);

#### B. Documentos originais:

1. Declaração da universidade constando que é aluno regularmente matriculado no curso para o qual foi aprovado/classificado na seleção, com o respectivo período que está cursando.
2. Duas fotografias 3x4 (recentes).

#### C. Dados conta bancária – para fins de crédito do pagamento da bolsa estudo

1. Nº conta corrente;
2. Agência;
3. Banco

**D. Para os Portadores de Necessidades Especiais, além dos documentos elencados acima, deverá ser apresentado o Laudo Médico exigido no Item III.2 do Edital nº 07/2017.**

João Pessoa, 30 de janeiro de 2018.

**Arnóbio Alves Viana**  
Vice-Presidente

## 1. Atos da Presidência

### Designações

Portaria TC Nº: 024 -

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo TC nº 01430/18, RESOLVE designar o Técnico de Contas Públicas FLÁVIO ROBERTO GONDIM VITAL, matrícula nº 370.469-6, o Técnico de Contas Públicas MARGILDO DE LACERDA DANTAS, matrícula nº 370.389-4 e a Agente de Documentação KÁTIA CILENE BRANDÃO ANTUNES, matrícula nº 370.392-4, para, sob a coordenação do primeiro, apurar, mediante sindicância, os fatos relatados no Processo TC nº 01430/18.

### Comunicações

O Vice-Presidente do Tribunal de Contas do Estado da Paraíba (TCEPB), no uso das suas atribuições, e tendo em vista a homologação do 11º Processo de Seleção para concessão de

## Portarias Administrativas

Portaria TC Nº: 023/2018 -

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o disposto no art. 56, § 1º, da Lei Orgânica do Tribunal, e o art. 201, § 2º, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica atualizado para R\$ 11.737,87 (onze mil, setecentos e trinta e sete reais e oitenta e sete centavos) o valor máximo da multa prevista no caput do art. 56 da Lei Complementar nº 18, de 13 de julho de 1993.

Art. 2º. Fica atualizado para R\$ 50.957,27 (cinquenta mil, novecentos e cinquenta e sete reais e vinte e sete centavos) o valor a que se refere o art. 8º, § 2º, da Lei Complementar 18, de 13 de julho de 1993.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Art. 3º. O pedido para realização de eventos por cessão onerosa ou gratuita (inciso II e III do art. 2º) deverá seguir o seguinte procedimento:

I – consulta ao CCAS pelo interessado da disponibilidade de datas;  
II – encaminhamento de requerimento explicativo ao Diretor do Centro Cultural, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias para a realização do pretendido evento, contendo os seguintes dados mínimos:

- a. pessoa física ou jurídica responsável pelo evento;
- b. denominação do evento;
- c. objeto do evento;
- d. dimensão do evento (local, regional, nacional, internacional);
- e. edições anteriores, quando for o caso;
- f. período do evento, discriminando o período e horário de montagem, realização e desmontagem;
- g. dependências a serem utilizadas;
- h. estimativa de participantes;
- i. informar se o evento é restrito ou aberto ao público, e, sendo aberto ao público, se haverá cobrança de ingresso;
- j. qualquer outra informação que o CCAS julgar necessário informar.

## 2. Atos Administrativos

### Comunicações

#### RESOLUÇÃO CD-CCAS 001/2018

##### Regulamenta a forma e os procedimentos para utilização das instalações do Centro Cultural Ariano Suassuna – CCAS.

O CONSELHO DELIBERATIVO DO CENTRO CULTURAL ARIANO SUASSUNA, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos artigos 3º; 4º, IV, e 7º, parágrafo único, da Lei Estadual nº 10.465, de 14 de maio de 2015,

CONSIDERANDO a necessidade de se fixar as diretrizes quanto ao uso das instalações do Centro Cultural Ariano Suassuna e as regras para a cessão de seus espaços,

**RESOLVE:**

Art. 1º. A utilização das instalações do Centro Cultural Ariano Suassuna (CCAS) se dará na forma e procedimentos disciplinados nesta Resolução.

Parágrafo único. Integram as instalações do CCAS o Auditório Celso Furtado, o Salão de Exposições Lynaldo Cavalcanti, o Espaço de Tecnologia, 01 (um) laboratório de informática e 03 (três) salas de aula.

Art. 2º. O CCAS será utilizado para a realização de eventos:

I – por cessão onerosa, por demanda externa de pessoa física ou jurídica, mediante contraprestação do interessado, para eventos de naturezas diversas;

II – por cessão gratuita, por demanda externa de pessoa física ou jurídica, dispensados da contraprestação pela utilização, para eventos de interesse público, geralmente relacionados às áreas de atuação do Tribunal de Contas, fundados no caráter e alcance sociais;

III – próprios do CCAS, eventos da essência e finalidade do CCAS, mediante a montagem e execução de uma programação própria, coordenada pela sua diretoria, de caráter especificamente cultural, englobando todas as formas de artes e manifestações, entre as quais a música, a dança, as artes plásticas e a literatura, além de temas como educação, ciência e tecnologia, de forma a disseminá-las e atrair a sociedade para o ambiente da Corte de Contas onde, em paralelo, dissemina-se o trabalho desenvolvido pelo TCE/PB em favor da sociedade;

IV – técnicos, educativos e de formação do Tribunal, eventos realizados por setores diversos do Tribunal, geralmente voltados aos jurisdicionados ou à sociedade, abordando temas diversos.

Parágrafo único. Antes do início de todo e qualquer evento é obrigatória a exibição de vídeo institucional do Tribunal e, quando cabível, a execução de mensagem inicial pelo Presidente do Tribunal ou por pessoa por ele designada.

Parágrafo único. Quando tratar-se de solicitação de uso das salas de aula, caberá à Coordenação da ECOSIL conduzir o procedimento de utilização descrito nesta Resolução.

Art. 4º. Munido das informações encaminhadas pelos requerentes, o Diretor do Centro Cultural elaborará e encaminhará parecer circunstanciado para subsidiar a decisão do Presidente do Conselho Deliberativo.

Art. 5º. Competirá ao Diretor do Centro comunicar ao interessado do resultado do pedido de utilização, bem como a convocação para os demais atos, em caso de deferimento.

§ 1º. Os atos serão assinados pelo Presidente do Tribunal, Presidente do Conselho Deliberativo do CCAS.

§ 2º. Os atos de utilização por demanda externa, gratuita ou onerosa terão seus extratos publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal.

Art. 6º. Para a realização dos eventos mencionados no inciso I do art. 2º será devida a contraprestação por turno utilizado e de acordo com o espaço necessário:

I – auditório, hall de exposições, camarim e copa, o valor de R\$

1.700,00 (mil e setecentos reais);

II – auditório, hall de exposições, camarim, copa e sala de aula, o valor de R\$ 1.700,00 (mil e setecentos reais), acrescido de 10% por sala de aula requisitada;

III – cada sala de aula, o valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

Art. 7º. Caberá ao responsável pelo evento providenciar:

I - alvarás e autorizações para funcionamento emitidos pela Prefeitura Municipal de João Pessoa, Corpo de Bombeiros, Secretaria e entidades de segurança, quando necessário;

II – licença e pagamento dos tributos relativos ao evento, quando necessário;

III – contratação de empresa de segurança e assistência médica, quando necessário;

IV - lista contendo os nomes das pessoas que trabalharão no evento, sendo necessário o uso de crachá de identificação por todas elas.

Art. 8º. O Salão de Exposições Lynaldo Cavalcanti é o espaço do CCAS destinado à divulgação das artes em geral, com exposições definidas em comum acordo entre o expositor e a diretoria do CCAS, de forma a garantir uma ocupação rotativa e seletiva no espaço.  
Parágrafo único. Em caso de aumento da demanda para utilização do Salão Lynaldo Cavalcanti, o CCAS poderá, através da Presidência do Tribunal, publicar edital de ocupação do espaço.

Art. 9º. O Tribunal não se responsabilizará pelo transporte das telas ou demais objetos expostos ou utilizados na exposição.

Art.10. É vedado (a):

I – o consumo de qualquer bebida no interior do auditório Celso Furtado e no interior das salas de aula;

II – a colagem e/ou perfuração nas paredes, sendo sugerido o uso preferencial de banners com estrutura própria de apoio, ressalvadas



as montagens de exposições no Salão Lynaldo Cavalcanti, quando previamente acordado com a diretoria do CCAS;

III – eventos que tenham ou possam exceder a capacidade máxima do auditório Celso Furtado, atualmente limitado a 416 (quatrocentos e dezesseis) lugares, não sendo admissível o uso das escadas, das rampas ou dos degraus para acomodação de pessoas;

IV – a montagem de GRID no palco do auditório Celso Furtado, salvo com autorização prévia e expressa da diretoria do CCAS, após análise técnica e aprovação do Tribunal através da Assessoria de Segurança ou a quem couber;

V – o uso de papel picado, brilhos, confetes e similares no interior do auditório Celso Furtado;

VI – a reprodução, transmissão, modificação ou supressão do símbolo do Tribunal de Contas e do CCAS, sem a devida autorização e liberação pela diretoria do CCAS;

VII – o uso da imagem do Tribunal de Contas ou do CCAS sem autorização específica.

Parágrafo único. Excepcionalmente, as vedações dos incisos II, III, IV, VI e VII poderão ser dispensadas, por ato do Presidente do Conselho Deliberativo, ouvido o Diretor do CCAS.

Art. 11. Nos eventos mencionados nos incisos I e II do art. 2º, serão de inteira responsabilidade do contratante, conforme discriminado no Termo de Responsabilidade anexo ao contrato:

I – o material de consumo e permanente a ser usado no evento;

II – a contratação ou designação de serviços de terceiros, pessoa física ou jurídica, inclusive de serviços de limpeza, segurança, médicos, locação de gerador ou outros;

III – restituir e/ou indenizar o Tribunal por todo e qualquer prejuízo material causado a bens instalados ou utilizados no CCAS.

Art. 12. Equipamentos ou materiais diretamente relacionados ao evento e de propriedade/responsabilidade do contratante devem ser retirados imediatamente, ao término do evento, não sendo o Tribunal responsável por sua devolução ou pelo estado em que se encontrem.

Art. 13. A entrada de material/equipamentos pertencentes ao contratante e que sejam necessários ao evento não pode ser feita pela entrada principal ou elevador.

Art. 14. O contratante receberá o ambiente limpo e abastecido, devendo entregá-lo da mesma forma, sob pena de incorrer com as despesas para o cumprimento desta obrigação.

Art. 15. Material de som, multimídia e outros aparelhos tecnológicos só poderão ser operados por técnico indicado pela diretoria do CCAS.

Art. 16. Os casos omissos neste regulamento serão decididos pelo Diretor do Centro, ouvido o Conselho Deliberativo do CCAS, ou pelo Presidente do Tribunal, quando envolver matéria de interesse geral do Tribunal.

Art. 17. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 18. Revogam-se as disposições em contrário.

**Publique-se e cumpra-se.**  
**João Pessoa, 12 de janeiro de 2018.**

Conselheiro **André Carlo Torres Pontes**  
Presidente

**Raimar Redoval de Melo**  
Diretor Executivo Geral

**Flávio Sátiro Fernandes Filho**  
Diretor do CCAS

**Fabiana Lusía Costa R. de Miranda**  
Representante da ECOSIL

## Cessão de Uso

**Extrato de Termo de Cessão de Uso 02/18**

**Partes:** Tribunal de Contas do Estado da Paraíba – TCE/PB  
Prefeitura Municipal de Santa Rita/PB

**Objeto:** Cessão de Uso dos bens móveis.

**Vigência:** 16/01/2023

**Data da assinatura:** 16/01/2018

## 3. Atos do Tribunal Pleno

### Intimação para Sessão

**Sessão:** 2158 - 15/02/2018 - Tribunal Pleno

**Processo:** [04249/15](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Juazeirinho

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2014

**Intimados:** Joselito Cavalcanti da Costa, Ex-Gestor(a).

### Intimação para Defesa

**Processo:** [04039/14](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Monte Horebe

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2013

**Intimados:** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar, Advogado(a).

**Prazo:** 15 dias

**Nota:** Para, contestar, querendo, no prazo regimental de 15 (quinze) dias, os relatórios dos peritos deste Pretório de Contas, fls. 215/339, 408/456, 685/689, 695/697 e 699/710.

### Prorrogação de Prazo para Defesa

**Processo:** [04265/16](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Solânea

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2015

**Citado:** ANTÔNIO MÁRCIO ARAÚJO DA SILVA, Gestor(a)

**Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.**

### Extrato de Decisão

**Ato:** Acórdão APL-TC 00729/17

**Sessão:** 2153 - 13/12/2017

**Processo:** [04542/15](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pilõesinhos

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2014

**Interessados:** Rosinaldo Lucena Mendes, Gestor(a); José Hugo Simões, Contador(a); Marco Aurélio de Medeiros Villar, Advogado(a).

**Decisão:** Vistos, relatados e discutidos os autos do PROCESSO TC-04542/15, os MEMBROS do TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA (TCE-PB), à unanimidade, na sessão realizada nesta data, ACORDAM em tomar conhecimento do RECURSO DE RECONSIDERAÇÃO supra caracterizado, dada sua tempestividade e legitimidade e, no mérito, pelo seu PROVIMENTO PARCIAL, a fim de retificar para R\$506.112,22 o total das despesas não licitadas e, desta feita, pela emissão de PARECER FAVORÁVEL à aprovação das contas do Município de Pilõesinhos, exercício de 2014, e pela REGULARIDADE COM RESSALVAS das contas de gestão e responsabilidade do então Prefeito Rosinaldo Lucena Mendes, e exclusão da determinação de encaminhamento dos autos ao Ministério Público Comum, permanecendo inalterados os demais termos do Acórdão APL – TC nº 00084/17 e do Parecer APL TC 0018/17. Publique-se, intime-se, registre-se e cumpra-se. Sala das Sessões do TCE/Pb - Plenário Ministro João Agripino. João Pessoa, 13 de dezembro de 2017.



## 4. Atos da 1ª Câmara

### Intimação para Sessão

**Sessão:** 2728 - 08/02/2018 - 1ª Câmara

**Processo:** [02974/08](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cacimba de Dentro

**Subcategoria:** Inspeção Especial de Obras

**Exercício:** 2008

**Intimados:** Valdinele Gomes Costa, Gestor(a); Clidenor José da Silva, Ex-Gestor(a); Indira Ferreira Ribeiro, Interessado(a); Camila Maria Marinho Lisboa Alves, Advogado(a); Kalinka Nazare Monard Paiva, Advogado(a); Raissa Almeida Bonfim, Advogado(a); Sandra Suelen França de Oliveira, Advogado(a); Ana Priscila Alves de Queiroz, Advogado(a).

---

**Sessão:** 2730 - 22/02/2018 - 1ª Câmara

**Processo:** [10669/17](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. dos Serv. Públicos de Caldas Brandão

**Subcategoria:** Aposentadoria

**Exercício:** 2017

**Intimados:** Jose Messias Felix de Lima, Responsável.

---

**Sessão:** 2730 - 22/02/2018 - 1ª Câmara

**Processo:** [10670/17](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. dos Serv. Públicos de Caldas Brandão

**Subcategoria:** Aposentadoria

**Exercício:** 2017

**Intimados:** Jose Messias Felix de Lima, Responsável.

### Citação para Defesa por Edital

**Processo:** [15868/16](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Previdência do Município de João Pessoa

**Subcategoria:** Aposentadoria

**Exercício:** 2016

**Citados:** Severino Alves dos Santos, Interessado(a).

**Prazo:** 15 dias.

---

**Processo:** [17301/16](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Previdência do Município de João Pessoa

**Subcategoria:** Aposentadoria

**Exercício:** 2016

**Citados:** Francisca Almeida de Medeiros, Interessado(a).

**Prazo:** 15 dias.

---

**Processo:** [13511/17](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pedras de Fogo

**Subcategoria:** Denúncia

**Exercício:** 2017

**Citados:** Leandro da Costa Santos, Responsável.

**Prazo:** 15 dias.

---

**Processo:** [14715/17](#)

**Jurisdicionado:** Paraíba Previdência

**Subcategoria:** Aposentadoria

**Exercício:** 2017

**Citados:** Maria do Rosario Cavalcanti, Interessado(a).

**Prazo:** 15 dias.

### Intimação para Defesa

**Processo:** [01866/15](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. e Assist. Municipal Santa Helena

**Subcategoria:** Pensão

**Exercício:** 1999

**Intimados:** José Eder Gomes Parnaíba, Interessado(a).

**Prazo:** 15 dias

**Nota:** Para que no prazo de 15 dias, se manifeste acerca do Relatório da Auditoria às fls. 123/127 dos autos.

**Aviso:** Informamos que conforme o Art. 25 da RN-TC 11/2015 o Processo 01866/15 passou a ter seus atos processuais realizados exclusivamente em forma eletrônica. As peças existentes do processo permanecem em papel, passando o processo a ser composto por autos em meio físico e em meio eletrônico. Para o acompanhamento e realização dos atos processuais pelos interessados processuais é necessário o credenciamento e habilitação no sistema TRAMITA.

### Prorrogação de Prazo para Defesa

**Processo:** [13770/12](#)

**Jurisdicionado:** Secretaria Municipal de Planejamento de João Pessoa

**Subcategoria:** Licitações

**Exercício:** 2012

**Citado:** DANIELLA ALMEIDA BANDEIRA DE MIRANDA PEREIRA, Gestor(a)

**Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 5 dias por determinação do relator.**

**Defiro, parcialmente e por excepcionalidade, o pedido de prazo adicional para apresentação dos documentos solicitados pela Auditoria e as justificativas pertinentes, mas por 5 (cinco) dias.**

### Extrato de Decisão Singular

**Ato:** Decisão Singular DS1-TC 00006/18

**Processo:** [17207/17](#)

**Jurisdicionado:** Secretaria de Estado da Saúde

**Subcategoria:** Licitações

**Exercício:** 2017

**Interessados:** Claudia Luciana de Sousa Mascena Veras, Responsável; Ricardo Vieira Coutinho, Interessado(a); Gilberto Carneiro da Gama, Interessado(a); Karla Michele Vitorino Maia, Interessado(a).

**Decisão:** Isto posto, presentes a plausibilidade jurídica de violação da lei (fumus boni iuris) e o perigo na demora (periculum in mora), DECIDE O RELATOR DESTES AUTOS, CONSELHEIRO MARCOS ANTÔNIO DA COSTA: 1. DEFERIR o pedido de MEDIDA CAUTELAR para SUSPENDER, DE IMEDIATO, todos os atos decorrentes do CHAMAMENTO PÚBLICO nº 02/2017, originário da Secretaria de Estado da Saúde da Paraíba, na condição em que se encontrarem, que não poderão gerar quaisquer efeitos, bem assim quaisquer pagamentos a este título, em face dos motivos antes referenciados, com fundamento no §1º do Art. 195 do Regimento Interno deste Tribunal, sob pena de multa prevista no art. 56, VIII, da LOTCE/PB e outras cominações aplicáveis à espécie; 2. DETERMINAR a citação da atual Secretária de Estado da Saúde, Senhora CLAUDIA LUCIANA DE SOUSA MASCENA VERAS, dos membros da Comissão Especial para Seleção de Organizações Sociais da SES, Senhoras KARLA MICHELE VITORINO MAIA, FRANCISCA NEIDA VIEIRA DAMASCENO, SHIRLEYANNE BRASILEIRO ARAÚJO DE LIMA E ROSEANNY MARQUES DE QUEIROGA, o Procurador Geral do Estado, Dr. GILBERTO CARNEIRO DA GAMA, no sentido de que, querendo, venham aos autos se contraporem ao que concluiu a Auditoria, em seu Relatório Técnico de fls. 750/754, devendo a eles ser encaminhada cópia deste decum, prosseguindo-se, daí em diante, o andamento processual, através do rito ordinário; 3. ORDENAR a citação do Representante legal do Instituto de Psicologia Clínica Educacional e Profissional (IPCEP), Senhor LUIZ FELIPE SILVA DE ABREU, para se contrapor, acerca dos fatos apontados no Relatório da Auditoria de fls. 665/670, devendo a ele ser encaminhada cópia deste, prosseguindo-se, daí em diante, o andamento processual,



através do rito ordinário; 4. DAR conhecimento ao Excelentíssimo Governador do Estado, Senhor Ricardo Vieira Coutinho, uma vez que o objeto dos autos versa sobre política pública de saúde, cujos recursos poderão ser considerados nos cálculos dos índices de despesas vinculadas, com reflexo na PCA do exercício de 2018; 5. DETERMINAR a Auditoria que proceda a uma diligência junto a SES, para se assenhorar acerca da seleção de pessoal que está sendo realizada pelo IPCEP, verificando a efetiva existência de critérios objetivos e isonômicos, com previsão em norma regulatória, e todos os demais aspectos pertinentes à matéria, informando com toda brevidade à relatoria quaisquer irregularidades a respeito. Publique-se, intime-se e registre-se. Sala das Sessões da Primeira Câmara do TCE-PB Plenário Conselheiro Adailton Coelho Costa João Pessoa, 30 de janeiro de 2018.

**Processo:** [12660/15](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cajazeirinhas

**Subcategoria:** Regularização de Vínculo Funcional - ACS-ACE EC-51  
**Exercício:** 2015

**Intimados:** Francisco de Assis Rodrigues de Lima, Gestor(a); Cristóvão Amaro da Silva Filho, Ex-Gestor(a).

---

**Torna sem efeito a seguinte intimação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do dia 25/01/2018:**

**Sessão:** 2888 - 20/02/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [04020/16](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. dos Serv. do Mun. de Pilõezinhos

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2015

**Intimados:** Elenildo Alves dos Santos, Gestor(a); José Hugo Simões, Contador(a).

---

**Torna sem efeito a seguinte intimação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do dia 25/01/2018:**

**Sessão:** 2888 - 20/02/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [07851/16](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Solânea

**Subcategoria:** Inspeção Especial de Licitações e Contratos

**Exercício:** 2014

**Intimados:** Kayser Nogueira Pinto Rocha, Gestor(a); Augusto Cesar Santos de Lemos, Interessado(a); Sebastiao Alberto Candido da Cruz, Interessado(a).

---

**Torna sem efeito a seguinte intimação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do dia 26/01/2018:**

**Sessão:** 2887 - 06/02/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [10070/17](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Umbuzeiro

**Subcategoria:** Inspeção Especial de Licitações e Contratos

**Exercício:** 2016

**Intimados:** Jose Nivaldo de Araújo, Gestor(a); Thiago Pessoa Camelo, Ex-Gestor(a); Clodoval Bento de Albuquerque Segundo, Advogado(a).

---

**Torna sem efeito a seguinte intimação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do dia 25/01/2018:**

**Sessão:** 2887 - 06/02/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [14157/17](#)

**Jurisdicionado:** Secretaria de Estado da Educação

**Subcategoria:** Licitações

**Exercício:** 2017

**Intimados:** Alessio Trindade de Barros, Gestor(a); Mario Gomes da Silva Filho, Interessado(a).

## 5. Atos da 2ª Câmara

### *Intimação para Sessão*

**Sessão:** 2891 - 13/03/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [04020/16](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. dos Serv. do Mun. de Pilõezinhos

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2015

**Intimados:** Elenildo Alves dos Santos, Gestor(a); José Hugo Simões, Contador(a).

---

**Sessão:** 2889 - 27/02/2018 - 2ª Câmara

**Processo:** [04347/16](#)

**Jurisdicionado:** Instituto de Prev. e Assistência dos Serv. Pub. do Mun. de Bayeux

**Subcategoria:** PCA - Prestação de Contas Anuais

**Exercício:** 2015

**Intimados:** Gilson Luiz da Silva, Gestor(a); Enio Silva Nascimento, Advogado(a).

### *Citação para Defesa por Edital*

**Processo:** [17735/13](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pilar

**Subcategoria:** Inspeção Especial de Gestão de Pessoal

**Exercício:** 2013

**Citados:** José Benício de Araujo Neto, Gestor(a).

**Prazo:** 15 dias.

---

**Processo:** [19104/17](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pedra Lavrada

**Subcategoria:** Denúncia

**Exercício:** 2017

**Citados:** Jarbas de Melo Azevedo, Gestor(a).

**Prazo:** 15 dias.

### *Prorrogação de Prazo para Defesa*

**Processo:** [17307/17](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Riachão do Poço

**Subcategoria:** Inspeção Especial de Licitações e Contratos

**Exercício:** 2017

**Citado:** MARCO AURÉLIO DE MEDEIROS VILLAR, Advogado(a)

**Prazo para apresentação de defesa prorrogado por 15 dias por determinação do relator.**

### *Errata*

**Torna sem efeito a seguinte intimação, publicada no Diário Oficial Eletrônico do dia 25/01/2018:**

**Sessão:** 2887 - 06/02/2018 - 2ª Câmara

## 6. Relatório de Gestão Fiscal

### RGF do 3º Quadrimestre de 2017



ESTADO DA PARAÍBA  
TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2017 A DEZEMBRO/2017

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

DESPESA COM PESSOAL	DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)	
	LIQUIDADAS (a)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)	75.471.962,20	0,00
Pessoal Ativo (*)	75.471.962,20	0,00
Pessoal Inativo e Pensionistas (**)	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados (**)	0,00	0,00
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)	75.471.962,20	0,00
<b>APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL</b>		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	<b>8.737.739.497,08</b>	-
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (V) = (III a + III b)	<b>75.471.962,20</b>	<b>0,86%</b>
LIMITE MÁXIMO (VI) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	96.115.134,47	1,10%
LIMITE PRUDENCIAL (VII) = (0,95 x VI) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	91.309.377,74	1,05%
LIMITE DE ALERTA (VIII) = (0,90 x VI) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	86.503.621,02	0,99%

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

(\*) Não computados os valores do IRRF (Parecer Normativo PN TC nº 05/04) e da contribuição patronal para o RPPS (Parecer Normativo PN TC nº 12/07).

(\*\*) Não incluídas - despesas a cargo da PBPREV.

João Pessoa, 30 de janeiro de 2018.

Conselheiro André Carlo Torres Pontes  
Presidente do TCE/PB

Raimar Redoval de Melo  
Diretor Executivo Geral

Flávio Roberto Gondim Vital  
Coordenador de Controle e Auditoria Interna



ESTADO DA PARAÍBA  
 TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO  
 RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 JANEIRO/2017 A DEZEMBRO/2017

RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alíneas "a" e "b")

RS 1,00

IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (f) = (a - (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)			
		De Exercícios Anteriores (b)	Do Exercício (c)					
<b>TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)</b>	<b>1.511.395,49</b>	<b>3.668,42</b>	<b>27.530,62</b>	<b>112.808,98</b>	<b>0,00</b>	<b>1.367.387,47</b>	<b>1.298.903,70</b>	
Cota-Parte do Fundo de Participação dos Estados	107.941,10	0,00	0,00	107.941,10	0,00	0,00	0,00	
Recursos Ordinários	855.679,40	3.668,42	27.530,62	4.867,88	0,00	819.612,48	819.388,67	
Recursos Diversos	547.774,99	0,00	0,00	0,00	0,00	547.774,99	479.515,03	
<b>TOTAL (III) = (I + II)</b>	<b>1.511.395,49</b>	<b>3.668,42</b>	<b>27.530,62</b>	<b>112.808,98</b>	<b>0,00</b>	<b>1.367.387,47</b>	<b>1.298.903,70</b>	

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

João Pessoa, 30 de janeiro de 2018.

Conselheiro André Carlo Torres Pontes  
 Presidente do TCE/PB

Raimar Redoval de Melo  
 Diretor Executivo Geral

Flávio Roberto Gondim Vital  
 Coordenador de Controle e Auditoria Interna



ESTADO DA PARAÍBA  
 TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO  
 RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 JANEIRO/2017 A DEZEMBRO/2017

LRF, art. 48 - Anexo 7

R\$ 1,00

<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA</b>	<b>VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE</b>	
Receita Corrente líquida	8.737.739.497,08	
<b>DESPESA COM PESSOAL</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL</b>
Despesa Total com Pessoal - DTP	75.471.962,20	0,86%
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	96.115.134,47	1,10%
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF)	91.309.377,74	1,05%
<b>DÍVIDA CONSOLIDADA</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL</b>
Dívida Consolidada Líquida		
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		
<b>GARANTIAS DE VALORES</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL</b>
Total das Garantias Concedidas		
Limite Definido por Resolução do Senado Federal		
<b>OPERAÇÕES DE CRÉDITO</b>	<b>VALOR</b>	<b>% SOBRE A RCL</b>
Operações de Crédito Internas e Externas		
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita		
<b>RESTOS A PAGAR</b>	<b>INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO</b>	<b>DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)</b>
Valor Total	1.298.903,70	1.367.387,47

FONTE: Sistema Integrado de Administração Financeira - SIAF.

João Pessoa, 30 de janeiro de 2018.

Conselheiro André Carlo Torres Pontes  
 Presidente do TCE/PB

Raimar Redoval de Melo  
 Diretor Executivo Geral

Flávio Roberto Gondim Vital  
 Coordenador de Controle e Auditoria Interna

## 7. Atos da Auditoria

### Intimação para Envio de Documentação

**Documento:** [24623/17](#)

**Jurisdiicionado:** Câmara Municipal de Campina Grande

**Subcategoria:** Licitações

**Exercício:** 2017

**Interessado(s):** Ivonete Almeida de Andrade Ludgerio (Gestor(a)), Afonso Goncalves de Sousa (Assessor Técnico)

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Cópia de inteiro teor de todos os documentos relativos à Concorrência 001/17, inclusive o Contrato dela originário e dos autos dos processos de pagamentos realizados até esta data (29/01/2018).

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00073/18](#)

**Jurisdiicionado:** Assembleia Legislativa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Gervasio Agripino Maia (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Bruno Leonardo Silva dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)

Jose Elifabio Alves de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)

Renato Caldas Lins Junior (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ludmilla Costa de Carvalho Frade

Chefe da DICOG2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00076/18](#)

**Jurisdiicionado:** Instituto de Prev. dos Serv. Mun. de Campina Grande

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Hermano de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para

envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Hermano de Oliveira (Assessor Técnico - Previdenciário)

Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Heloise Alves Santos Costa (Assessor Técnico - Licitação, Previdenciário)

Jonny's Araujo de Albuquerque Sampaio (Assessor Técnico - Previdenciário)

Juliana de Medeiros Araujo Salvia (Assessor Técnico - Licitação)

Raphael Alexander Rosa Romero (Assessor Técnico - Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier

Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00077/18](#)

**Jurisdiicionado:** Instituto de Previdência do Município de João Pessoa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcio Diego Fernandes Tavares de Albuquerque (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Joao Paulo Barreto de Azevedo (Assessor Técnico - Previdenciário)

Roberto Sinval Ferreira (Assessor Técnico - Concurso, Licitação, Obras)

Ronilli Pacelli Araújo de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário)

Soraia Dias Monteiro (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier

Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00078/18](#)**Jurisdicionado:** Paraíba Previdência**Subcategoria:** Acompanhamento**Exercício:** 2018**Interessado(s):** Yuri Simpson Lobato (Gestor(a)), Rayssa Kallyne Cruz de Luna (Advogado(a))**Prazo:** 5 dias**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Claudio Fernando Costa Pereira (Assessor Técnico - Previdenciário)  
Daniel Oliveira Fernandes de Souza (Assessor Técnico - Previdenciário)  
Francisco Rafael Melo Patricio (Assessor Técnico - Previdenciário)  
Jacqueline Nicolau Faustino Gomes (Assessor Técnico - Previdenciário)  
Luiz Carlos Júnior (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Luzemar da Costa Martins  
Chefe da DICO3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00079/18](#)**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Água Branca**Subcategoria:** Acompanhamento**Exercício:** 2018**Interessado(s):** Everton Firmino Batista (Gestor(a))**Prazo:** 5 dias**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alerson Jose Rodrigues De Almeida (Assessor Técnico - Licitação)  
Cynthia Dallanna Alves da Fonseca ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
GIDAILSON PAULINO RODRIGUES (Assessor Técnico - )  
Raffael Sidney Soares Azevedo (Assessor Técnico - )  
Sebastião César Pereira Nunes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS

com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00081/18](#)**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alagoa Grande**Subcategoria:** Acompanhamento**Exercício:** 2018**Interessado(s):** Antonio da Silva Sobrinho (Gestor(a))**Prazo:** 5 dias**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Antônio Soares de Lima (Assessor Técnico - Licitação)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Katia Moreira da Silva (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00082/18](#)**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alagoa Nova**Subcategoria:** Acompanhamento**Exercício:** 2018**Interessado(s):** Jose Uchoa de Aquino Leite (Gestor(a))**Prazo:** 5 dias**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)



Pedro Jorge de Medeiros Firmino (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00085/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Algodão de Jandaíra

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maricleide Izidro Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Claudia Izabel da Silva Maia (Assessor Técnico - Licitação)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Helio Ferreira da Silva (Assessor Técnico - Obras)  
Joacy dos Santos Izidro (Assessor Técnico - Licitação)  
Jose Elizonaldo dos Santos Souza (Assessor Técnico - Licitação)  
Roberto Rivelino Mouzinho Coelho (Assessor Técnico - )

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00086/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alhandra

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Renato Mendes Leite (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Elly Martins Norat (Assessor Técnico - Licitação)  
Glauccio Lira da Franca (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Luzikenyo Louis Monteiro Veloso (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00088/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Aparecida

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Julio Cesar Queiroga de Araujo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Edna Tomaz da Silva (Assessor Técnico - Sagres Diário, Sagres Mensal)  
Ericles Douglas Rodrigues Coura (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00090/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Arara

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018



**Interessado(s):** José Ailton Pereira Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Erick Danilo Cunegundes de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00091/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Araruna

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Vital da Costa Araújo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Arthur José Albuquerque Gadêlha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Carlos Antonio de Macedo Filho (Assessor Técnico - Licitação)

Íkaro Almeida Nascimento Araújo Morais (Assessor Técnico - Licitação)

Thiago Belmont Lucena (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00093/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Areia de Baraúnas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria Da Guia Alves (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Edson Nogueira de Andrade (Assessor Técnico - Licitação)

Hugo Carlos Maia de Sousa (Assessor Técnico - Concurso, Obras)

Jadson Gablo da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Raniere Leite Dóia (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00094/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Areial

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)), Adelson Gonçalves Benjamin (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Carlos Henrique Pereira Balbino (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Saionara Lucena Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00096/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Assunção

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luiz Waldvogel de Oliveira Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Ezequiel Batista Clementino (Assessor Técnico - Concurso, Licitação, Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00098/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Bananeiras

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Douglas Lucena Moura de Medeiros (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ivonaldo Cosmo Pereira Junior (Assessor Técnico - Licitação)  
José Hugo Simões (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
José Jurandir Farias Júnior (Assessor Técnico - Obras)  
Wedipo Imperiano da Silva (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00099/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Baraúna

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Manasses Gomes Dantas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Acacia da Silva Azevedo (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Fabrício de Medeiros Marques (Assessor Técnico - Obras)  
Tulio Cezar Dantas de Souza (Assessor Técnico - Concurso)  
Veronica Souto Henriques Mariano (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00100/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Barra de Santana

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Cacilda Farias Lopes de Andrade (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:



Clair Leitão Martins Diniz ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Dinart Moreira E Santos (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00102/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Barra de São Miguel

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joao Batista Truta (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Claudia Maria da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Jose Batista Filho (Assessor Técnico - Obras)  
Liano Pinto Pedrosa (Assessor Técnico - Concurso)  
Lucas Pinto Pedrosa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00103/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Bayeux

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luiz Antonio de Miranda Alvino (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Artur Hermogenes da Silva Dantas (Assessor Técnico - Licitação)  
Jeandro Oliveira Dantas (Assessor Técnico - )  
João Gilberto Carneiro Ismael da Costa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00106/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Bernardino Batista

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Gervazio Gomes dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Maria Solange Dario Gomes (Assessor Técnico - Concurso, Obras, Sagres Diário)  
Mateus Ribeiro Dantas (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00108/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Boa Vista



**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Andre Luiz Gomes de Araujo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Elton Jean Serafim Ferreira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Fernando Vieira de Oliveira Neto (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Kezia Silmara Costa Farias (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00110/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Bom Sucesso

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Pedro Caetano Sobrinho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Erick Ferreira de Sousa (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

Janio Idalino de Sousa (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00115/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Brejo dos Santos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Lauri ferreira da Costa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Jose Wilker Castriciano Neto (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00116/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Caaporã

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Cristiano Ferreira Monteiro (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antones Bernardino de Araujo Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)

Arthur José Albuquerque Gadêlha (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.



Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00118/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cabedelo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Wellington Viana França (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alessandra Nascimento da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Amanda Pavlova Fernandes Cordeiro (Assessor Técnico - Licitação)  
Arthur José Albuquerque Gadêlha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Auditor DICOP (Entrada Inicial de Dados do GeoPB) (Assessor Técnico - Obras)  
Deborah Araujo Balduino Queiroz (Assessor Técnico - Obras)  
Erika Moren de Gusmão (Assessor Técnico - Obras)  
Glauciene Pinheiro Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Luciana Veloso Borges Buarque de Gusmão (Assessor Técnico - Obras)  
Victor Franca Lago (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00119/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cachoeira dos Índios

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Allan Seixas de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Disraeli Abrantes Moreira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
João Paulo Oliveira de Albuquerque (Assessor Técnico - Obras)  
Kecia Cristina Correia de Sousa (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00122/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cacimbas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Geraldo Terto da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Jadson Gablo da Silva (Assessor Técnico - Concurso, Licitação, Obras)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00124/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cajazeiras

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Aldemir Meireles de Almeida (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para



envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Alves Filho (Assessor Técnico - )  
Clair Leitão Martins Diniz ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Denis William de Souza (Assessor Técnico - Obras)  
Francisco Jocerlan Silva dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Marcio Gomes de Menezes (Assessor Técnico - Licitação)  
Waldemar Carolino de Abreu Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00127/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Camalaú

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Alecsandro Bezerra dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Marciel Alves da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Severino Robson Bezerra de Almeida (Assessor Técnico - Obras)  
Simao Bezerra de Freitas (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00128/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Campina Grande

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Romero Rodrigues Veiga (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Cristina Sales Cruz (Assessor Técnico - Obras)  
Iara Felício da Silva (Assessor Técnico - Concurso)  
Mohana Gomes da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00132/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Casserengue

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Genival Bento da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Luciana Paula de Oliveira Silvino (Assessor Técnico - Licitação)  
Milton Paulo de Souza Filho (Assessor Técnico - Obras)  
Roberval Dias Correia (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Severino da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Severino Nicolau Lourenco (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.



Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00136/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Conceição

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Ivanilson Soares de Lacerda (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00137/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Condado

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Caio Rodrigo Bezerra Paixão (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Gregory Primeiro Fernandes de Paiva ( - Obras)  
Kalliany Michelle Leite dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00140/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Coremas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisca Das Chagas Andrade De Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Kleber Sá de Oliveira (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00141/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Coxixola

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Givaldo Limeira de Farias (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hades Kleystson Gomes Sampaio (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

Jose Aragones Correia de Brito (Assessor Técnico - Concurso, Licitação, Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.



No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00142/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Cruz do Espírito Santo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Pedro Gomes Pereira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Elly Martins Norat (Assessor Técnico - Licitação)  
José Virgolino Junior (Assessor Técnico - Licitação)  
Roberto da Costa Vital Junior (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00143/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Cubati

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Eduardo Ronielle Guimaraes Martins Dantas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Neilton Rodrigues dos Santos (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Sérgio Marcos Torres da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00144/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Cuité

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Charles Cristiano Inácio Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Bruce da Silva Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Dayvisson Lima Araujo (Assessor Técnico - Obras)  
Francisco das Chagas Coelho de Araujo (Assessor Técnico - Licitação)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
João Eduardo Romeu Ramos (Assessor Técnico - Licitação)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose Lindbergh Lopes Araujo (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00147/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Curral de Cima

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Ribeiro Sobrinho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**



Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cicero Odon de Macedo Filho (Assessor Técnico - Obras)  
Getulio Costa de Araujo (Assessor Técnico - Licitação)  
José Hugo Simões (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00148/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Curral Velho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joaquim Alves Barbosa Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Claudio Nogueira dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00149/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Damião

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Lucildo Fernandes de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )  
Jarkisomir Oliveira Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Marília Paulino Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00151/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Diamante

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carmelita de Lucena Manguieira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Damião Allisson Cavalcante Diniz (Assessor Técnico - Obras)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Janusa Cristina Gomes Sotero (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.



**Processo:** 00153/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Duas Estradas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joyce Renally Felix Nunes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Marcos de Araujo Gouveia (Assessor Técnico - Obras)  
Edeurlan Albino Duarte (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00154/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Emas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José William Segundo Madruga (Gestor(a)), Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Pedro Cabral Cazé (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00155/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Esperança

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Nobson Pedro de Almeida (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Juvencio Rodrigues Neto (Assessor Técnico - Licitação)  
Mercia Rosa Leite Melo (Assessor Técnico - Licitação)  
Rivanilda Maria Rodrigues Câmara Galdino (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Thiago Fernandes da Silva (Assessor Técnico - Obras)  
Valeria Gomes da Rocha (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00156/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Fagundes

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Magna Madalena Brasil Risucci (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Manoel Pereira da Silva Netto (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário, Sagres Diário, Sagres Mensal)  
Marconi Wanderley (Assessor Técnico - Obras)  
Samantha Andrade Maia (Assessor Técnico - Licitação)  
Tereza Neuma de Souza Primo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Wellington Pereira de Souza (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente



CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00157/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Frei Martinho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Aguifaildo Lira Dantas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexsandro James Ielpo Ribeiro (Assessor Técnico - Obras)  
Erika Suzana Macedo Dias (Assessor Técnico - Sagres Diário)  
Francisco das Chagas Moura (Assessor Técnico - Obras)  
Jose Eldes Souto da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00160/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Gurinhém

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Claudio Freire Madruga (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Edilson Carneiro de Aguiar (Assessor Técnico - Obras)  
José Hugo Simões (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Wellington Pedro da Costa (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00163/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Igaracy

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Carneiro Almeida da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hilton Nobre Xavier (Assessor Técnico - Obras)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Ronaldo Lucas Rodrigues (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00164/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Imaculada

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Aldo Lustosa da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para



envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Lidiana Araujo de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00165/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Ingá

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Manoel Batista Chaves Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adonai Paulo Dias da Silva (Assessor Técnico - Obras)  
Arthur José Albuquerque Gadêlha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Pierre Jan de Oliveira Chaves (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00169/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Itatuba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Aron Rene Martins de Andrade (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Arthur José Albuquerque Gadêlha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Carlos Alberto da Silva Junior (Assessor Técnico - Obras)

Jose Lukas Pereira de Souza (Assessor Técnico - Licitação)

Marlon Magno de Andrade Germano (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00170/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Jacaraú

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Elias costa Paulino Lucas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Arthur José Albuquerque Gadêlha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário, Sagres Diário)  
Eduardo Henrique Marinho Alves (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00172/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de João Pessoa



**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luciano Cartaxo Pires de Sá (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nadja Elida da Nobrega Crispim (Assessor Técnico - Concurso)  
Ronilli Pacelli Araújo de Oliveira ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00175/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Juazeirinho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Bevilacqua Matias Maracajá (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriano Alves de Medeiros (Assessor Técnico - )  
Arnaldo Dias de Almeida Neto (Assessor Técnico - Obras)  
Pedro Freire de Souza Filho (Assessor Técnico - Licitação)  
Sérgio Marcos Torres da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00178/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Juru

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luiz Galvao da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Janaina Leite Batista (Assessor Técnico - Obras)  
Jose Taciano da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00179/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Lagoa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antônio Severino Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ítalo Marques Costa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00181/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Lagoa Seca

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Fábio Ramalho da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Amanda Soares Freire (Assessor Técnico - Licitação)  
Ana Paula Diniz Barbosa Alves (Assessor Técnico - Licitação)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Fernando Gomes Araujo Filho (Assessor Técnico - Obras)  
Renata Cavalcante Monteiro (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00183/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Livramento

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carmelita Estevão Ventura Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Gregory Primeiro Fernandes de Paiva ( - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00185/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Lucena

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcelo Sales de Mendonca (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Alberto Ferreira Ramos (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Diego Lima de Melo (Assessor Técnico - Licitação)  
Marcelo Pimentel de Oliveira (Assessor Técnico - Obras)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00187/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Malta

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)), Manoel Benedito de Lucena Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Ana Paula Santos da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Antonio Alves de Lima Júnior (Assessor Técnico - Obras)



Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00189/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Manaira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Manoel Bezerra Rabelo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cynthia Dallanna Alves da Fonseca (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Damiao Epaminondas Tavares Bezerra (Assessor Técnico - Obras)

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

Joao Lopes de Sousa Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00193/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Massaranduba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Fracnette de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para

envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Saionara Lucena Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00195/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Matinhas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria de Fatima Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Bruno Cesar Cunha Santos (Assessor Técnico - Concurso, Licitação, Obras)

Erik Cordeiro Barbosa (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )

Renato de Freitas Freire da Silva (Assessor Técnico - Obras)

Roberto da Costa Vital Junior (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00196/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Mato Grosso

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018



**Interessado(s):** Raimundo Jose de Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Gislane Caliane de Sousa Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Joaquim Daniel Junior (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Lauri Robson da Silva Figueredo (Assessor Técnico - Obras)  
Lindalva Pereira de Sousa Oliveira (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00198/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Mogeiro

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Alberto Ferreira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Flávio da Silva (Assessor Técnico - Concurso)  
Arthur José Albuquerque Gadêlha (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Lenilson de Andrade Alves (Assessor Técnico - Obras)  
Petronio Batista Cirilo (Assessor Técnico - Licitação)  
Silvana Graciano Bento Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00199/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Montadas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jonas de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Magno Ferreira da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Lucílio José dos Santos Vieira (Assessor Técnico - Obras)  
Saionara Lucena Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Shirlei Alcione de Sousa Melo (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00200/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Monte Horebe

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcos Eron Nogueira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Delialdo Jose Silva de Mariz (Assessor Técnico - Licitação)  
Domingos Sávio Alves de Figueiredo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Espedito Cezario de Freitas Filho (Assessor Técnico - )

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00202/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Mulungú

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Melquiades João Do Nascimento Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Maria da Guia dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Maria Erica de Lira Santos (Assessor Técnico - Obras)  
Severino da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00203/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Natuba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Janete Santos Sousa Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Amois Alves da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Italo Henrique Cavalcante de Almeida (Assessor Técnico - )  
Marcia Keliene dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente

CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00204/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Nazarezinho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Salvan Mendes Pedroza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Andre Magnaldo Formiga Sarmento (Assessor Técnico - Licitação)  
Larissa Mendes dos Santos (Assessor Técnico - Licitação, Obras)  
Marcos José de Oliveira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00205/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Nova Floresta

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jarson Santos Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Daniel Alcides de Lira Dantas (Assessor Técnico - Obras)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)



Rosení Maia Dias (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00206/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Nova Olinda

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** JOSÉ MARCILIO BATISTA (Advogado(a)), Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a)), Diogo Richelli Rosas (Gestor(a)), ADRIANO DE SOUTO GOMES (Assessor Técnico), Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

ADRIANO DE SOUTO GOMES (Assessor Técnico - Obras)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Pedro Cabral Cazé (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00208/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Olho d' Água

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** André Luiz de Oliveira Escorel (Advogado(a)), Genoilton Joao De Carvalho almeida (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Geovanildo Clementino Leite (Assessor Técnico - Obras)  
Nilsandro Luiz de Sousa Lima ( - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Patricia Euzebio Araujo (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00209/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Olivédos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José de Deus Anibal Leonardo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Assis Ramos (Assessor Técnico - Obras)  
Ieda Maria Leonardo Guimaraes (Assessor Técnico - Licitação)  
Marina Borges de Oliveira (Assessor Técnico - Obras)  
Sérgio Marcos Torres da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00211/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Parari



**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Josemar Ferreira de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Morais (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Sandro Ferreira de Souza (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00212/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Passagem

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Magno Silva Martins (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco das Chagas Ferreira de Araújo (Assessor Técnico - Licitação)

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Samuel Ferreira Montenegro (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00213/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Patos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Dinaldo Medeiros Wanderley Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Auditor DICOP (Entrada Inicial de Dados do GeoPB) (Assessor Técnico - Obras)

Henrique Goulart Queiroz Vilar (Assessor Técnico - Balancete, Obras)

Maikon Roberto Minervino (Assessor Técnico - Licitação)

Robson Soares Sousa (Assessor Técnico - Concurso)

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00217/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Pedras de Fogo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Derivaldo Romão dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Edenilson de Pontes Pereira (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Leandro da Costa Santos (Assessor Técnico - Licitação)

Maria Aparecida Pereira Rodrigues (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Monica Kessia Delgado Carvalho da Nobrega (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS



com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00220/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Picuí

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Olivânio Dantas Remigio (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Andre de Medeiros Casado (Assessor Técnico - Licitação)  
Jean Ronnie de Azevedo Dantas (Assessor Técnico - Concurso)  
Ricardo Medeiros de Queiroz ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Severino Marçal Junior (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00223/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pilõesinhos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Monica Cristina Santos Da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Marcos Fernandes da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Maria Erica de Lira Santos (Assessor Técnico - Obras)  
Severino da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00225/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pitimbu

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Leonardo Jose Barbalho Carneiro (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Dinart Moreira E Santos (Assessor Técnico - Obras)  
Glaucio Lira da Franca (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00228/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Poço de José de Moura

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Aurileide Egídio de Moura (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alan Cabral Dantas (Assessor Técnico - Obras)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)



Sérgio Marcos Torres da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Talitha Raquel Estrela Martins Batista (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00230/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Prata

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Costa Nobrega Junior (Gestor(a)), Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jeferson Roberto da Silva Siqueira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose da Silva Tavares (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00234/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Quixaba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Claudia Macario Lopes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.)

habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Janusa Cristina Gomes Sotero (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
José Francisco de Medeiros Segundo (Assessor Técnico - Licitação, Obras)  
Meryelle D Medeiros Batista (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00235/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Remígio

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Melchior Naelson Batista da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Goncalves Dias (Assessor Técnico - Licitação)  
Antonio Carlos da Silva Souto (Assessor Técnico - Obras)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Maria do Socorro Bandeira dos Santos (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00237/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Riachão do Bacamarte



**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Erivaldo Guedes Amaral (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Arthur José Albuquerque Gadêlha (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Katia Maria Andrade Costa da Rocha (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00239/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Riacho de Santo Antônio

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Josevaldo da Silva Costa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Sandro Ferreira de Souza (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00241/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Rio Tinto

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Fernandes Gorgonho Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Fabiano Rogério Gomes Pereira (Assessor Técnico - Obras)  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Josenildo Silva de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)  
Natalice Lyedge Nantes Felix (Assessor Técnico - Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00247/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santa Inês

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Nildo Leite (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz (Assessor Técnico - Licitação)  
Gaudencio Vieira de Figueiredo (Assessor Técnico - Obras)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para



efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00248/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santa Luzia

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Alexandre De Araújo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antônio César de Lira Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Everaldo Martins de Oliveira (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Henry Maldiney de Lira Nobrega (Assessor Técnico - Licitação)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )  
Raniere Leite Dóia (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00249/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santana de Mangueira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Inacio Sobrinho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)  
Wendeyson Gomes Ferreira (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00250/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santana dos Garrotes

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Paulo Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Augusto Pinheiro Cavalcante Junior (Assessor Técnico - Licitação)  
Clenio Diego Silva Santos (Assessor Técnico - Obras)  
Fabiano de Caldas Batista (Assessor Técnico - Concurso, Obras)  
Janusa Cristina Gomes Sotero ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Assessor Técnico - Licitação)  
Robson Marcos Delfino Laurencio (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00252/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santa Terezinha

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Terezinha Lucia Alves De Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para



envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

João Lopes de Sousa Neto (Assessor Técnico - Licitação)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00253/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Santo André

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Silvana Fernandes Marinho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Kátia Luciana Brasil da Silva Araújo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00256/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Domingos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Odaisa de Cassia Queiroga da Silva Nóbrega (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Ferreira de Assis Terceiro (Assessor Técnico - Sagres Diário)  
Eldon Macio Lacerda de Sousa (Assessor Técnico - Obras)  
Eudes Leite de Sa Junior (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00257/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Domingos do Cariri

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Inara Marinho Ferreira da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alison Paulineli da Silva Pinto (Contador(a) - Balancete, Concurso, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário, Sagres Mensal)

Nauba Ligia Ferreira Andrade (Assessor Técnico - Licitação)

Sebastião Jose das Neves (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00258/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Francisco



**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joao Bosco Gadelha de Oliveira Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ana Lucia Casimiro Ribeiro (Assessor Técnico - Concurso)  
Lucas Figueiredo Alcindo (Assessor Técnico - Obras)  
Luis Magno Bernardo Abrantes (Assessor Técnico - Licitação)  
Maria Sonaly da Silveira (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Waldir Rilson Lopes Casimiro (Assessor Técnico - Sagres Diário, Sagres Mensal)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00261/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São João do Tigre

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Maucelio Barbosa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Emerson Fernandes da Silva Siqueira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Marivaldo Gomes Alcantara (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00262/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São José da Lagoa Tapada

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Claudio Antonio Marques De Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Antonio Braga de Sa (Assessor Técnico - Concurso)  
Erivan Aristides Araújo (Assessor Técnico - Obras)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
João Jucelio Silva do Vale (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Rogério Araújo de Melo (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00264/18

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São José de Espinharas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Gomes da Costa Netto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Gilberto Gomes de Sousa (Assessor Técnico - Obras)  
Maria Virginia Gomes Koerner Pereira (Assessor Técnico - Obras)  
Renan Dantas Medeiros (Assessor Técnico - Obras)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00266/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José de Princesa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria Assunção Vieira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Lucineide Vito Lopes Gambarra (Assessor Técnico - Concurso)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00267/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José do Bonfim

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Rosalba Gomes da Nobrega (Gestor(a)), Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Joseildo Alves Monteiro (Assessor Técnico - Licitação)  
Miguel Mota Victor (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00270/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jefferson Roberto do Nascimento Pinto da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Jose Vianey Bezerra da Silva (Assessor Técnico - Obras)

Kleber Sá de Oliveira (Assessor Técnico - Obras)

Sandro Ferreira de Souza (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00271/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José dos Ramos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Eduardo Gindre Caxias de Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para



envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Eduardo Henrique Marinho Alves (Assessor Técnico - Licitação)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )  
Marllon Jose Muniz Marinho (Assessor Técnico - Obras)  
Ricardo Medeiros de Queiroz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00272/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Mamede

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Umberto Jefferson de Moraes Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Emerson Levingston Gadelha Medeiros (Assessor Técnico - Obras)

Joao Lopes de Sousa Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00273/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Miguel de Taipú

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Clodoaldo Beltrao Bezerra de Melo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Ely Martins Norat (Assessor Técnico - Licitação)

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

Jailson do Nascimento Lima (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Paula Cristina Araujo Pinto (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier

Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00274/18](#)

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São Sebastião de Lagoa de Roça

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Severo Luis Do Nascimento Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Arlan Ramos Lucas (Assessor Técnico - Licitação)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Fernando Gomes Araujo Filho (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade

Chefe da DIAGM9



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00275/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Sebastião do Umbuzeiro

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Adriano Jeronimo Wolff (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )

Jeferson Roberto da Silva Siqueira ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Joao Paulo Pereira da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Luciano Celino Ferreira de Medeiros (Assessor Técnico - Obras)

Severino Robson Bezerra de Almeida (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier

Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00276/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Vicente do Seridó

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)), Maria Graciete do Nascimento Dantas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Assis Ramos ( - Licitação)

Sérgio Marcos Torres da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Thiago Xavier de Farias (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity

Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00277/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Sapé

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Flavio Roberto Malheiros Feliciano (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ana Paula Gomes da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Larissa Monique Barros Marinho (Assessor Técnico - Licitação)

Luiz Felipe Schmitt (Assessor Técnico - Obras)

Ozineide Ferreira de Souza (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury

Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00278/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Serra Branca

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Vicente Fialho De Sousa Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adolfo Fellipe Almeida Carneiro (Assessor Técnico - Obras)

Hyago Cesar Lima Feitosa (Assessor Técnico - Licitação)

Marivaldo Gomes Alcantara (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.



No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00280/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Serra Grande

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)), Jairo Halley de Moura Cruz (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alison de Souza Leite (Assessor Técnico - Obras)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose Andreson Filho (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00282/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Serraria

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Petronio de Freitas Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)

José Hugo Simões (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Kharlos Augusto Silva Santos (Assessor Técnico - Obras)  
Severino Nicolau Lourenco (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00286/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Soledade

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Geraldo Moura Ramos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Gilmar Lira Ribeiro (Assessor Técnico - Licitação)  
Fabio Nobrega Fialho (Assessor Técnico - Obras)  
Marcylio de Queiroz Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Maria Aparecida de Couto Araujo (Assessor Técnico - Concurso)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00288/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Sousa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Fábio Tyrone Braga de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),



Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriana Cisleide Alves (Assessor Técnico - Licitação)  
Disraeli Abrantes Moreira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Ranieri Abrantes Sarmento (Assessor Técnico - Obras)  
Valdeir Gonçalves da Silva Filho (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00290/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Tacima

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Erivan Bezerra Daniel (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antônio Marcos Soares da Silva (Assessor Técnico - )  
Ivanaldo Teixeira da Silva (Assessor Técnico - )  
Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Manoel Duarte Cardozo Filho (Assessor Técnico - Concurso)  
Marília Paulino Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Ricardo Jorge de Menezes Junior (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00291/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Taperoá

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jurandi Gouveia Farias (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Alice Monteiro Lima (Assessor Técnico - )

Herick Fabricio Lima Trajano (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Leonardo Vilar Bezerra (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00292/18](#)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Tavares

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Ítalo de Oliveira Vilar (Advogado(a)), Ailton

Nixon Suassuna Porto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cynthia Dallanna Alves da Fonseca (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Erica Bezerra do Nascimento (Assessor Técnico - Licitação)

Rayfran Andrey Remigio de Sa (Assessor Técnico - Licitação, Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.



José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00293/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Teixeira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Edmilson Alves dos Reis (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - Obras)  
Janusa Cristina Gomes Sotero (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
José Lacerda Brasileiro (Assessor Técnico - )  
Marcos Jordam Lira Martins Alves (Assessor Técnico - Obras)  
Maria do Socorro Xavier Batista (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00300/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Vista Serrana

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** SERGIO GARCIA DA NOBREGA (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Antonio Alves de Lima Júnior (Assessor Técnico - Obras)  
Eduilson Araujo Silva (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Gregory Primeiro Fernandes de Paiva (Assessor Técnico - Obras)  
Iramilton Sátiro da Nóbrega (Assessor Técnico - )

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente

CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00301/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Zabelê

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Sebastiao Dalyson de Lima Neves (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Emerson Fernandes da Silva Siqueira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose Juraci Fernandes dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Marivaldo Gomes Alcantara (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00307/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Aguiar

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisca Adelanina Paulino da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Janusa Cristina Gomes Sotero ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)



Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00308/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Alagoa Grande

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcelo dos Santos Almeida (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriana Correia da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Genildo Pereira da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Roberval Dias Correia (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00309/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Alagoa Nova

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Ramilton Camilo Diniz (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00313/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Alhandra

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Valfredo Jose da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Elly Martins Norat (Assessor Técnico - Licitação)  
Glauco Lira da Franca (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00318/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Araruna

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Adailson Bernardo dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.)



habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

David Nelo da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00321/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Areial

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Ronaldo de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Carlos Henrique Pereira Balbino (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Saionara Lucena Silva ( - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00322/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Aroeiras

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Josué Francisco de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alex Aguiar de Lima (Assessor Técnico - Licitação)  
Josefa Mayara Cavalcanti de Albuquerque (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00325/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Bananeiras

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Douglas Andrade da Costa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Bento de Farias (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Vanderleia Maria Aguiar de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00327/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Barra de Santana

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Josivanio da Silva Felipe (Gestor(a))



**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hilda Lucia Barbosa (Assessor Técnico - Licitação)  
Simone Barbosa de Queiroz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00329/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Barra de São Miguel

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Robson Rolim de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Lucas Pinto Pedrosa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00332/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Belem do Brejo do Cruz

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Marconi Linhares (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00336/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Bom Jesus

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Evandro dos Santos Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

José Etiene de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Nildemberg de Souza Meireles Segundo (Assessor Técnico - Licitação, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.



**Processo:** [00337/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Bom Sucesso

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** George Wanderley de Meneses (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Leandro dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00338/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Bonito de Santa Fé

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Devanio Oliveira da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Furtado de Figueiredo Neto (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00339/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Boqueirão

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Cersar da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Sandra Regina da Silva (Assessor Técnico - )  
Simone Barbosa de Queiroz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00340/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Borborema

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Camelo de Franca (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Josélia Maria de Sousa Ramos (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade



Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00341/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Brejo do Cruz

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Fernandes Gomes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jose Dantas de Oliveira Filho (Assessor Técnico - Licitação)  
José Tavares Linhares (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00342/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Brejo dos Santos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Rinaldo Soares (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Manoel Emidio Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para

efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00345/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cabedelo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Lucio Jose do Nascimento Araujo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio de Pádua de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Felipe Franca Lago (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00346/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cachoeira dos Índios

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Pereira de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Gilson Candido de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00347/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cacimba de Areia

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Damiao Pereira de Farias (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Radson dos Santos Leite (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00349/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cacimbas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Pereira Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00351/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cajazeiras

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcos Barros de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ericles Douglas Rodrigues Coura (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00353/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Caldas Brandão

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Saulo Rolim Soares Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Lourenço da Silva ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como



habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00355/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Campina Grande

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Ivonete Almeida de Andrade Ludgerio (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Afonso Goncalves de Sousa (Assessor Técnico - Licitação)  
Clair Leitão Martins Diniz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:  
<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00359/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Casserengue

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Boanerges de Araujo Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Abinoan Bonifácio de Macedo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00361/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Catolé do Rocha

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Claudio de Oliveira Costa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
George Matias de Freitas (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00362/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Caturité

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jolmácio Pereira de Brito filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hades Kleystson Gomes Sampaio (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)



Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00363/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Conceição

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Samuel Soares Lavor de Lacerda (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriano Menino Leite (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00365/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Conde

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luzimar Nunes de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cristiano Ferreira Conserva (Assessor Técnico - Licitação)  
João Gilberto Carneiro Ismael da Costa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00367/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Coremas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco de Assis Clementino (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Fabio Dias Pacheco (Assessor Técnico - Licitação)  
Francisco Abílio de Souza (Contador(a) - Balancete, Concurso, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00368/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Coxixola

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Valmir Goncalves Amorim (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:



João César Almeida da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00369/18](#)

**Jurisdiccionado:** Câmara Municipal de Cruz do Espírito Santo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Edberto Gomes de Melo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Raimundo Nonato Pinto da Costa (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00370/18](#)

**Jurisdiccionado:** Câmara Municipal de Cubati

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Rosinaldo Alves de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Sueldo Medeiros Torres (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00371/18](#)

**Jurisdiccionado:** Câmara Municipal de Cuité

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Geraldo de Souza Leite (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00375/18](#)

**Jurisdiccionado:** Câmara Municipal de Curral Velho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Cleonaldo Leite de Gois (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:



Claudio Nogueira dos Santos (Assessor Técnico - Licitação)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00376/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Damião

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Raimundo de Azevedo Melo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Tânia Maria da Silva Rêgo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00377/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Desterro

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Vamberto Leite (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para

envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00380/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Duas Estradas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Oreste Afonso dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Roberval Dias Correia (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00382/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Esperança

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carlos Luiz de Arruda Camara (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),



Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Farias Brito (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Emerson David Alves da Costa (Assessor Técnico - Licitação)  
Rivanilda Maria Rodrigues Câmara Galdino (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00383/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Fagundes

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Alexandre Dantas Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jose Luis de Souza (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00385/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Gado Bravo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Erivaldo Almeida Rocha (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hilda Lucia Barbosa (Assessor Técnico - Licitação)  
Simone Barbosa de Queiroz (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00386/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Guarabira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Josineide Nicolau de Farias Teotonio (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Denis Cristiano de Freitas Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Edjan de Oliveira Cunha (Assessor Técnico - Obras)  
Joseilton Santos Fideles Junior (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00389/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Ibiara



**Subcategoria:** Acompanhamento  
**Exercício:** 2018  
**Interessado(s):** Jairo Alves Pereira (Gestor(a))  
**Prazo:** 5 dias  
**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriano Menino Leite (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00391/18](#)  
**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Imaculada  
**Subcategoria:** Acompanhamento  
**Exercício:** 2018  
**Interessado(s):** Oliveira Vieira Filho (Gestor(a))  
**Prazo:** 5 dias  
**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00393/18](#)  
**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Itabaiana  
**Subcategoria:** Acompanhamento  
**Exercício:** 2018  
**Interessado(s):** Pedro José da Silva (Gestor(a))  
**Prazo:** 5 dias  
**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Julierme Barbosa Xavier (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00398/18](#)  
**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Jericó  
**Subcategoria:** Acompanhamento  
**Exercício:** 2018  
**Interessado(s):** Kadson Valberto Lopes Monteiro (Gestor(a))  
**Prazo:** 5 dias  
**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Pereira da Rocha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00399/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de João Pessoa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marcos Vinicius Sales Nobrega (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Faglanya Emanuelle Henrique Amancio (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Germana Lins Lopes (Assessor Técnico - Licitação)  
Rafael Barbosa Damasceno (Assessor Técnico - Licitação, Obras)  
Rodrigo Harlan de Freitas Teixeira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00400/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Joca Claudino

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Anacleto Valentim Duarte (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para

efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00401/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Juarez Távora

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Batista do Nascimento Cavalcante (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Severino da Silva ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00404/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Juripiranga

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Tiago Mariz Soares (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ivanildo Pereira Andre (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

João de Melo Araújo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00405/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Juru

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Solange Maria Felix da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cynthia Dallanna Alves da Fonseca (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00406/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Lagoa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jediael da Silva Pereira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Wdenise Lunguinho de Lima (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00408/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Lagoa Seca

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo da Costa de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Hades Kleystson Gomes Sampaio (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00409/18](#)

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Lastro

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Wbiratan Sarmento de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS



com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00413/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Mãe d'Água

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Valdeci Ferreira Campos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Radson dos Santos Leite (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00414/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Malta

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Luiz Almeida Elias (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como

habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00416/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Manairá

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Pereira da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cynthia Dallanna Alves da Fonseca (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00417/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Marcação

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Giovane Candido Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Luan Fabricio Pereira de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como



habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00420/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Massaranduba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Elias Angelino Dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Iremar Pereira Penha (Assessor Técnico - )

Saionara Lucena Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00423/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Mato Grosso

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francieudo Jose de Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00424/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Maturéia

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Orlando de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Inacio Leite de Souza (Assessor Técnico - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00426/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Montadas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Cássio Martins Avelino (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:



Carlos Magno Ferreira da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00427/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Monte Horebe

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Soares de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Furtado de Figueiredo Neto (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00431/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Nazarezinho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio do Vale Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para

envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00433/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Nova Olinda

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Severino do Ramos Jose da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

José Wanderlan Pinto Ramalho (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00434/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Nova Palmeira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Sebastião Hugo Dantas (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.)



habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Itamar da Silva Cunha (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00435/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Olho d' Água

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Batista Sampaio (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Assessor Técnico - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00436/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Olivédos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Eduardo Almeida Souto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alison Paulineli da Silva Pinto (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário, Sagres Mensal)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00438/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Parari

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Josenildo dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

João César Almeida da Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00439/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Passagem

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jailson Ferreira de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),



Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jadson Gablo da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00440/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Patos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco de Sales Mendes Junior (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jadson Gablo da Silva (Assessor Técnico - Licitação)  
Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00442/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Pedra Branca

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Edmilson Felix de Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

#### Solicitação de Envio de Documentação:

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Thiago Paiva Freitas Vieira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00443/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Pedra Lavrada

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Erivonaldo Macedo Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Itamar da Silva Cunha (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00444/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Pedras de Fogo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** José Itamar Monteiro da Silva (Gestor(a))



**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Edneusa de Albuquerque Lins (Assessor Técnico - Licitação)  
Maria Aparecida Pereira Rodrigues (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00446/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Piancó

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Azevedo Xavier (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Maria de Fatima Lopes de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)  
Thiago Paiva Freitas Vieira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00448/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Pilar

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Landoaldo Cesar da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Conceição de Fátima Paiva da Silva (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00449/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Pilões

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Flor de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Tânia Maria da Silva Rêgo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.



**Processo:** [00452/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Pitimbu

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Elcias de Azevedo Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Glaucio Lira da Franca (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00454/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Poço Dantas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Cândido Sobrinho (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00455/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Poço de José de Moura

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Geraldo Wilson de Andrade (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00458/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Princesa Isabel

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Gracinalda Domingos da Silva Moraes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marizarde Geraldino dos Santos (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00461/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Quixaba

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Eriberto Araujo Leite (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jorge Wellington Ventura Monteiro (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00462/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Remígio

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** João Barboza Meira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Goncalves Dias (Assessor Técnico - Licitação)  
Marcelo Araujo dos Santos (Assessor Técnico - )  
Rivaniilda Maria Rodrigues Câmara Galdino (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00463/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Riachão

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carlos Carruzo Pereira Torres (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antônio Alves Simões Filho (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00466/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Riacho de Santo Antônio

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Thyago Andre Mineiro de Araujo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Manoel Pereira da Silva Netto (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.



Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00467/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Riacho dos Cavalos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Avany José de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Assendino Suassuna Martins (Contador(a) - Balancete, Concurso, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Maria Leilane da Silva Andrade (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00468/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Rio Tinto

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Felipe Pessoa de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Josenildo Silva de Oliveira (Assessor Técnico - Licitação)  
Neuzomar de Sousa Silva Junior (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Neuzomar de Souza Silva (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00469/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Salgadinho

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Altemar Bezerra da Nobrega (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00471/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santa Cecília

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Helena Rodrigues da Cruz (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Antonio Farias Brito (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00473/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santa Helena

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Roziva Silva Beserra (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00474/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santa Inês

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joao Luiz Cirilo Vieira Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jose Erivan Leite (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00476/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santana de Mangueira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Renildo Rufino de Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Adriano Menino Leite (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00477/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santana dos Garrotes

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria do Socorro Alves Feitoza Almeida (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Assessor Técnico - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.



Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00478/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santa Rita

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Saulo Gustavo Souza Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Fábio Cosme de França Santos (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00479/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santa Terezinha

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Bezerra Lucena (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00480/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Santo André

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Evandi Sales Camilo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jose Roberto Paulino (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00483/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Domingos

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Marina Martins De Queiroga Fernandes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Eudes Leite de Sa Junior (Assessor Técnico - Licitação)  
Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS



com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00484/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Domingos do Cariri

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Ananias Serafim Ferreira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alison Paulineli da Silva Pinto (Contador(a) - Balancete, Concurso, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00485/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Francisco

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Casimiro Soares da Silveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Veronica Dias Vieira ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente

CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00487/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São João do Rio do Peixe

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Luiz de Sousa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00488/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São João do Tigre

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Arnobio Pereira de Melo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

João Bosco Freitas Chaves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.



No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00489/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José da Lagoa Tapada

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Egildo Araújo Pereira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

João Jucelio Silva do Vale (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Rogério Araújo de Melo (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Marcos Antônio Mendes de Araújo  
Chefe da DIAGM6

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00491/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José de Espinharas

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carlos Alberto Silva Trindade (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00493/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José de Princesa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Juliano Diniz de Moraes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00494/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José do Bonfim

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Rogerio Perônico Bezerra (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jadson Gablo da Silva (Assessor Técnico - Licitação)



Rogério Lacerda Estrela Alves (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00495/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José do Brejo do Cruz

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Erivaldo Bernardino Cardoso (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Elane Saraiva Cardoso (Assessor Técnico - Licitação)  
Francisco Vivaldo Jácome de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Silvano Santos Filho (Assessor Técnico - Obras)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00496/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José do Sabugi

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Idalete Nobrega da Costa (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para

envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Assis Ramos (Assessor Técnico - Obras)  
Dacivania Araujo Costa (Assessor Técnico - Licitação)  
Raniere Leite Dóia (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00497/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São José dos Cordeiros

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Galdino de Sales (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Aureliano Oliveira Farias (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Djair Jacinto de Moraes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00499/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Mamede

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Neocleio Batista de Andrade (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),



Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Janusa Cristina Gomes Sotero (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Joao Lopes de Sousa Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00500/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Miguel de Taipú

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Antonio Vieira Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ricardo Medeiros de Queiroz ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00501/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Sebastião de Lagoa de Roça

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Edgleide Terto da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Rivanilda Maria Rodrigues Câmara Galdino (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00503/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de São Vicente do Seridó

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Edinaldo Norberto dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00505/18

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Serra Branca

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Paulo Sergio de Araujo (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**



Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Joilto Goncalves de Brito (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Tales da Silva Araujo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00508/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Serra Redonda

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** JOSÉ WILSON DA SILVA ROCHA (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Roseana Bandeira de Noronha Teixeira  
Chefe da DIAGM5

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00509/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Serraria

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Gilvan da Costa Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Alexandre Bento de Farias (Contador(a) - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Cristiana de Melo França  
Chefe da DIAGM1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00511/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Sobrado

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Jose Marcone de Matos Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Lourenço da Silva ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)  
Wilson Lourenco de Brito (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00513/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Soledade

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018



**Interessado(s):** Reginaldo Gomes Falcao (Gestor(a))  
**Prazo:** 5 dias  
**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Milton Moreira Raimundo (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00514/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Sossêgo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria Valdete de Lucena Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Itamar da Silva Cunha ( - Balancete, Concurso, Despesa Legal - Entrega, Despesa Legal - Liquidação, Licitação, Obras, PCA, PPA, LOA, LDO, Previdenciário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Emmanuel Teixeira Burity  
Chefe da DIAGM4

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00515/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Sousa

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Francisco Aldeone Abrantes (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Joice de Oliveira Nunes (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Josue Dantas Barbosa (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Gláucio Barreto Xavier  
Chefe da DIAGM2

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** 00517/18

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Tacima

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** ERONIDES DANIEL JUNIOR (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

David Nelo da Silva (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Eduardo Ferreira Albuquerque  
Chefe da DIAGM10

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.



**Processo:** [00518/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Taperoá

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Severino José de Brito (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aderaldo Serafim de Sousa ( - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)  
Herick Fabricio Lima Trajano (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)  
Leonardo Vilar Bezerra (Assessor Técnico - Concurso, Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00519/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Tavares

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Maria do Socorro Lima (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Cynthia Dallanna Alves da Fonseca (Contador(a) - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

José Luciano Sousa de Andrade  
Chefe da DIAGM9

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00520/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Teixeira

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Valone Dias Oliveira (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Assessor Técnico - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

---

**Processo:** [00523/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Uirauna

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Joaquim Marcelino de Lira Neto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcos José de Oliveira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Atamilde Alves do Nascimento Silva  
Chefe da DIAGM7



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00525/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Várzea

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Carlos Antonio de Medeiros (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Nilsandro Luiz de Sousa Lima (Assessor Técnico - Balancete, Licitação, PCA, PPA, LOA, LDO, Sagres Diário)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Ricardo José Bandeira da Silva  
Chefe da DIAGM8

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00528/18](#)

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Zabelê

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Pedro Evangelista da Silva (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Emerson Fernandes da Silva Siqueira (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Liliane Correia Asfury  
Chefe da DIAGM3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00742/18](#)

**Jurisdicionado:** Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Waldson Dias de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcelo Adalberto de Araujo (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Luzemar da Costa Martins  
Chefe da DICO3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** [00750/18](#)

**Jurisdicionado:** Secretaria de Estado da Cultura

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Laureci Siqueira dos Santos (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Ana Carolina Mendes Alves (Assessor Técnico - )

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Luzemar da Costa Martins  
Chefe da DICO3



Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00751/18

**Jurisdição:** Secretaria de Estado da Juventude Esporte e Lazer  
**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Bruno Figueiredo Roberto (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Jose Carlos Farias de Barros Junior (Contador(a) - Balancete, PCA, PPA, LOA, LDO)

Patrícia Sebastiana Paiva da Silva (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Luzemar da Costa Martins  
Chefe da DICO3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00753/18

**Jurisdição:** Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Waldson Dias de Souza (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Marcelo Adalberto de Araujo (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Luzemar da Costa Martins  
Chefe da DICO3

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00956/18

**Jurisdição:** Fundo Estadual de Apoio ao Empreendedorismo

**Subcategoria:** Acompanhamento

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Amanda Araujo Rodrigues (Gestor(a))

**Prazo:** 5 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Senhor(a) Gestor(a),

Solicita-se de Vossa Excelência que confirme ou atualize a relação de pessoas (advogados, assessores técnicos, contadores etc.) habilitados perante os Sistemas do Tribunal de Contas do Estado para envio de dados, documentos e/ou informações. Para tanto, informa-se que os atualmente habilitados são os que constam da relação abaixo:

Aureo Guedes Neto (Assessor Técnico - Licitação)

Pede-se, ainda, que confirme ou atualize os seguintes dados pessoais de endereço, telefone, e-mail.

No prazo de cinco dias a contar da data de publicação desta solicitação, por meio do portal do Gestor deve ser enviado expediente CONFIRMANDO TODOS OU ALGUNS dos acima relacionados como habilitados e apresentados, conforme o caso, novos HABILITADOS com nome, cpf, função (assessor técnico, advogado, contador, outra) e a que sistemas eles terão acesso via Portal do Gestor.

Alerta-se, ainda, que os novos indicados DEVEM COMPARECER PESSOALMENTE AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO para efetivarem o CADASTRO e obter "login" e "senha" para acessar o Portal do Gestor.

Sérgio Ricardo de Andrade Galisa Albuquerque  
Chefe da DICO1

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:

<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>.

**Processo:** 00979/18

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Patos

**Subcategoria:** Concurso

**Exercício:** 2018

**Interessado(s):** Dinaldo Medeiros Wanderley Filho (Gestor(a))

**Prazo:** 15 dias

**Solicitação de Envio de Documentação:**

Esta auditoria solicita que seja encaminhada pelo Portal do gestor, em conformidade com a RN TC-05/2014 a seguinte documentação: a. legislação que criou os cargos e vagas oferecidas no certame; b. ato constitutivo da comissão de realização do concurso; c. edital com o respectivo regulamento e modificações posteriores, com a comprovação da PUBLICAÇÃO destes em órgão oficial de imprensa; d. comprovação da DIVULGAÇÃO do edital e das modificações posteriores; e. relação dos inscritos no certame; f. comprovação do comparecimento do(s) candidato(s) à(s) prova(s); g. relação do(s) candidato(s) ausente(s) à(s) prova(s); h. comprovação da homologação e da sua publicação em órgão oficial de imprensa; i. cópia da(s) prova(s) escrita(s) realizada(s) no certame. j. cópia do relatório que for apresentado pela comissão de realização do certame à autoridade que o homologar; l. relação dos aprovados e dos classificados devidamente publicada em órgão oficial de imprensa; m. comprovação da convocação dos candidatos classificados em órgão oficial de imprensa; n. atos de admissão (no original) com a comprovação da sua publicação em órgão oficial de imprensa, assim como, as justificativas para eventuais desobediências à lista de classificação (se houver), como por exemplo nos casos de desistência ou falecimento do candidato; o. relação dos títulos apresentados por cada candidato e a pontuação obtida por cada candidato, quando o Concurso for de provas e títulos

Para instruções sobre como enviar a documentação solicitada acesse o endereço:



<https://confluence.tce.pb.gov.br/x/HoDp>

## 8. Atos dos Jurisdicionados

### Aviso de Licitação dos Jurisdicionados

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [00573/18](#)  
**Número da Licitação:** 10063/2017  
**Modalidade:** Pregão Eletrônico  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL.  
**Data do Certame:** 16/02/2018 às 09:30  
**Local do Certame:** www.licitacoes-e.com.br

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Domingos  
**Documento TCE nº:** [04617/18](#)  
**Número da Licitação:** 00008/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS para a aquisição de mobiliário e eletrônicos, destinados a Secretaria de Saúde do Município de São Domingos  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 08:30  
**Local do Certame:** na Sala da CPL

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cuité  
**Documento TCE nº:** [05227/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADO AS SECRETARIAS E PROGRAMAS DESTA PREFEITURA  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** SEDE DA PREFEITURA, SALA DA CPL  
**Valor Estimado:** R\$ 1.083.971,46

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Assistência Social de Campina Grande  
**Documento TCE nº:** [06205/18](#)  
**Número da Licitação:** 25001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECIVEIS (CARNES, FRANGO, PEIXES E FRIOS).  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 14:00  
**Local do Certame:** R SANTA CLARA S/N ANTIGO MUSEU DE ARTE ASSIS CHAT  
**Valor Estimado:** R\$ 663.254,80

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Assistência Social de Campina Grande  
**Documento TCE nº:** [06209/18](#)  
**Número da Licitação:** 25002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.  
**Data do Certame:** 09/02/2018 às 14:00  
**Local do Certame:** R SANTA CLARA S/N ANTIGO MUSEU DE ARTE ASSIS CHAT  
**Valor Estimado:** R\$ 1.817.837,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Piancó  
**Documento TCE nº:** [06219/18](#)  
**Número da Licitação:** 00018/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa para os serviços de recarga de cilindros de oxigênios, atendendo as necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Piancó-PB, conforme especificação do termo referencial anexo.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 08:30  
**Local do Certame:** Prédio da Prefeitura de Piancó

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Piancó  
**Documento TCE nº:** [06222/18](#)  
**Número da Licitação:** 00019/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** contratação de serviço de borracharia e o fornecimento de filtros e graxa para o município de Piancó - PB, conforme especificação do termo referencial anexo.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** Prédio da Prefeitura de Piancó

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06223/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de consumo, subcategoria - alimentício.  
**Data do Certame:** 09/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua das Trincheiras, 221, Centro, João Pessoa-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 40.345,00  
**Observações:** O aviso foi publicado no Diário Oficial desta Casa, instituído pela Lei nº 13.416/2017.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Piancó  
**Documento TCE nº:** [06224/18](#)  
**Número da Licitação:** 00020/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa para prestar os serviços de recarga do toner, cartucho e tinta para impressoras de todas as secretarias do município de Piancó-PB, conforme especificação do termo referencial anexo.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 14:00  
**Local do Certame:** Prédio da Prefeitura de Piancó

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Zabelê  
**Documento TCE nº:** [06229/18](#)  
**Número da Licitação:** 00014/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 70.000,00

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06230/18](#)  
**Número da Licitação:** 10003/2018  
**Modalidade:** Pregão Eletrônico  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE ALUGUEL DE SISTEMA COM IMPLANTAÇÃO PARA ATENDER A REDE HOSPITALAR E AMBULATORIAL II  
**Data do Certame:** 09/02/2018 às 09:30  
**Local do Certame:** www.licitacoes-e.com.br

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Zabelê  
**Documento TCE nº:** [06234/18](#)  
**Número da Licitação:** 00015/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE 03 VEÍCULOS 0KM  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 145.000,00

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06235/18](#)  
**Número da Licitação:** 00003/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de consumo, subcategoria - limpeza.



**Data do Certame:** 21/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua das Trincheiras, 221, Centro, João Pessoa-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 158.901,50  
**Observações:** O aviso foi publicado no Diário Oficial desta Casa, instituído pela Lei nº 13416/2017.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Documento TCE nº:** [06238/18](#)  
**Número da Licitação:** 00005/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para serviço de locação de veículos, destinado a manutenção de diversas secretarias do município  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 08:00  
**Local do Certame:** Sede da Secretaria de Administração do município

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06239/18](#)  
**Número da Licitação:** 00004/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de consumo, subcategoria - Expediente.  
**Data do Certame:** 19/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua das Trincheiras, 221, Centro, João Pessoa-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 146.434,00  
**Observações:** O aviso foi publicado no Diário Oficial desta Casa, instituído pela Lei nº 13416/2017.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Documento TCE nº:** [06240/18](#)  
**Número da Licitação:** 00006/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para aquisição de tortas, bolos, salgados, etc., com fornecimento parcelado, destinados a promoção de eventos do Município de São Francisco  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Sede da Secretaria de Administração do município

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Documento TCE nº:** [06241/18](#)  
**Número da Licitação:** 00007/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de serviços de assessoria técnica na área de planejamento e elaboração de projetos, destinados a manutenção das atividades administrativas do município de São Francisco  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:30  
**Local do Certame:** Sede da Secretaria de Administração do município

**Jurisdicionado:** Secretaria de Saúde do Município de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06242/18](#)  
**Número da Licitação:** 10003/2018  
**Modalidade:** Pregão Eletrônico  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE ALUGUEL DE SISTEMA COM IMPLANTAÇÃO PARA ATENDER A REDE HOSPITALAR E AMBULATORIAL II  
**Data do Certame:** 09/02/2018 às 09:30  
**Local do Certame:** [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Documento TCE nº:** [06243/18](#)  
**Número da Licitação:** 00008/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para aquisição de mobiliário escolar, constituído de Conjunto Aluno e Conjunto Professor, destinados a atender as unidades educacionais do município de São Francisco  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 10:30  
**Local do Certame:** Sede da Secretaria de Administração do município

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Zabelê  
**Documento TCE nº:** [06244/18](#)  
**Número da Licitação:** 00016/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PRÉDIO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 170.000,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Documento TCE nº:** [06246/18](#)  
**Número da Licitação:** 00009/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para serviço de pintura e funilaria, destinados aos veículos que compõe a frota da Prefeitura Municipal de São Francisco  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 11:30  
**Local do Certame:** Sede da Secretaria de Administração do município

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de João Pessoa  
**Documento TCE nº:** [06247/18](#)  
**Número da Licitação:** 00005/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de material de consumo, subcategoria - Descartáveis.  
**Data do Certame:** 23/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua das Trincheiras, 221, Centro, João Pessoa-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 59.000,00  
**Observações:** O aviso foi publicado no Diário Oficial desta Casa, instituído pela Lei nº 13416/2017.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Aguiar  
**Documento TCE nº:** [06249/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Chamada Pública  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR  
**Data do Certame:** 20/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR  
**Valor Estimado:** R\$ 88.934,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Lagoa de Dentro  
**Documento TCE nº:** [06256/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Tomada de Preço  
**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE PINTURA INTERNA E EXTERNA NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE LAGOA DE DENTRO - PB  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Lagoa de Dentro  
**Valor Estimado:** R\$ 253.242,20

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha  
**Documento TCE nº:** [06257/18](#)  
**Número da Licitação:** 00020/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de Empresa de Assessoria e Consultoria na elaboração e acompanhamento de projetos técnicos deste Município  
**Data do Certame:** 21/02/2018 às 15:00  
**Local do Certame:** SALA DE REUNIÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 35.566,63

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Pedras de Fogo  
**Documento TCE nº:** [06258/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Tomada de Preço  
**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia  
**Objeto:** Contratação de empresa prestadora de serviços na área da construção civil, para realização da obra de Reconstrução e Restauração de Unidades Habitacionais (casas), na Zona Rural do município de Pedras de Fogo.  
**Data do Certame:** 16/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Sala do setor de licitações da CPL  
**Valor Estimado:** R\$ 392.325,00



**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha  
**Documento TCE nº:** [06260/18](#)  
**Número da Licitação:** 00021/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa para fornecimento de refeições para atender as necessidades das secretarias do Município.  
**Data do Certame:** 23/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** SALA DE REUNIÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 61.650,00

**Jurisdicionado:** Companhia Paraibana de Gás  
**Documento TCE nº:** [06261/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2017  
**Modalidade:** RDC - Regime Diferenciado de Contratações Públicas  
**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia  
**Objeto:** O presente Edital tem por objeto a contratação dos serviços de projeto executivo, construção e montagem de rede e ramais em aço e PEAD para o fornecimento de Gás Natural a clientes dos segmentos industrial, termoeletrico, comercial e automotivo na região da grande João Pessoa e no município de Campina Grande/PB, revitalização, adequação e montagem de Conjuntos de regulação e medição (CRM) e instalação de Estação de Redução Secundária (ERS) visando a expansão e saturação da Rede de Distribuição de Gás Natural - RDGN e interligação de novos clientes na área de concessão da PBGÁS, em conformidade com o Anexo Q4 – Memorial Descritivo e demais anexos.  
**Data do Certame:** 23/02/2018 às 14:30  
**Local do Certame:** Espaço Cultural (Mezanino 02, Auditório 01)  
**Valor Estimado:** R\$ 3.571.919,75  
**Observações:** Informações e esclarecimentos disponíveis em <http://www.pbgas.com.br/?p=5995>.

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Lagoa de Dentro  
**Documento TCE nº:** [06264/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Tomada de Preço  
**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE PINTURA INTERNA E EXTERNA NAS ESCOLAS MUNICIPAIS E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE LAGOA DE DENTRO - PB  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Lagoa de Dentro  
**Valor Estimado:** R\$ 253.242,20

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São João do Tigre  
**Documento TCE nº:** [06270/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E DERIVADOS DE PETRÓLEO  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura municipal de São João do Tigre  
**Valor Estimado:** R\$ 1.203.580,45

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São José de Princesa  
**Documento TCE nº:** [06271/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Tomada de Preço  
**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DA ÁREA DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA IMPLANTAÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS NA RUA BELA VISTA, RUA DOS PINHEIROS E RUA TRAVESSA DOS PINHEIROS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE PRINCESA-PB.  
**Data do Certame:** 12/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE PRINCESA-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 328.910,27

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Piancó  
**Documento TCE nº:** [06275/18](#)  
**Número da Licitação:** 00021/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de hortifrutigranjeiros destinados a todas as secretarias do município de Piancó.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 15:00  
**Local do Certame:** Prédio da Prefeitura de Piancó

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São João do Tigre  
**Documento TCE nº:** [06277/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ASSESSORIA EM LICITAÇÕES  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** Prefeitura municipal de São João do Tigre  
**Valor Estimado:** R\$ 38.400,00

**Jurisdicionado:** Procuradoria Geral de Justiça  
**Documento TCE nº:** [06282/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de mão de obra terceirizada nos Gabinetes Médico e Odontológico do Ministério Público do Estado da Paraíba, na cidade de João Pessoa/PB.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 14:30  
**Local do Certame:** Sala de Licitações do Ministério Público da Paraíba

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros  
**Documento TCE nº:** [06283/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL TIPO POSTO PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE COMBUSTÍVEIS DESTINADOS A FROTA DE VEÍCULOS DESTA PREFEITURA  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PM SÃO JOSÉ DOS CORDEIROS - CPL

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cajazeiras  
**Documento TCE nº:** [06289/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** REGISTRO DE PREÇO para fornecimento de material de expediente, destinado às atividades administrativas da Câmara Municipal de Cajazeiras  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Praça Ana de Albuquerque, S/N -Centro-Cajazeiras

**Jurisdicionado:** Câmara Municipal de Cajazeiras  
**Documento TCE nº:** [06291/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Serviço de locação de veículo para atender as atividades da Câmara de Cajazeiras  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 10:30  
**Local do Certame:** Praça Ana de Albuquerque, S/N -Centro-Cajazeiras

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Algodão de Jandaíra  
**Documento TCE nº:** [06292/18](#)  
**Número da Licitação:** 00007/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO, OKM, DESTINADO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ALGODÃO DE JANDAÍRA  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Algodão de Jandaíra  
**Valor Estimado:** R\$ 44.823,33

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Jericó  
**Documento TCE nº:** [06293/18](#)  
**Número da Licitação:** 00010/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação empresa para fornecimento parcelado de Pneus,



câmaras e protetores para atender a demanda da frota de veículos e máquinas da Prefeitura Municipal de Jericó/PB  
**Data do Certame:** 09/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Sala de Licitações na sede da Prefeitura Municipal  
**Valor Estimado:** R\$ 387.767,45

---

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Cajazeiras  
**Documento TCE nº:** [06294/18](#)  
**Número da Licitação:** 00003/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de prestação de serviços radiofônicos para divulgação de aviso, notas e atos administrativos e atividades legislativas da Câmara Municipal de Cajazeiras  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 11:00  
**Local do Certame:** Praça Ana de Albuquerque, S/N -Centro-Cajazeiras

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Algodão de Jandaíra  
**Documento TCE nº:** [06295/18](#)  
**Número da Licitação:** 00008/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DA FARMÁCIA BÁSICA.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Algodão de Jandaíra

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Cacimbas  
**Documento TCE nº:** [06306/18](#)  
**Número da Licitação:** 00006/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Aquisição parcelada de Material Didático, Expediente e Material de Consumo, destinado a manutenção dos programas, ações e atividades da Secretaria Municipal de Educação do Município de Cacimbas - PB  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 11:00  
**Local do Certame:** Rua São José, nº 35, Centro, Cacimbas - PB

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros  
**Documento TCE nº:** [06311/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE VEICULO NOVO 0KM DESTINADO A NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DESTA PREFEITURA  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** PM SÃO JOSÉ DOS CORDEIROS - CPL  
**Observações:** Convenio n.º 0091/2017 - SEC/ Governo do Estado

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros  
**Documento TCE nº:** [06312/18](#)  
**Número da Licitação:** 00003/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO PARCELADO E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DESTINADOS A FROTA DE VEÍCULOS DESTA PREFEITURA  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 11:30  
**Local do Certame:** PM SÃO JOSÉ DOS CORDEIROS - CPL

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros  
**Documento TCE nº:** [06313/18](#)  
**Número da Licitação:** 00004/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AOS PROGRAMAS DESTA PREFEITURA  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 14:00  
**Local do Certame:** PM SÃO JOSÉ DOS CORDEIROS - CPL  
**Observações:** SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Juru  
**Documento TCE nº:** [06314/18](#)  
**Número da Licitação:** 00005/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada para compra de medicamentos a serem fornecidos de forma parcelada destinados a "FARMÁCIA BÁSICA e MEDICAMENTOS CONTROLADOS" do Município de Juru - PB. Exercício financeiro de 2018..  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 14:00  
**Local do Certame:** Rua José Alves Barbosa, 128 - Casa - Centro - Juru  
**Observações:** Contratação de empresa especializada para compra de medicamentos a serem fornecidos de forma parcelada destinados a "FARMÁCIA BÁSICA e MEDICAMENTOS CO

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Riacho dos Cavalos  
**Documento TCE nº:** [06315/18](#)  
**Número da Licitação:** 00010/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO CONTINUADA DE MERENDA ESCOLAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS NO ANO LETIVO 2018  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 07:30  
**Local do Certame:** Sala da CPL, Sede do Governo Municipal  
**Valor Estimado:** R\$ 278.205,00

---

**Jurisdição:** Câmara Municipal de Sapé  
**Documento TCE nº:** [06317/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Aquisição parcelada de combustível, destinados à câmara municipal de sapé  
**Data do Certame:** 02/02/2018 às 08:00  
**Local do Certame:** Câmara Municipal Sala de Reuniões

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Riacho dos Cavalos  
**Documento TCE nº:** [06318/18](#)  
**Número da Licitação:** 00011/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO GRADUAL DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE LIMPEZA, PÃES, CARNES, ENTRE OUTROS PRODUTOS DE CONSUMO, PARA ATENDER A DEMANDA DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS CAVALOS, DURANTE O ANO DE 2018.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:30  
**Local do Certame:** Sala da CPL, Sede do Governo Municipal  
**Valor Estimado:** R\$ 690.975,50

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Baía da Traição  
**Documento TCE nº:** [06319/18](#)  
**Número da Licitação:** 00005/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa para locação de palco, som, gerador, banheiros químicos e seguranças, destinados às festividades carnavalescas, que ocorrerão em praça pública deste município  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Baía da Traição

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Salgadinho  
**Documento TCE nº:** [06320/18](#)  
**Número da Licitação:** 00005/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Aquisição Parcelada de Gêneros Alimentícios não Perecíveis Destinados a Diversas Secretarias da Prefeitura do Município de Salgadinho-PB.  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 08:30  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

---

**Jurisdição:** Prefeitura Municipal de Salgadinho  
**Documento TCE nº:** [06321/18](#)  
**Número da Licitação:** 00006/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Aquisição Parcelada de Gêneros Alimentícios Perecíveis (Frios e Derivados) Destinados a Diversas Secretarias da Prefeitura do Município de Salgadinho-PB.



**Data do Certame:** 06/02/2018 às 10:30  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

**Jurisdiccionado:** Câmara Municipal de Sapé  
**Documento TCE nº:** [06322/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Registro de preço para contratação de empresa para locação de veículos destinados a câmara municipal de sapé.  
**Data do Certame:** 02/02/2018 às 07:00  
**Local do Certame:** Câmara Municipal Sala de Reuniões

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Salgadinho  
**Documento TCE nº:** [06323/18](#)  
**Número da Licitação:** 00007/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de Horas/Máquinas de Trator com Grade Aradora para Corte de Terras, que tem como objetivo beneficiar os Pequenos Agricultores da Zona Rural do Município de Salgadinho-PB.  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 12:30  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Salgadinho  
**Documento TCE nº:** [06324/18](#)  
**Número da Licitação:** 00008/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de Empresa na Aquisição Parcelada de Material (Descartável, Higiene e Limpeza) destinado a atender as necessidades de Diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Salgadinho-PB.  
**Data do Certame:** 06/02/2018 às 14:30  
**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Juru  
**Documento TCE nº:** [06325/18](#)  
**Número da Licitação:** 00006/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada para compra de medicamentos e material médico hospitalar, fornecidos de forma parcelada, destinados a secretaria municipal de saúde do Município de Juru PB. Exercício financeiro de 2018.  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua José Alves Barbosa, 128 - Casa - Centro - Juru

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Riacho dos Cavalos  
**Documento TCE nº:** [06326/18](#)  
**Número da Licitação:** 00012/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO GRADUAL DE PNEUS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE MÁQUINAS E VEÍCULOS DO MUNICÍPIO DE RIACHO DOS CAVALOS/PB NO ANO DE 2018.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 11:30  
**Local do Certame:** Sala da CPL, Sede do Governo Municipal  
**Valor Estimado:** R\$ 151.528,00

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Quixaba  
**Documento TCE nº:** [06327/18](#)  
**Número da Licitação:** 00007/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada na Prestação dos serviços de Remanufatura de Cartuchos no atendimento as necessidades das Diversas Secretarias da Prefeitura Municipal de Quixaba-PB.  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 14:30  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Quixaba-PB

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Quixaba  
**Documento TCE nº:** [06328/18](#)  
**Número da Licitação:** 00008/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Aquisição Parcelada de Combustíveis e Lubrificantes

destinados aos Veículos da Frota Pública e Locada para atender as necessidades das diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Quixaba-PB.

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 16:00  
**Local do Certame:** Prefeitura Municipal de Quixaba-PB

**Jurisdiccionado:** Fundo Municipal de Saúde de Pilar  
**Documento TCE nº:** [06331/18](#)  
**Número da Licitação:** 00002/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Eventual aquisição de matérias Médicos, destinados a manutenção das unidades de saúde municipais  
**Data do Certame:** 02/02/2018 às 10:00  
**Local do Certame:** Sala CPL - Prefeitura Municipal

**Jurisdiccionado:** Secretaria de Finanças de Campina Grande  
**Documento TCE nº:** [06356/18](#)  
**Número da Licitação:** 20201/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE IMPRESSÃO A LASER DE CARNÊ – COBRANÇA DE IPTU 2018, PARA ATENDER A SECRETARIA DE FINANÇAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA.  
**Data do Certame:** 07/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rua Dr. João Moura N° 528, Bairro são José.  
**Valor Estimado:** R\$ 92.038,00

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Itaporanga  
**Documento TCE nº:** [06365/18](#)  
**Número da Licitação:** 00013/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO PARCELADA DE MERENDA PARA AS ESCOLAS DO MUNICÍPIO DE ITAPORANGA-PB.  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PRAÇA JOÃO PESSOA, N32, SALA DA CPL, ITAPORANGA-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 840.395,00

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Itaporanga  
**Documento TCE nº:** [06374/18](#)  
**Número da Licitação:** 00014/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestar serviços de transporte de estudantes da rede municipal de ensino do Município de Itaporanga-PB.  
**Data do Certame:** 15/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** PRAÇA JOÃO PESSOA, N32, SALA DA CPL, ITAPORANGA-PB  
**Valor Estimado:** R\$ 168.948,00

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Catolé do Rocha  
**Documento TCE nº:** [06377/18](#)  
**Número da Licitação:** 00022/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** Contratação de Serviços de mecânica e elétrica em geral para manutenção dos veículos pertencentes a este Município  
**Data do Certame:** 19/02/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** SALA DE REUNIÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL  
**Valor Estimado:** R\$ 67.396,37

**Jurisdiccionado:** Prefeitura Municipal de Cabedelo  
**Documento TCE nº:** [06380/18](#)  
**Número da Licitação:** 00021/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A REDE LÓGICA.  
**Data do Certame:** 21/02/2018 às 08:30  
**Local do Certame:** RUA BENEDITO SOARES DA SILVA, 131 CABEDELLO



**Jurisdicionado:** Secretaria de Educação do Município de Campina Grande

**Documento TCE nº:** [06384/18](#)

**Número da Licitação:** 20601/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RECARGA DE BOTTIÕES 13KG E CILINDRO 45KG DE GÁS LIQUEFEITO DE PETROLEO (GLP), E AQUISIÇÃO DE VASILHAME DE BOTTIÃO DE GÁS COM 13KG VAZIO, PARA ATENDER AS CRECHES E ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Rua Dr. João Moura Nº 528, Bairro são José.

**Valor Estimado:** R\$ 169.000,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Coxixola

**Documento TCE nº:** [06408/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Chamada Pública

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, ATRAVÉS DE GRUPOS FORMAIS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DE EMPREENDEDORES FAMILIARES RURAIS CONSTITUÍDOS EM COOPERATIVAS E ASSOCIAÇÕES OU GRUPOS INFORMAIS DE AGRICULTORES FAMILIARES PARA ATENDER A DEMANDA DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE.

**Data do Certame:** 19/02/2018 às 08:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE COXIXOLA/PB

**Valor Estimado:** R\$ 31.552,50

**Jurisdicionado:** Secretaria de Educação do Município de Campina Grande

**Documento TCE nº:** [06410/18](#)

**Número da Licitação:** 20602/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO, PARA ATENDER A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA.

**Data do Certame:** 15/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Rua Dr. João Moura Nº 528, Bairro são José.

**Valor Estimado:** R\$ 758.250,00

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Alagoa Grande

**Documento TCE nº:** [06439/18](#)

**Número da Licitação:** 10002/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de combustíveis.

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 08:30

**Local do Certame:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOA GRANDE

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Alagoa Grande

**Documento TCE nº:** [06447/18](#)

**Número da Licitação:** 10003/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de pães.

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 09:30

**Local do Certame:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOA GRANDE

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Alagoa Grande

**Documento TCE nº:** [06452/18](#)

**Número da Licitação:** 10004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de hortifrutigranjeiros.

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 10:00

**Local do Certame:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOA GRANDE

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Alagoa Grande

**Documento TCE nº:** [06463/18](#)

**Número da Licitação:** 10006/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Transporte de PSF.

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 11:30

**Local do Certame:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALAGOA GRANDE

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cabedelo

**Documento TCE nº:** [06477/18](#)

**Número da Licitação:** 00002/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios tipo pão seda destinados às escolas e creches do Município, solicitado pela SEDUC.

**Data do Certame:** 19/02/2018 às 08:30

**Local do Certame:** Rua Benedito Soares da Silva, 131 Monte Castelo

**Jurisdicionado:** Secretaria de Educação do Município de Campina Grande

**Documento TCE nº:** [06502/18](#)

**Número da Licitação:** 20603/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO, E DESCUPINIZAÇÃO DAS ESCOLAS E CRECHES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E DEMAIS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE, ESTADO DA PARAÍBA.

**Data do Certame:** 19/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Rua Dr. João Moura Nº 528, Bairro são José.

**Valor Estimado:** R\$ 297.500,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Santa Inês

**Documento TCE nº:** [06516/18](#)

**Número da Licitação:** 00004/2018

**Modalidade:** Tomada de Preço

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Contratação de empresa do ramo pertinente com capacidade para fornecimento parcelado de combustíveis, (gasolina comum, diesel comum, diesel S-10) e lubrificantes, destinados a frota (veículos e máquinas) pertencentes e localizados ao Município de Santa Inês-PB.

**Data do Certame:** 12/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL

**Valor Estimado:** R\$ 599.600,00

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Cabedelo

**Documento TCE nº:** [06519/18](#)

**Número da Licitação:** 00016/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Gêneros Alimentícios Percíveis - Carnes e Derivados, para atender as necessidades do Hospital e Maternidade Municipal Pe. Alfredo Barbosa - HMMPAB, Centro de Atenção Psicossocial - CAPS 1 e Centro de Atenção Psicossocial em Alcool e Drogas - CAPS AD - AMPLA PARTICIPAÇÃO

**Data do Certame:** 20/02/2018 às 10:30

**Local do Certame:** RUA BENEDITO SOARES DA SILVA, 131 - MONTE CASTELO

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Monteiro

**Documento TCE nº:** [06528/18](#)

**Número da Licitação:** 16004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS EM ATA PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO MATERIAL GRÁFICO EM GERAL.

**Data do Certame:** 14/02/2018 às 14:00

**Local do Certame:** SETOR DE LICITAÇÃO

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Pedra Lavrada

**Documento TCE nº:** [06530/18](#)

**Número da Licitação:** 00012/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR E INSUMOS PARA OS SERVIÇOS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PEDRA LAVRADA/PB.



**Data do Certame:** 15/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Sala de Licitação

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alhandra

**Documento TCE nº:** [06544/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL E DEMAIS DERIVADOS DE PETRÓLEO, FILTROS E LUBRIFICANTES DESTINADOS AO CONSUMO DA FROTA MUNICIPAL. ( PRÓPRIA E LOCADA).

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 10:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alhandra

**Documento TCE nº:** [06548/18](#)

**Número da Licitação:** 00002/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Contratação de empresa para fornecimento de Gás Butano e Água mineral e seus respectivos vasilhames, destinados ao atendimento das demandas de todos órgãos da Administração Municipal, como também para doações às famílias carentes, nos termos da legislação em vigor.

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 12:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alhandra

**Documento TCE nº:** [06559/18](#)

**Número da Licitação:** 00003/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Contratação de empresa para aquisição de medicamentos éticos, genéricos e similares, de A a Z, considerando o maior desconto ofertado sobre o preço da tabela oficial de Preços de medicamentos Revista ABC Farma, órgão oficial da Associação Brasileira de Comércio Farmacêutico, para distribuição gratuita à população carente do Município, através da Secretaria Municipal de Saúde. A estimativa de consumo mensal é no valor total de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais).

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 14:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Cabedelo

**Documento TCE nº:** [06560/18](#)

**Número da Licitação:** 00003/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis (panificação), para atender a demanda do setor de Nutrição do Hospital, CAPS I e CAPS AD, durante o ano de 2018.

**Data do Certame:** 26/02/2018 às 08:30

**Local do Certame:** Rua Benedito Soares da Silva, 131 Monte Castelo

**Observações:** O Edital poderá ser obtido no seguinte endereço eletrônico:

[http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia\\_editais.asp](http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia_editais.asp)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Areia de Baraúnas

**Documento TCE nº:** [06562/18](#)

**Número da Licitação:** 00008/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição parcelada de Combustíveis, derivados de petróleo, lubrificantes e filtros, destinados a frota de veículos de propriedade da Prefeitura Municipal e Fundo Municipal de Saúde, sejam contratados, locados à disposição ou vinculados a atividade pública do município de Areia de Baraúnas – PB

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 16:00

**Local do Certame:** Rua Valdeci Sales, 579, Centro, Areia de Baraúnas

**Observações:** O edital encontra-se à disposição na sala da comissão Permanente de Licitação, bem como através do site

<http://areiadebaraunas.pb.gov.br/>

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alhandra

**Documento TCE nº:** [06564/18](#)

**Número da Licitação:** 00004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS EM PLACAS, BANNERS E ADESIVOS VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALHANDRA-PB.

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 16:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ALHANDRA

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Santa Luzia

**Documento TCE nº:** [06577/18](#)

**Número da Licitação:** 00008/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição parcelada de peças para veículos leves, pesados e maquinário a serviço do Município de Santa Luzia/PB, conforme especificação no edital e seus anexos.

**Data do Certame:** 15/02/2018 às 08:00

**Local do Certame:** Rua Caboclo Abel, s/nº – Bairro Antônio Bento

**Valor Estimado:** R\$ 2.213.245,22

**Observações:** Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos na sede temporária da Prefeitura Municipal, das 08:00 às 14:00, Tel.:(83) 3461 2299.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São José dos Cordeiros

**Documento TCE nº:** [06588/18](#)

**Número da Licitação:** 00005/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARECELADA DE MEDICAMENTOS DESTINADOS AS NECESSIDADES DESTA PREFEITURA

**Data do Certame:** 06/02/2018 às 15:30

**Local do Certame:** PM SÃO JOSÉ DOS CORDEIROS - CPL

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Mari

**Documento TCE nº:** [06596/18](#)

**Número da Licitação:** 00003/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Eventual Aquisição de medicamentos injetáveis destinados ao abastecimento das unidades de saúde.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE MARI

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Cabedelo

**Documento TCE nº:** [06614/18](#)

**Número da Licitação:** 00004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Gêneros Alimentícios Perecíveis - Polpa de Frutas, para atender às necessidades do Hospital e Maternidade Municipal Pe. Alfredo Barbosa - HMMPAB, Centro de Atenção Psicossocial - CAPS 1 e Centro de Atenção Psicossocial em Álcool e Drogas - CAPS AD.

**Data do Certame:** 26/02/2018 às 10:30

**Local do Certame:** Rua Benedito Soares da Silva, 131 Monte Castelo

**Observações:** O Edital poderá ser retirado no seguinte endereço eletrônico:

[http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia\\_editais.asp](http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia_editais.asp)

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde de Cabedelo

**Documento TCE nº:** [06618/18](#)

**Número da Licitação:** 00004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis - polpa de frutas para atender às necessidades do Hospital e Maternidade Pe. Alfredo Barbosa - HMMPAB, CAPS 1 e CAPS AD.

**Data do Certame:** 26/02/2018 às 10:30

**Local do Certame:** Rua Benedito Soares da Silva, 131 Monte Castelo

**Observações:** O Edital poderá ser retirado no seguinte endereço eletrônico:

[http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia\\_editais.asp](http://www.cabedelo.pb.gov.br/transparencia/transparencia_editais.asp)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Parari

**Documento TCE nº:** [06623/18](#)

**Número da Licitação:** 00024/2017

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços



**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE ESTABELECIMENTO COMERCIAL PARA FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE PNEUS, CAMARAS E PROTETORES DESTINADOS AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEICULOS DESTA PREFEITURA

**Data do Certame:** 18/07/2017 às 14:00

**Local do Certame:** PM PARARI - CPL

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Saúde do Conde

**Documento TCE nº:** [06624/18](#)

**Número da Licitação:** 00007/2017

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de equipamentos materiais permanentes para suprir as necessidades do Centro Especializado em Reabilitação - CER II, Antônio de Sousa Maranhão, com Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde - CNES N° 5925207, considerando a necessidade de dar tratamento adequado às necessidades de saúde de usuário, conforme especificações do Termo de Referência.

**Data do Certame:** 23/11/2017 às 09:00

**Local do Certame:** Rod. PB 018, Km 3,5 S/N - Centro - Conde/PB

**Observações:** Licitação já informada erroneamente como Chamada Pública, Doc N° 74952/17 dia 07/11/2017 às 15:16:19, agora corrigida como orientado por Astrogildo.

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Caiçara

**Documento TCE nº:** [06632/18](#)

**Número da Licitação:** 00002/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de medicamentos básicos para atender as necessidades da farmácia básica do município e as unidades básicas de saúde do município de Caiçara.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 08:30

**Local do Certame:** Sede da Prefeitura Municipal de Caiçara

**Valor Estimado:** R\$ 461.503,67

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Riacho dos Cavalos

**Documento TCE nº:** [06634/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Chamada Pública

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinados ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar(PNAE), para atender as necessidades da merenda escolar nas Escolas Públicas Municipais do Ensino Fundamental, durante o ano 2018 (CHAMADA PÚBLICA), os interessados deverão comparecer a Secretaria de Educação e Cultura do município durante o período do dia 29 de janeiro a 21 de fevereiro de 2018 com finalidade de apresentar o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, para Alimentação Escolar e habilitação dos fornecedores.

**Data do Certame:** 21/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Sala da CPL, Sede do Governo Municipal

**Valor Estimado:** R\$ 146.750,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São João do Cariri

**Documento TCE nº:** [06651/18](#)

**Número da Licitação:** 01004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DO CARIRI - PB

**Data do Certame:** 09/02/2018 às 10:00

**Local do Certame:** SALA DA CPL

**Valor Estimado:** R\$ 127.024,70

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Alagoa Nova

**Documento TCE nº:** [06653/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Chamada Pública

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ORIGINADOS DE AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE.

**Data do Certame:** 16/02/2018 às 10:00

**Local do Certame:** Sala das Licitações, sede da Prefeitura de Alagoa

**Valor Estimado:** R\$ 120.566,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Umbuzeiro

**Documento TCE nº:** [06655/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Tomada de Preço

**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia

**Objeto:** Contratação de empresa especializada em construção civil para execução dos serviços de pavimentação e drenagem em diversas ruas do município de Umbuzeiro - PB.

**Data do Certame:** 16/02/2018 às 10:00

**Local do Certame:** Sede da Prefeitura - Sala do Setor de Licitações

**Valor Estimado:** R\$ 696.654,70

**Jurisdicionado:** Companhia de Água e Esgotos do Estado

**Documento TCE nº:** [06665/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Concorrência

**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia

**Objeto:** Contratação de empresa de engenharia especializada para execução de obra referente à execução de serviços continuados de engenharia de manutenção da Infra Estrutura de coleta de esgotos com diâmetros variado de 100mm até 12000mm, recuperações e construções de poços de visita, ligações prediais de esgotos com tubos de PPVC, extensões de rede coletoras de esgotos, retirada e reposição de pavimentação asfáltica e em paralelepípedos de Campina Grande e outras, integrantes da Gerencia Regional da Borborema – GRBO, no Estado da Paraíba.

**Data do Certame:** 06/03/2018 às 09:00

**Local do Certame:** CAGEPA CENTRAL, Rua Feliciano Cirne, 220- Jaguaribe

**Valor Estimado:** R\$ 3.756.294,96

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Caaporã

**Documento TCE nº:** [06667/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Tomada de Preço

**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS GRANÍTIOS DA RUA 08 DE ABRIL NA SEDE DO MUNICÍPIO.

**Data do Certame:** 15/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** SETOR DE LICITAÇÃO

**Valor Estimado:** R\$ 66.006,30

**Observações:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO EM PARALELEPÍPEDOS GRANÍTIOS DA RUA 08 DE ABRIL NA SEDE DO MUNICÍPIO.

**Jurisdicionado:** Fundo Municipal de Assistência Social de Lucena

**Documento TCE nº:** [06668/18](#)

**Número da Licitação:** 00005/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Contratação de empresa para realização de serviços funerários de adultos e infantis com fornecimento de urnas funerárias, ornamentações e transporte junto a hospitais, IML, SVO em João Pessoa e Região metropolitana durante o exercício de 2018.

**Data do Certame:** 09/02/2018 às 11:00

**Local do Certame:** PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCENA

**Jurisdicionado:** Companhia de Água e Esgotos do Estado

**Documento TCE nº:** [06672/18](#)

**Número da Licitação:** 00028/2017

**Modalidade:** Tomada de Preço

**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia

**Objeto:** Contratação de Empresa de Engenharia Especializada, para Execução de Obra referente à Recuperação de Reservatório Elevado e Melhorias da Unidade Operacional de Água de Sertãozinho, integrante da Gerencia Regional do Brejo - GRBR, no estado da Paraíba.

**Data do Certame:** 19/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** CAGEPA CENTRAL, Rua Feliciano Cirne, 220- Jaguaribe

**Valor Estimado:** R\$ 73.315,36

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de São Bento

**Documento TCE nº:** [06695/18](#)

**Número da Licitação:** 00009/2017

**Modalidade:** Tomada de Preço

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** SEGUNDA PUBLICAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE



AGÊNCIA DE PROPAGANDA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENTO, COM O OBJETIVO DE DIVULGAR AS AÇÕES, DIFUNDIR IDEIAS E SERVIÇOS, CRIAÇÃO E PRODUÇÃO DE CONTEÚDOS IMPRESSOS E AUDIOVISUAIS, ESPECIALIZADA NOS MÉTODOS NA ARTE E NAS TÉCNICAS PUBLICITÁRIAS, ESTUDO, CONCEPÇÃO, EXECUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PROPAGANDA AOS VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO.

**Data do Certame:** 22/06/2017 às 08:30

**Local do Certame:** PRAÇA TIRADENTES, 52, CENTRO, SÃO BENTO-PB

**Valor Estimado:** R\$ 1.500.000,00

**Jurisdicionado:** Secretaria de Saúde do Município de João Pessoa

**Documento TCE nº:** [06716/18](#)

**Número da Licitação:** 10003/2017

**Modalidade:** Pregão Eletrônico

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL.

**Data do Certame:** 16/02/2018 às 09:30

**Local do Certame:** [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Jacaraú

**Documento TCE nº:** [06722/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL EM GARRAFÕES DE 20 LITROS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 12:00

**Local do Certame:** Sala da CPL - Prefeitura Municipal de Jacaraú

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Conde

**Documento TCE nº:** [06730/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Chamada Pública

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, destinados ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/Programa Mais Educação/PNAE de acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 11.947/2009 e na Resolução CD/FNDE nº 26, de 11 de junho de 2013, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento

**Data do Certame:** 20/02/2018 às 09:00

**Local do Certame:** Rod. PB 018, Km 3,5 S/N - Centro - Conde/PB

**Valor Estimado:** R\$ 576.870,08

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Nova Olinda

**Documento TCE nº:** [06731/18](#)

**Número da Licitação:** 00004/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de medicamentos para atender necessidades da Secretaria de Saúde do Município de Nova Olinda

**Data do Certame:** 09/02/2018 às 09:30

**Local do Certame:** Setor de Licitação sede da Prefeitura

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Guarabira

**Documento TCE nº:** [06733/18](#)

**Número da Licitação:** 00018/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisições parceladas de água mineral, destinados a manutenção do Gabinete do Prefeito e de todas as Secretarias da administração municipal para o exercício de 2018.

**Data do Certame:** 09/02/2018 às 14:00

**Local do Certame:** Rua Solon de Lucena,26 centro

**Valor Estimado:** R\$ 56.450,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Boa Vista

**Documento TCE nº:** [06735/18](#)

**Número da Licitação:** 00015/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** CONTRATAÇÃO DE CAMINHÕES, COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA TRANSPORTAR 10.000 LITROS D'ÁGUA, PARA

FORNECIMENTO DE D'ÁGUA PARA CISTERNAS SITUADAS EM TODA A ÁREA DO MUNICÍPIO, DURANTE O EXERCÍCIO DE 2018

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 08:00

**Local do Certame:** na sala da CPL - sede Prefeitura Municipal

**Valor Estimado:** R\$ 409.200,00

**Observações:** Informações Sala de Reuniões da CPL- 08 às 12 horas. 83 3313-1100 ou [licitacaoboavista@gmail.com](mailto:licitacaoboavista@gmail.com). Edital: [www.boavista.pb.gov.br](http://www.boavista.pb.gov.br) e [www.tce.pb.gov.br](http://www.tce.pb.gov.br)

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Queimadas

**Documento TCE nº:** [06736/18](#)

**Número da Licitação:** 00009/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Contratação de Serviços de Transporte Escolar.

**Data do Certame:** 07/02/2018 às 13:30

**Local do Certame:** RUA JOÃO BARBOSA DA SILVA 120

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Queimadas

**Documento TCE nº:** [06738/18](#)

**Número da Licitação:** 00010/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA ATRAVÉS DE CARRO PIPA.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 11:30

**Local do Certame:** RUA JOÃO BARBOSA DA SILVA 120

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Emas

**Documento TCE nº:** [06739/18](#)

**Número da Licitação:** 00006/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Material de Consumo, de Papelaria e brinquedos educativos para atender as Escolas da Rede Municipal de Ensino e todas as Secretarias do Município de Emas-PB, durante o exercício 2018

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 09:30

**Local do Certame:** Setor de Licitação sede da Prefeitura

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Emas

**Documento TCE nº:** [06741/18](#)

**Número da Licitação:** 00007/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios hortifrutigranjeiros para diversas Secretarias durante o ano letivo de 2018, conforme Termo de Referência do Edital

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 11:00

**Local do Certame:** Setor de Licitação sede da Prefeitura

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Guarabira

**Documento TCE nº:** [06743/18](#)

**Número da Licitação:** 00019/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisições parceladas de materiais diversos para manutenção das Piscinas localizadas nos prédios públicos do município

**Data do Certame:** 09/02/2018 às 15:00

**Local do Certame:** Rua Solon de Lucena,26 centro

**Valor Estimado:** R\$ 145.600,00

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Emas

**Documento TCE nº:** [06748/18](#)

**Número da Licitação:** 00008/2018

**Modalidade:** Pregão Presencial

**Tipo:** Compras e Serviços

**Objeto:** Aquisição de Material de Informática para atender diversas Secretarias do Município de Emas, durante o exercício 2017.

**Data do Certame:** 08/02/2018 às 14:00

**Local do Certame:** Setor de Licitação sede da Prefeitura

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Conde

**Documento TCE nº:** [06753/18](#)

**Número da Licitação:** 00001/2018

**Modalidade:** Concorrência

**Tipo:** Obras e Serviços de engenharia



**Objeto:** Contratação de Empresa Especializada para serviços de Reforma e Ampliação do Mercado Público de Conde - PB.  
**Data do Certame:** 01/03/2018 às 09:00  
**Local do Certame:** Rod. PB 018, Km 3,5 S/N - Centro - Conde/PB  
**Valor Estimado:** R\$ 1.658.468,46

---

**Jurisdicionado:** Prefeitura Municipal de Barra de Santana  
**Documento TCE nº:** [06759/18](#)  
**Número da Licitação:** 00003/2018  
**Modalidade:** Pregão Presencial  
**Tipo:** Compras e Serviços  
**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO E PEDAGOGICOS, TAIS COMO BRINQUEDOS, CONJUNTOS E OUTROS, CONFORME PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – PAR, FIRMADO ENTRE O FNDE E ESTA MUNICIPALIDADE .  
**Data do Certame:** 08/02/2018 às 14:30  
**Local do Certame:** SETOR DE LICITAÇÕES DE BARRA DE SANTANA  
**Valor Estimado:** R\$ 20.255,91

---

## **Errata**

**Torna sem efeito a seguinte publicação do dia 16/01/2018:**

**Jurisdicionado:** Companhia Paraibana de Gás  
**Documento TCE nº:** [02668/18](#)  
**Número da Licitação:** 00001/2017  
**Modalidade:** RDC - Regime Diferenciado de Contratações Públicas  
**Objeto:** Contratação dos serviços de projeto executivo, construção e montagem de rede e ramais em aço e PEAD para o fornecimento de Gás Natural a clientes dos segmentos industrial, termoeletrico, comercial e automotivo na região da grande João Pessoa e no município de Campina Grande/PB, revitalização, adequação e montagem de Conjuntos de regulação e medição (CRM) e instalação de Estação de Redução Secundária (ERS) visando a expansão e saturação da Rede de Distribuição de Gás Natural - RDGN e interligação de novos clientes na área de concessão da PBGÁS, em conformidade com o Anexo Q4 – Memorial Descritivo e demais anexos.

---